

Resolució 1102/2023, de 23 de novembre

Número d'expedient de la Reclamació: 524/2023

Administració reclamada: Universitat de Barcelona

Informació reclamada: Còpia del contracte laboral, diversa informació no pública (període de prova, plans formatius, assistència i participació en activitats, docència, conciliació, revisió horaris, informació i la normativa relativa al contracte, condicions laborals, processos de negociació del contracte, límits, seguretat i salut, promoció professional, conveni aplicable, PAS o PDI, caps immediats) i certificat.

Sentit de la resolució: Estimació parcial i inadmissió parcial

Resum: Part de la informació reclamada no és informació pública d'acord amb l'article 2.b de l'LTAIPBG. L'article 29.2 LTAIPBG expressament estableix que "són inadmeses a tràmit les sol·licituds d'informació consistents en consultes jurídiques o peticions d'informes o dictàmens, sens perjudici dels supòsits de consulta o orientació establerts per la legislació general de procediment administratiu i per les lleis sectorials que es demanin d'acord amb la normativa corresponent". Per tant, és procedent inadmetre part de la informació reclamada perquè són clarament consultes jurídiques i peticions i concrecions laborals que no s'ajusten al concepte d'informació pública de la llei de transparència. Pel que fa al certificat, s'ha d'inadmetre perquè no té per objecte el dret d'accés a la informació pública, sinó la pretensió d'obtenir un certificat (article 72.4 del Decret 8/2021).

Pel que fa a la còpia d'un contracte laboral i tota la informació vinculada que hi està relacionada (detallades en el fonament jurídic 3) al tractar-se d'informació pública (article 2.b LTAIPBG) s'estima el dret d'accés sempre que aquesta informació estigui prèviament elaborada. En el cas que no disposi de la informació reclamada així ho ha de fer constar explícitament, sense que quedi obligat per aquesta resolució a produir-la.

Paraules clau: Universitats. Recursos humans. Consultes jurídiques. Assessorament. Contractes laborals. Reclamació contra silenci. Inadmissió parcial. Estimació parcial.

Ponent: Mercè Aymerich Boltà

Antecedents

1. El 30 de maig de 2023 entra a la GAIP la Reclamació 524/2023, presentada contra la Universitat de Barcelona, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant sí sol·licita el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).

La persona reclamant manifesta haver rebut resposta a la sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) però parcialment.



2. El 17 de març de 2023 la persona reclamant presenta una instància a la Universitat de Barcelona en la que exposa en relació a un contracte que ha resultat adjudicatari el següent: “en el transcurs de la formalització del contracte i de la incorporació: 1) ha passat força temps en rebre el document del contracte, no he rebut cap informació sobre si es podien plantejar o negociar clàusules o addenda i que, de fet, a dia d'avui no tinc còpia signada per la part que contracta; 2) el contracte rebut per a signar no té cap logotip associat el seu finançament (europeu, segons van informar) ni al ministeri; 3) que aquest contracte no inclou cap referència o clàusula relativa a la condició de la persona contractada (jove, atur, en situació de vulnerabilitat econòmica); 4) que, en relació amb la petició de rebre contracte signat per l'altra part, havia expressat que, per necessitat d'habitatge, necessito aquesta còpia (i alguna mena de certificat referent a les retribucions o nòmina); 5) no he rebut recull d'informació amb les normatives i lleis aplicables al meu lloc de treball, a més de les seves condicions, tot i que les vaig demanar; 6) que, efectivament, la UB com a administració ja disposava de la informació sobre les meves titulacions” i sol·licita “CONSIDERAR AQUESTA PETICIÓ UNA QUEIXA: 1) rebre còpia del contracte signada; 2) afegir, de mutu acord, clàusules o addenda sobre: 1- període de prova (amb funció aclaratòria), 2- pla de formació i desenvolupament professional, 3- formacions per a la recerca científica i docència universitària en Filosofia, 4- assistència i participació en activitats científiques i d'innovació docent, 5- possibilitat d'hores de docència universitària, 5- conciliació personal, 6- revisió d'horari i tasques en relació aquests punts”.

