

## **Resolució 1151/2025, de 24 de juliol**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 617/2025

**Administració reclamada:** Departament de Drets Socials i Inclusió-Generalitat de Catalunya

**Informació reclamada:** Nombre de personal laboral de la unitat del departament; formació que han realitzat com usuari de pantalla de visualització de dades; durada, contingut teòric i pràctic de la formació.

**Sentit de la resolució:** Estimació parcial i Pèrdua sobrevinguda de part l'objecte de la reclamació

**Resum:** Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha contestat bona part respecte de la informació sol·licitada en el marc d'aquest procediment. Aquest fet suposa la satisfacció extemporània de la sol·licitud d'informació de la qual deriva la Reclamació i comporta la pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte.

S'estima la reclamació en relació amb la informació relativa al nombre de personal laboral adscrit a ala unitat demanada i quantes places estan efectivament ocupades, que no es contesta per part de l'Administració. Si l'Administració no disposa de la informació sol·licitada, aquesta és la resposta que cal donar a la persona reclamant, sense que quedi obligat per a aquesta resolució a elaborar-la.

**Paraules clau:** Generalitat de Catalunya. Drets Socials. Personal laboral. Formació en prevenció riscos laborals. Pèrdua parcial. Estimació parcial. Sense límits.

**Ponent:** Maria del Mar Pérez Velasco

### **Antecedents**

1. El 22 d'abril de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 616/2025 presentada per una persona física contra el Departament de Drets Social i Inclusió en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 18 de març de 2025 la persona reclamant sol·licita al Departament de Drets Socials i Integració el següent: "De los 8 puestos que figuran en la RPTs como personal laboral adscrito al Gabinete de la Consejería de Derechos Sociales e Inclusión. ¿Cuántos están ocupados? De los que están ocupados, ¿cuántos puestos hay que en la evaluación de su puesto de trabajo se haya determinado que es usuario de pantalla de visualización de datos? De este personal ¿Cuántos han recibido la formación a la que hace referencia el apartado 3 artículo 5 del Real Decreto 488/1997? Si han recibido la formación ¿La duración y cuáles fueron sus contenidos, que parte fue teórica y que parte fue práctica?".



3. El 16 d'abril de 2025 el Departament respon el següent:

“Sobre el número de dotaciones ocupadas por parte de personal funcionario, debe decirse que los 16 puestos de trabajo adscritos al Gabinete de la Consejera se encuentran actualmente ocupados de acuerdo con la información extraída del aplicativo de Gestión Integrada de Personal (GIP) de fecha 14 de abril de 2025. De estos 16 puestos, 7 son puestos; 1 es un puesto singular responsable de Atención Integrada, 2 son puestos singulares de secretario/a de alto cargo; 1 es un puesto técnico/a de gestión, 2 son del cuerpo administrativo, 2 del cuerpo auxiliar administrativo y 1 puesto singular de responsable de la Gestión Protocolaria.

En cuanto al número de dotaciones ocupadas por parte de personal laboral, debe decirse que, de los 5 puestos de trabajo adscritos al Gabinete de la Consejera, 4 se encuentran ocupados y 1 reservado de acuerdo con la información extraída del aplicativo de Gestión Integrada de Personal (GIP) de fecha 14 de abril de 2025. reservado, se corresponde con un puesto de la categoría profesional de A3 jefe de 2ª de Administración.

Sobre la formación a la que hace referencia el artículo 5.3 del Real Decreto 488/1997 sobre el riesgo en pantallas de visualización de datos debe decirse que:

La Intranet del Departamento tiene un apartado específico sobre riesgos laborales en el que constan las diferentes instrucciones, protocolos, planes de actuación, etc. Entre la información que se incluye se encuentra un protocolo para la vigilancia de la salud de los trabajadores que utilizan pantallas de visualización de datos, así como una guía general de trabajo en pantallas de visualización de datos: usuarios con ordenadores. Estos documentos están al alcance de todo el personal y forman parte de la información/formación que debe ponerse a disposición de los trabajadores sobre la materia.

