

Resolució 1165/2025, de 24 de juliol 2025

Número d'expedient de la Reclamació: 861/2025

Administració reclamada: Ajuntament de Puigpelat

Informació reclamada: Contractació d'una empresa sobre serveis de benestar animal.

Sentit de la resolució: Estimació parcial i pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte de la reclamació

Resum: Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha contestat respecte de part de la informació sol·licitada en el marc d'aquest procediment. Aquest fet suposa la satisfacció extemporània de part de la sol·licitud d'informació de la qual deriva la Reclamació i comporta la pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte d'aquesta.

S'estima part de la reclamació respecte de la informació que el reclamant considera no lliurada i que es refereix al programa de control de colònies felines, el cens de colònies felines i la documentació que acredita les verificacions de l'Ajuntament respecte de l'expedient de contractació, execució i seguiment dels serveis de l'empresa concertada, també respecte de la verificació de l'Ajuntament de l'objecte social i CNAE i la seva adequació per a la gestió de colònies felines de l'empresa. També es reconeix el dret a obtenir informació sobre si es va tenir en compte el codi SIC 7342 de l'empresa i la seva incompatibilitat amb la gestió ètica de gats comunitaris protegits per la Llei 7/2023; i si sobre si es coneixia que l'empresa no havia presentat els comptes anuals dels darrers exercicis, atesa la seva situació comptable, i respecte de la destinació de fons de subvencions públiques al pagament de serveis de l'empresa, si n'hi ha.

A la GAIP no li consta la concurrència de cap d'aquests límits que l'Ajuntament no ha identificat. Si l'Ajuntament no té en el seu poder la informació sol·licitada, aquesta és la resposta que cal donar a la persona reclamant, sense que quedi obligat per a aquesta resolució a elaborar-la.

Paraules clau: Ajuntament. Entitat. Benestar animal. Programa control colònies. Contractació. Subvencions. Pèrdua parcial sobrevinguda. Estimació parcial.

Ponent: Maria del Mar Pérez Velasco

Antecedents

1. El 24 de maig de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 861/2025, presentada per una entitat contra l'Ajuntament de Puigpelat, en relació amb la sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) indicada a l'antecedent següent, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP). Es manifesta que no ha rebut la informació demanada.



2. El 16 d'abril de 2025, l'entitat reclamant, va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) a l'Ajuntament de Puigpelat en la qual, en síntesi, es demana :

“Copia íntegra del expediente de contratación, ejecución y seguimiento de los servicios de (la empresa) incluyendo: contrato(s) firmados, programa de gestión de colonias presentado, informes técnicos o veterinarios, justificación económica de pagos y comunicaciones o actas internas relacionadas.

Información sobre la verificación por parte del Ayuntamiento del objeto social ("compraventa, comercialización, mantenimiento y distribución de sistemas para evitar el posado y nidificación de aves") y CNAE (4329 - "Otras instalaciones en obras de construcción") de la empresa y su adecuación para la gestión de colonias felinas.

Información sobre si se tuvo en cuenta el código SIC 7342 ("Servicios de desinfección, fumigación y control de plagas") de la empresa y su incompatibilidad con la gestión ética de gatos comunitarios protegidos por Ley 7/2023.

Información sobre si el Ayuntamiento conocía que (la empresa) no había presentado cuentas anuales de los ejercicios 2017, 2018, 2023 y 2024, incumpliendo obligaciones legales, y las implicaciones de contratar con una empresa en situación contable irregular.

Información sobre si se destinaron fondos de subvenciones públicas al pago de servicios de (la empresa) y, en caso afirmativo: identificación de la subvención, copia de la resolución de concesión, y justificación de la compatibilidad de los pagos con la situación contable de la empresa y el art. 13.2.g de la Ley General de Subvenciones.”