3. El 27 de març de 2023 la UB, mitjançant un correu electrònic respon a la persona sol·licitant el següent:

“El contracte original s'ha tramès a l'Oficina d'Afers Generals de l'administració de centre de Campus Mundet i per tant entenem que en pocs dies rebrà la comunicació per anar a recollir-lo personalment. En relació al contingut del contracte li informem que recull tota la informació jurídica aplicable, el contingut jurídic està estandarditzat i per tant cap de les seves clàusules es poden negociar prèviament. Per aquesta tipologia de contracte no s'incorpora el logo, el que si s'especifica és el codi del projecte i d'on prové el seu finançament, també no es preveu per aquest tipus de contracte referències o clàusules relatives a la condició de la persona contractada (jove, atur, en situació de vulnerabilitat econòmica). Aquest contracte no contempla la possibilitat de fer hores de docència en el seu articulat ni es pot pactar un horari diferent al publicat en l'anunci de referència, també recordar-li que les tasques assignades són les que es fan constar en la convocatòria, la concreció de les tasques d'una manera més específica s'encarregarà de definir-li el responsable del projecte. En relació a la nòmina, la unitat que s'encarrega de fer aquest tràmit fa la tramesa en el moment adequat a finals de cada mes.



Recordar-li que per rebre assessorament de les condicions laborals i formació associades al seu contracte, qui li haurà de donar aquest servei al serà l'Oficina d'Afers Generals del Campus Mundet que són els que tenen aquesta tasca assignada”

Així mateix li podríem adjuntar en “pdf” el contracte per si el necessita o si es necessari preparar un certificat laboral per a un motiu justificat”

4. El 30 de març de 2023 la persona reclamant presenta una nova sol·licitud indicant que no ha rebut resposta respecte a la petició descrita a l'antecedent anterior i afegeix un seguit de consideracions que no permeten determinar si són aportacions, consideracions o sol·licituds d'informació concretes.
5. El 6 d'abril, novament presenta una instància remetent-se a les dues anteriors i concreta: “1) Rebre la informació demanda i revisar aspectes del contracte: les vacances no són proporcionals. Rebre còpia del contracte. 2) Rebre clarificació sobre el tipus de lloc que tinc (PAS o PDI, conveni aplicable -PAS o algú específic per al personal de recerca: la informació de Perseu no és la mateixa que la de la oferta de la plaça)-; 3) Caps immediats que em corresponen: he vist que, en xxx i en el contracte sense signar rebut, apareix el Dept. de Didàctiques Aplicades (IP: xxxx); 4) Rebre informació sobre nòmina, contractació laboral, IRPF, regulació del teletreball o altra informació laboral pertinent. Prestació d'atur. 5) Considerar les peticions fetes, si corresponen; citar-me per a aquesta finalitat, si és necessari. 6) Rebre aquesta informació en el correu indicat o mitjançant notificació electrònica”.
6. En la Reclamació presentada, la persona reclamant concreta la seva petició en: “1. Contracte de feina, vinculat a convocatòria AFIN 117; 2. Preguntes sobre negociació del contracte i altres condicions; 3. Sol·licitud de certificat o full de serveis; 4. Peticions no ateses satisfactoriament (RRHH o Departament de Didàctiques Aplicades), detallades en les instàncies fetes: contracte, vacances, conveni, persones superiors jeràrquiques, laboral i negociació del contracte, informació i recursos professionals sobre l'àmbit de la recerca, la universitat i la Filosofia, el seu sector i mercat de treball”.

I argumenta que:

“1. És informació a la qual tinc dret com a informació pública i com a part interessada. 2. Tardança en rebre aquesta informació de manera completa i falta de respostes completes; possiblement millor rebre-la d'una vegada i de manera exhaustiva. 3. No donar el contracte em possa en situació de insegureça jurídica, laboral i econòmica. 4. No he rebut cap acció de la Sindicatura de Greuges de la UB. 5. Aporto instàncies genèriques però que contenen peticions d'informació pública”.

7. Entre la informació aportada en la Reclamació incorpora un correu electrònic de l'UB amb la referència “Resposta - Petició consultes laborals - Contracte Indefinit - Tècnic/a Superior a