Asimismo, todo el personal tiene a su disposición, mediante la web de la Escuela de Administración Pública de Cataluña, formación específica sobre la prevención de riesgos laborales en el trabajo con pantallas de visualización de datos. Esta formación es accesible y abierta a todo el personal del Departamento, se ofrece de forma continua y actualizada con el objetivo de que se tenga a su alcance la información relativa a los riesgos derivados de esta materia, de las medidas preventivas, de las características del puesto de trabajo y vigilancia de la salud en el trabajo con pantallas de visualización de datos. Esta formación se encuentra disponible en el siguiente enlace: EAPC Wiki - Prevención de riesgos laborales en el trabajo con pantallas de visualización de datos ([gencat.cat](https://formaciooberta.eapc.gencat.cat/contingutsdels cursos/pvd/inici.html))

<https://formaciooberta.eapc.gencat.cat/contingutsdels cursos/pvd/inici.html>

Por último, añadir que en la evaluación de riesgos de los puestos de trabajo adscritos al Gabinete de la Consejera consta que son usuarios de pantalla de visualización de datos.”



Es constata per aquesta Comissió que el contingut d'aquesta resposta és el mateix que el facilitat en la mateixa data al reclamant respecte de la petició d'informació 615/2025 sobre personal eventual d'aquest departament i la seva formació com usuaris de pantalla de visualització de dades.

4. A la reclamació manifesta, en síntesi, sobre la resposta del Departament, que no li facilita informació completa requerida.
5. El 8 de maig de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
6. El 8 de maig de 2025 la GAIP comunica la Reclamació al Departament reclamat i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
7. El 28 de maig de 2005 la GAIP rep petició del Departament de Drets Socials i Inclusió d'ampliació de termini d'acord amb allò previst a l'article 32.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques que s'accepta per la GAIP, per un termini de set dies el 30 de maig de 2025.
8. El 10 de juny de 2025 la GAIP rep informe del Departament de Drets Socials i Inclusió que, en síntesi, manifesta el següent:
  - Considera que no cal lliurar la informació sobre els cessaments del personal eventual ja que es publiquen d'acord amb l'article 5.2 del Decret 2/2005 d'11 de gener, sobre el règim jurídic del personal eventual de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el mateix considera per als nomenaments d'acord amb l'article 4.2 del Decret 2/2005). Pel que fa referència a la resta de llocs de treball adscrits al gabinet de la Consellera es considera que aquesta informació ja s'ha lliurat.
  - Sobre la formació en matèria de prevenció de riscos laborals s'informa sobre la posada a disposició dels treballadors de les tecnologies i canals que la Generalitat ofereix, amb la finalitat de reforçar i potenciar de forma individual el coneixement dels riscos associats per cada lloc de treball, de forma voluntària. Recorda que la "formació en prevenció és exigible a l'empresari respecte del seu personal però aquest no pot obligar de forma coercitiva a que els treballadors/es la realitzin. Si pot en canvi, establir tots els mecanismes possibles d'accés



a aquesta formació per tal que el personal conegui” que és el que s’ha fet mitjançant la intranet del Departament, com la web de l’Escola d’Administració Pública.

-Respecte de la formació i informació concreta sobre el risc de pantalles de visualització de dades, es remet al “Protocol de treball amb pantalles de visualització de dades de l’Administració de la Generalitat de Catalunya” i a la “Guia general de treball amb pantalles de visualització de dades”. Es diu que el Protocol esmentat concreta un procediment recomanat de difusió tot establint que les unitats i els serveis de prevenció de riscos laborals de cada departament”, i que el Departament de Drets Socials i Inclusió ha desenvolupat les recomanacions allà previstes ( Identificar i valorar els riscos del lloc de treball; Facilitar els mitjans indispensables; Informar els usuaris dels riscos relacionats amb el seu lloc de treball, i de com poden evitar-los o reduir-los; Conscienciar els usuaris per adquirir uns hàbits de treball correctes amb formació específica; Entregar la guia general de treball amb PVD per conservar uns bons hàbits de treball; Disposar d’informació complementària amb els exercicis de relaxament; Recordar, periòdicament, aquests hàbits amb un seguiment per part dels responsables jeràrquics i dels tècnics de prevenció).