3. El 30 de maig de 2025 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
4. El 30 de maig de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebi de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. El 16 de juliol de 2025 la GAIP rep comunicació de l'Ajuntament en la qual manifesta que “ es va tramitar un contracte menor amb l'empresa (contractada) per a donar resposta a l'exigència actual que estableix la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals i poder oferir un bon servei a la ciutadania en relació als gats que es troben al municipi. Mentrestant s'està tramitant la redacció dels plecs tècnics i

administratius per a la contractació de serveis de la gestió de les colònies felines.”

S'adjunta l'Acord de 15 d'octubre de 2024 d'Aprovació, si s'escau, de la proposta d'adjudicació del contracte menor de serveis amb (l'empresa) per a tota la gestió de les colònies felines durant 1 any. Expedient 2024/1150.

6. El 18 de juliol de 2025 la GAIP trasllada aquesta informació lliurada per l'Ajuntament a l'entitat reclamant amb l'advertiment de que si entres dies hàbils no es rep cap altra indicació s'entendrà que dona resposta a la sol·licitud d'informació pública, i finalitzarà el procediment per la pèrdua sobrevinguda de l'objecte de la reclamació.
7. El 20 de juliol de 2025 la GAIP rep al·legacions de l'entitat reclamant que manifesta la seva disconformitat amb la resposta de l'Ajuntament i, en síntesi, considera que falta la informació següent:

“-el "Programa de control de colònies felines", por cuya redacción adjudicó un contrato de 3.206,50 euros a la empresa (XXX).

2. Falta el censo de colonias felinas: Para poder ejecutar el contrato de gestión, el Ayuntamiento ha debido facilitar a la empresa un censo de las colonias existentes. Dicho censo, que es un documento fundamental del expediente, tampoco ha sido aportado.

3. Falta la documentación que acredita las verificaciones del propio Ayuntamiento:

El expediente incluye un "Informe jurídico" con una checklist donde se marca "Sí" a comprobaciones clave. Sin embargo, no se adjunta la "declaración responsable" de la empresa ni ningún otro documento que acredite que estas verificaciones se realizaron realmente. Sin estos documentos, la checklist es una mera declaración de intenciones sin valor probatorio.

4. Omisión de respuesta a preguntas directas y fundamentales: El informe del Ayuntamiento ignora y no da ninguna respuesta a las cuestiones específicas planteadas sobre si el consistorio tenía conocimiento de las graves irregularidades contables de la empresa (hoja registral CERRADA por la falta reiterada de presentación de cuentas anuales) o si se han utilizado fondos de subvenciones públicas, o se prevé utilizarlos para pagar sus contratos.

5. Respuestas evasivas en lugar de información: Ante la pregunta directa de si el Ayuntamiento había verificado la idónea adecuación de la empresa para el servicio contratado, el informe municipal no responde ni "sí" ni "no". En su lugar, se limita a ofrecer una justificación legal cuestionable sobre por qué, a su juicio, no estaba obligado a realizar dicha verificación, eludiendo así dar una respuesta clara y directa a la pregunta formulada.



Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP, i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Pèrdua sobrevinguda parcial de l'objecte de la reclamació

En el marc d'aquest procediment, la Comissió aprecia d'ofici la pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte de la Reclamació ja que es constata que l'Ajuntament ha lliurat informació sobre el contracte menor amb l'empresa contractada.

3. Sobre el dret a la informació sol·licitada que manca per lliurar

L'objecte d'aquesta reclamació, com es desprèn dels antecedents, consisteix en l'expedient de contractació, execució i seguiment dels serveis de l'empresa concertada; informació sobre la verificació de l'Ajuntament del seu objecte social i CNAE i la seva adequació per a la gestió de colònies felines; informació sobre si es va tenir en compte el codi SIC 7342 de l'empresa i la seva incompatibilitat amb la gestió ètica de gats comunitaris protegits per la Llei 7/2023; informació sobre si es coneixia que l'empresa no havia presentat els comptes anuals dels darrers exercicis i atesa aquesta situació comptable, informació sobre la destinació de fons de subvencions públiques al pagament de serveis de l'empresa.

La informació reclamada és informació pública, relacionada amb protecció dels animals al municipi, competència municipal d'acord amb el que s'estableix a diversos preceptes del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels



animals, i també té aquest caràcter pel que respecta a la gestió econòmica d'aquest servei, tant pel que fa a la seva contractació, com al règim de subvencions.