l'Administració de Centre de Campus de Mundet - Departament de Didàctiques Aplicades - AFIN 2022/117" en relació a "les peticions formulades que estan vinculades al seu contracte i que ens ha comunicat per instància genèrica els dies 17/3/23 i 20/3/23 i al portal de transparència el dia 23/03/2023" en el que l'informem en els següents termes: "El contracte original s'ha tramès a l'Oficina d'Afers Generals de l'administració de centre de Campus Mundet i per tant entenem que en pocs dies rebrà la comunicació per anar a recollir-lo personalment. En relació al contingut del contracte li informem que recull tota la informació jurídica aplicable, el contingut jurídic està estandarditzat i per tant cap de les seves clàusules es poden negociar prèviament. Per aquesta tipologia de contracte no s'incorpora el logo, el que si s'especifica és el codi del projecte i d'on prové el seu finançament, també no es preveu per aquest tipus de contracte referències o clàusules relatives a la condició de la persona contractada (jove, atur, en situació de vulnerabilitat econòmica). Aquest contracte no contempla la possibilitat de fer hores de docència en el seu articulat ni es pot pactar un horari diferent al publicat en l'anunci de referència, també recordar-li que les tasques assignades són les que es fan constar en la convocatòria, la concreció de les tasques d'una manera més específica s'encarregarà de definir-li el responsable del projecte. En relació a la nòmina, la unitat que s'encarrega de fer aquest tràmit fa la tramesa en el moment adequat a finals de cada mes. Recordar-li que per rebre assessorament de les condicions laborals i formació associades al seu contracte, qui li haurà de donar aquest servei al serà l'Oficina d'Afers Generals del Campus Mundet que són els que tenen aquesta tasca assignada", Així mateix li podríem adjuntar en "pdf" el contracte per si el necessita o si es necessari preparar un certificat laboral per a un motiu justificat".

8. El 22 de juny la GAIP, davant de la diversitat de peticions de naturalesa diversa continguda en les tres instàncies, comunica a la persona reclamant la necessitat d'indicar clarament quina informació en poder de la Universitat de Barcelona pretén obtenir mitjançant aquest procediment i en quina de les instàncies presentades s'ha sol·licitat aquesta informació. Si li atorga un termini de 10 dies per fer-nos arribar aquesta informació. Aquesta notificació és acceptada en la mateixa data.

9. El 28 de juny, mitjançant correu electrònic, la persona reclamant concreta en el sentit següent:

"1. Contracte de feina signat per la UB (gerència) sencer". Afegeix que la petició figura formalitzada en la primera i tercera instància.

2. "Preguntes:

1. Primera queixa: "1- període de prova (amb funció d'aclariment), 2- pla de formació i de desenvolupament professional, 3- formacions per a la recerca científica i docència universitària en Filosofia, 4- assistència i participació en activitats científiques i d'innovació



docent, 5- possibilitat d'hores de docència universitària, 5- conciliació personal, 6- revisió d'horari i tasques en relació aquests punts";

2. Petició d'informació pública: *"2. Rebre la informació i la normativa sobre com es procedeix en la formalització del contracte i la incorporació en la Universitat de Barcelona, així com qualsevol informació rellevant per a aquesta finalitat: com es procedeix per a la negociació del contracte, simple i sencer; elaboració d'addenda i annexos; parts que participen en aquests processos; límits temporals per a assolir-ho.*

3. *Rebre tota aquesta informació, per escrit [afegeix la seva adreça de correu electrònic]"; 3. Segona queixa: "Informació sobre com tenen lloc en la UB i, en el meu cas, les proteccions i prestacions socials, proteccions a la intimitat, seguretat i dignitat, a més de la promoció professional", que van ser detallades en la mateixa instància";*

4. Tercera queixa: *"2) Rebre clarificació sobre el tipus de lloc que tinc (PAS o PDI, conveni aplicable -PAS o algú específic per al personal de recerca: la informació de Perseu no és la mateixa que la de la oferta de la plaça)-; 3) Caps immediats que em corresponen: he vist que, en xxx i en el contracte sense signar rebut, apareix el Dept. de Didàctiques Aplicades (IP: xxxx).*

3. Certificat o full de serveis: es va demanar per correu electrònic, que afegeixo.

4. Peticions no ateses satisfactòriament: en realitat, són les esmentades en el punt 2, "preguntes", ja que suposava que era informació que tenia la UB, i que podria fer referència a altres serveis com Desenvolupament Professional, Departaments, Formacions".

10. El 6 de juliol, la GAIP comunica la reclamació a la Universitat de Barcelona i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre ella, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la que deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació. L'informe, que per petició de la persona reclamant, se'ls convocarà a una sessió de mediació i amb aquesta finalitat, informin de les persones que assistiran en representació de l'Administració, dates possibles i motiu pel qual es prefereix que la sessió sigui telemàtica, si és el cas.