Es valora que “la formació que consta a la intranet del Departament de Drets Socials i a la web de l’Escola d’Administració Pública de Catalunya ha de considerar-se suficient, adequada i actualitzada i, en conseqüència aquest Departament dona compliment a l’establert a la normativa legal vigent...” i que amb això s’ha donat accés a la informació demanada.

Es constata que és un informe de contingut coincident al de la reclamació 615/2025 sobre personal eventual.

9. El 18 de juliol de 2025 la GAIP rep escrit del Departament que manifesta el següent:

“Aclarir que del nombre de dotacions ocupades per part de personal funcionari, s’ha de dir que els 16 llocs de treball adscrits al Gabinet de la Consellera es troben actualment ocupats d’acord amb la informació extreta de l’aplicatiu de Gestió Integrada de Personal (GIP) de data 14 d’abril de 2025. D’aquests 16 llocs, 7 són llocs de tècnic/a superior; 1 és un lloc singular responsable d’Atenció Integrada, 2 són llocs singulars de secretari/ària d’alt càrrec; 1 és un lloc tècnic/a de gestió, 2 són del cos administratiu, 2 del cos auxiliar administratiu i 1 lloc singular de responsable de la Gestió Protocol·lària.”

“I que d’acord amb les dades que consten en la relació de llocs de treball de 14 de juliol de 2025, amb un total de 9 llocs de treball corresponents a personal eventual, els quals es troben actualment ocupats en la seva totalitat.”

“ Voldríem afegir que en el Pla de Formació del segon semestre de 2025 s’ofereix pel personal del Departament la següent activitat formativa:



Activitat: Autoaprenentatge virtual de prevenció de riscos laborals en el treball amb pantalles de visualització de dades. Codi: 40175.01 Destinataris: Personal DSI. Data inici: 22/09/25"

## Fonaments jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tan a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

### **2. Pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte de la reclamació**

Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha lliurat al reclamant bona part de la resposta sobre la informació sol·licitada i aquest fet suposa la satisfacció extemporània de part de la sol·licitud d'informació de la qual deriva la Reclamació i comporta la pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte d'aquesta ja que s'han esvaït els motius de discrepància jurídica que la justificaven. Concretament es constata que l'Administració pública reclamada ha donat resposta sobre la formació en matèria de prevenció de riscos laborals que podria comportar l'ús de pantalles de visualització de dades, i s'informa sobre la posada a disposició dels treballadors de les tecnologies i canals que ofereix la Generalitat, per a cada lloc de treball, de forma voluntària i dels mecanismes possibles d'accés a aquesta formació per al personal mitjançant la intranet del Departament, i la web de l'Escola d'Administració Pública.

### **3. Estimació parcial de la reclamació**

La informació reclamada concretament es refereix en aquesta reclamació als que d'acord amb la RPTs resten adscrits com personal laboral adscrit al Gabinet de la Conselleria de Drets Socials i



Inclusió, i sobre els quals es demana quants estan ocupats; i d'aquests, quants l'avaluació del lloc de treball s'ha determinat que és usuari de pantalla de visualització de dades. També es demana sobre aquest personal quants han rebut formació d'acord amb l'article 5.3 del Reial Decret 488/1997 durada, continguts teòrics i pràctics.

Pel que fa a la informació reclamada i sol·licitada, d'acord amb l'article 2.b LTAIPBB, és informació pública, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". L'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona té dret a accedir a la informació pública, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG). Així mateix, el Departament és un subjecte obligat per la LTAIPBG (art. 3.1) a atendre i resoldre, en temps i forma, les sol·licituds d'accés que li presentin les persones que exerceixen el seu dret d'accés a la informació pública.