Per tant, compliria amb la consideració de ser informació pública d'acord amb l'article 2.b) de l'LTAIPBG en consistir en "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". En el cas que ens ocupa, tota la informació sol·licitada, si existia prèviament al moment en què es va formular la sol·licitud d'accés, ha de ser considerada informació pública. A més, l'Ajuntament és un subjecte obligat per l'LTAIPBG (art. 3) a tramitar les sol·licituds d'accés a la informació pública i a facilitar-ne, quan s'escaigui, l'accés.

La informació ara reclamada consisteix en informació que l'Ajuntament previsiblement ha de tenir, ja que deriva de l'exercici de facultats que li són pròpies. Part d'ella, com s'ha dit en el fonament jurídic anterior, ja s'ha lliurat al reclamant, però es constata que encara manca informació per lliurar si es que l'Ajuntament en disposa d'ella.

Cal recordar que l'LTAIPBG reconeix el dret subjectiu d'accés a la informació pública a qualsevol persona, en els termes i condicions regulats per la pròpia Llei (art. 2.c). Cal tenir en compte igualment que l'exercici del dret d'accés no resta condicionat a l'existència d'una motivació prèvia expressada per la persona sol·licitant (art. 26.2 in fine de l'LTAIPBG).

L'exercici del dret d'accés a la informació pública resta condicionat per l'eventual concurrència de límits que puguin justificar, d'acord amb les previsions de l'LTAIPBG, un accés parcial o una denegació de l'accés a la informació. Així mateix, l'aplicació dels límits al dret d'accés i la determinació del seu abast s'han de realitzar prèvia ponderació dels béns jurídics protegits i dels interessos en presència. En el cas que ens ocupa, l'Ajuntament no aprecia d'ofici la concurrència de cap d'aquests límits.

En definitiva, i d'acord amb l'exposat, aquesta Comissió resol que cal emparar el dret a accedir a la informació sol·licitada. Concretament aquesta Comissió estima el dret a la informació que manca encara per lliurar al reclamant, concretament la relativa al programa de control de colònies felines", el cens de colònies felines i la documentació que acredita les verificacions de l'Ajuntament respecte de l'expedient de contractació, execució i seguiment dels serveis de l'empresa concertada, també respecte de la verificació de l'Ajuntament de l'objecte social i CNAE i la seva adequació per a la gestió de colònies felines de l'empresa.

També es reconeix el dret a obtenir informació sobre si es va tenir en compte el codi SIC 7342 de l'empresa i la seva incompatibilitat amb la gestió ètica de gats comunitaris protegits per la Llei 7/2023; i si sobre si es coneixia que l'empresa no havia presentat els comptes anuals dels



darrers exercicis, atesa la seva situació comptable, i respecte de la destinació de fons de subvencions públiques al pagament de serveis de l'empresa, si n'hi ha.

Si l'Ajuntament no té en el seu poder la informació sol·licitada, aquesta és la resposta que cal proporcionar a la persona reclamant, sense que quedi obligat per aquesta resolució a elaborar-la.

4. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria*

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents. I l'article 67 i 68 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital estableix que el SGD garanteix el compliment de la política de gestió documental i arxivi i que els sistemes d'informació i aplicacions de gestió han d'emprar preferentment les eines de gestió documental corporatives. I en cas d'emprar solucions no corporatives, aquestes han de garantir el seu compliment.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperativitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

5. *Seguiment de l'execució*

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les



seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

6. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 24 de juliol de 2025, resol per unanimitat:

1. Declarar la pèrdua parcial de l'objecte de la reclamació conforme al que s'exposa al fonament jurídic 2.
2. Estimar la Reclamació 861/2025 i declara el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
3. Requerir a l'Ajuntament de Puigpelat que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
4. Requerir a l'Ajuntament de Puigpelat a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
5. Convidar a la persona reclamant que informi la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.



6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 861/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 124 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 124 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.