11. El 7 juliol la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada. La notificació va ser acceptada el dia 10.

12. El 13 de juliol la GAIP rep comunicació de la Universitat comunicant les persones que la representaran, les dates possibles, i la justificació de la sessió telemàtica. No aporten ni l'informe ni l'expedient.



13. El 24 d'agost la GAIP, després de diferents intents de contactar amb la persona reclamant per concretar la data i hora de la sessió de mediació, rep un correu electrònic demanant més temps per donar la resposta.
14. El 3 d'octubre de 2023 la GAIP comunica a la persona reclamant que indiqui si vol continuar amb la "prossecció de la reclamació i en cas afirmatiu, si pel procediment de mediació o ordinari d'acord amb el qual es demana la tutela pretesa en el marc de la reclamació" i se li informa que disposa d'un termini de 10 dies per fer arribar les seves instruccions al respecte. Transcorregut aquest termini, si no ha esmenat aquestes mancances, es considerarà que desisteix de la Reclamació. La notificació és acceptada en la mateixa data.
15. El 9 d'octubre, la persona reclamant comunica el desistiment al procediment de mediació i sol·licita que es continuï la tramitació de la Reclamació pel procediment ordinari. En posterioritat, el dia 25 d'octubre, fa un nou aclariment sobre aquest mateix aspecte.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

L'article 39.1 LTAIPBG estableix que "Les resolucions expresses o presumptes en matèria d'accés a la informació pública i, si escau, les que resolguin el recurs de reposició poden ésser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, encarregada de vetllar pel compliment i les garanties del dret d'accés a la informació pública que regula aquest títol". L'article 29 RGAIP desenvolupa aquest precepte i concreta que també poden ser objecte de reclamació davant la GAIP les comunicacions que substitueixin les resolucions i l'incompliment material del dret d'accés, quan aquest ha estat reconegut expressament o presumpta. D'acord amb aquests preceptes, la GAIP és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació.

L'article 2.c LTAIPBG defineix el dret d'accés a la informació pública com "el dret subjectiu que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per aquesta llei". Per la seva banda, l'apartat b del mateix precepte defineix la informació pública com "la informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei".

Segons l'article 18.1 LTAIPBG, "Les persones tenen el dret d'accedir a la informació pública, a què fa referència l'article 2.b, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda". I l'article 20.1 de la mateixa llei afegeix que "El dret d'accés a la informació pública es garanteix a totes les persones, d'acord amb el que estableix aquesta llei. El



dret d'accés a la informació pública només pot ésser denegat o restringit per les causes expressament establertes per les lleis”.

Així mateix, els apartats 2 i 3 de l'article 20 LTAIPBG estableixen els següents requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública: “2. Les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública han d'ésser aplicades d'acord amb llur finalitat, tenint en compte les circumstàncies de cada cas concret, s'han d'interpretar sempre restrictivament en benefici d'aquest dret i no es poden ampliar per analogia. 3. Per a aplicar límits al dret d'accés a la informació pública, l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. En la motivació cal explicitar el límit que s'aplica i raonar degudament les causes que en fonamenten l'aplicació”.

A més, els límits legals al dret d'accés a la informació pública no són d'aplicació automàtica i absoluta (l'encapçalament de l'article 21 LTAIPBG es refereix expressament a què els límits enumerats per aquest precepte “poden” dur a la denegació de l'accés sol·licitat), de manera que l'article 22 de la mateixa Llei requereix que siguin aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat: “Els límits aplicats al dret d'accés a la informació pública han d'ésser proporcionals a l'objecte i la finalitat de protecció. L'aplicació d'aquests límits ha d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació. 2. Els límits del dret d'accés a la informació pública són temporals si així ho estableix la llei que els regula, i es mantenen mentre perduren les raons que en justifiquen l'aplicació”.

2. Sobre la inadmissibilitat parcial de la Reclamació

Com ja s'ha descrit en els antecedents 2, 5 i 9 part del que s'està demanant en aquest procediment de Reclamació no és informació pública d'acord amb l'article 2.b de l'LTAIPBG que concretament diu: “informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei”.

L'article 29.2 LTAIPBG expressament estableix que “són inadmeses a tràmit les sol·licituds d'informació consistents en consultes jurídiques o peticions d'informes o dictàmens, sens perjudici dels supòsits de consulta o orientació establerts per la legislació general de procediment administratiu i per les lleis sectorials que es demanin d'acord amb la normativa corresponent”. Afegeix en l'apartat 3 que les inadmissions han de ser motivades i comunicades.