Quant als límits que poden concórrer en el cas present, aquesta Comissió no aprecia la concurrència de cap limitació, d'altra banda ni el reclamant, ni el departament no han invocat tampoc l'aplicació de cap limitació en aquest cas.

Constata aquesta Comissió que la resposta donada pel Departament no inclou cap referència específica respecte a si sobre la unitat orgànica demanada hi ha adscrit personal laboral i si efectivament ocupa algun lloc de treball dels indicats. Es pot deduir que de les respostes del departament que en esmentar específicament professionals funcionaris i eventuais, i no fer referència a personal laboral, podria significar que no s'inclouen. Tot i així, aquesta Comissió entén que aquesta afirmació escau concretar-la per l'Administració competent. En aquest sentit es considera que la resposta s'hauria de completar ni que sigui per informar que no es comprèn aquesta tipologia de personal, o bé que aquesta unitat no disposa d'aquesta informació.

La resposta del Departament que té el mateix contingut que la corresponent a la reclamació 615/2025 i 616/205 relatives al personal eventual i funcionari, respectivament, tampoc aclareix si hi ha personal laboral en aquesta unitat.

D'altra banda, la publicació dels nomenaments, que lògicament comporten un accés públic a aquesta informació, no es podria considerar com una resposta suficient per conèixer aquesta dada demanada, ja que no es correspon amb la petició que es formula, que pretén conèixer el



nombre de llocs de treball reservat a personal laboral i dins d'aquesta categoria, quants estan ocupats efectivament.

El règim de publicitat d'aquests nomenaments no desvirtua l'exercici del dret d'accés a la informació, reconegut a la LTAIPB, i no ha de condicionar el poder conèixer el nombre de llocs de treball dels funcionaris que efectivament estiguin ocupats. Amb el dret d'accés pretès que es podria atendre mitjançant la remissió a aquella publicitat activa que pugui disposar el departament sobre l'organització del departament, mitjançant un enllaç a un apartat de la pagina web que contingui aquesta informació, no es compleix, per les especials característiques de la publicitat personal que en fa el DOGC sobre els corresponents nomenaments, que impedeix els motors de cerca, i faria impracticable, si no es disposa de més dades, accedir a la informació demanada, que d'altra banda, no pretén conèixer ni les dades identificatives dels titulars, ni altres consideracions associades, com ara l'antiguitat del nomenament, etc. sinó que únicament pretén saber l'efectiva ocupació de les places reservades a funcionaris en la unitat definida.

Per tot això, aquesta Comissió considera que l'Administració reclamada hauria de completar la informació respecte de la petició relativa a quantes places dels laborals assignats a la unitat referida del Departament estan efectivament ocupades. Si l'Administració no disposa de la informació sol·licitada, aquesta és la resposta que cal donar a la persona reclamant, sense que quedi obligat per a aquesta resolució a elaborar-la.

#### ***4. Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria***

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents. I l'article 67 i 68 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital estableix que el SGD garanteix el compliment de la política de gestió documental i arxiu i que els sistemes d'informació i aplicacions de gestió han d'emprar preferentment les eines de gestió documental corporatives. I en cas d'emprar solucions no corporatives, aquestes han de garantir el seu compliment.



Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperativitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

### **5. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

### **6. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

## **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 24 de juliol de 2025, resol per unanimitat:

1. Declarar la pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte de la reclamació 617/2025.



2. Estimar part de la Reclamació 617/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, concretament respecte del nombre de places ocupades per personal laboral de la unitat referida del departament d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
3. Requerir al Departament de Drets Socials i Inclusió que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 2 dins del termini màxim de quinze dies.
4. Requerir al Departament de Drets Socials i Inclusió a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
5. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 617/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló  
Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, preferentment per correu electrònic adreçat a [gaip@gencat.cat](mailto:gaip@gencat.cat), per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.