Doncs bé, pel que fa a la informació jurídica aplicable al contracte (*informació i la normativa relativa al contracte, processos de negociació del contracte*) és procedent la inadmissió donat que són clarament consultes jurídiques i peticions i concrecions laborals que no s'ajusten al concepte d'informació pública de la llei de transparència (art. 29.2).

Pel que fa al punt 3 de l'antecedent 8 (certificat o full de servei) cal dir que també ha de ser inadmesa. És doctrina consolidada d'aquesta Comissió (vegeu la Resolució 0803/2022, entre moltes d'altres), i així ho estableix l'article 72.4 del Decret 8/2021, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública que "el dret d'accés no empara el dret a obtenir certificats, còpies autèntiques, indexacions d'expedients ni traduccions de documents si l'administració pública els ha d'elaborar expressament per atendre una petició explícita de la persona sol·licitant amb aquest objecte. En aquests casos, en els quals l'objecte de la petició excedeix del concepte d'informació pública, cal resoldre i notificar la inadmissió de la petició". Així mateix, l'article 33.2 RGAIP estableix la inadmissibilitat de les reclamacions que no tenen per objecte el dret d'accés a la informació pública, i és clar que la pretensió d'obtenir un certificat és un objecte que resta al marge del dret d'accés a la informació pública, en aplicació de l'article 72.4 del Decret 8/2021.

3. Sobre el dret a la informació sol·licitada i límits

Part de la informació sol·licitada i reclamada –còpia del contracte, pla de formació i de desenvolupament professional, formacions per a la recerca científica, assistència i participació en activitats científiques i docència universitària, hores de docència, conciliació personal, tipus de lloc, conveni i cap, prestacions socials, prevenció de riscos laboral, concreció de tasques i condicions laborals- és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBB informació pública, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

Cal fer palès que la Universitat de Barcelona resta inclòs dins l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'LTAIPBG i queda obligat a resoldre en temps i forma les sol·licituds d'accés, segons el que disposa l'article 3.1.c) de l'esmentada Llei.

Sota el títol de "Regulacions especials del dret d'accés a la informació pública", la Disposició addicional primera de l'LTAIPBG estableix que:

- "1. L'accés dels interessats als documents dels procediments administratius en tràmit es regeix pel que determina la legislació sobre règim jurídic i procediment administratiu.
2. L'accés a la informació pública en les matèries que tenen establert un règim d'accés especial és regulat per llur normativa específica i, amb caràcter supletori, per aquesta llei".

Així doncs, no hi ha cap disposició en l'LTAIPBG, inclosa la seva Disposició addicional primera, que estableixi cap motiu d'inadmissió, ni cap límit d'accés que es defineixin en funció del caràcter obert (o en tràmit) o tancat (o finalitzat) dels procediments administratius. Això comporta que el



dret d'accés a la informació pública s'ha de poder exercir amb independència de si aquesta informació forma part d'un procediment en tràmit o finalitzat, o de cap procediment determinat.

Dit això, és procedent estimar el dret d'accés a la informació pública indicada en el paràgraf primer d'aquest fonament amb el benentès que caldrà tenir en compte el que estableix l'article 24.1 LTAIPBG pel que fa a les dades merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública i que aquesta informació pública i sempre i quan aquesta informació estigui a mans de la Universitat. En el cas que no disposi de la informació reclamada així ho ha de fer constar explícitament, sense que quedi obligat per aquesta resolució a produir-la.

4. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

5. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 23 de novembre de 2023, resol per unanimitat:



1. Estimar parcialment la Reclamació 524/2023 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada pel que fa al contracte laboral d'acord amb les consideracions fetes al fonaments jurídics 3.
2. Requerir a la Universitat de Barcelona que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
3. Requerir a la Universitat de Barcelona a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Inadmetre la part de reclamació 524/2023 en la que sol·licita informació que no s'ajusta al concepte d'informació pública d'acord amb el fonament jurídic 2.
6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 524/2023 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Si l'Administració desatén el requeriment d'execució que li adreça la GAIP, la Comissió posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent, d'acord amb allò previst per l'article 86 LTAIPBG, i li sol·licitarà la incoació d'un procediment sancionador per infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'article 77.2.b LTAIPBG.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.