

## **Resolució 1084/2024, de 5 de setembre**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 870/2024

**Administració reclamada:** Ajuntament d'Igualada

**Informació reclamada:** Campanyes de seguretat de trànsit, memòria anual 2023 de la policia local i total d'infraccions i sancions al 2023 per infracció de trànsit a Igualada

**Sentit de la resolució:** Estimació

**Resum:** La informació sol·licitada i reclamada és d'acord amb l'article 2.b LTAIGB informació pública i d'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit. Recordar que l'Administració pública, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública la informació relativa a les decisions i actuacions amb rellevància jurídica, entre les quals s'inclou a l'article 10.1.c) LTAIPBG "Els procediments normatius en curs d'elaboració, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben". Per tot això, procedeix atendre la reclamació i emparar el dret de la persona reclamant a accedir a la informació pública sol·licitada.

**Paraules clau:** Ajuntaments. Campanyes seguretat trànsit. Memòria anual. Publicitat activa. Infraccions i sancions trànsit. Policia local. Anonimització. Estimació.

**Ponent:** Maria del Mar Pérez Velasco

### **Antecedents**

1. El 17 de juny de 2024 entra a la GAIP la Reclamació 870/2024, presentada per un reclamant en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent contra Ajuntament d'Igualada, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 25 de juliol (RGAIP). La persona reclamant manifesta que no ha rebut resposta de l'Ajuntament.

2. El 10 de maig de 2024 la persona reclamant va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) a l'Ajuntament d'Igualada, en la que demana:

“les dades de les Campanyes Intensives que ha fet la Policia Local d'Igualada conjuntament amb el servei Català de Trànsit, i la resta de campanyes des de el dia 01/01/2023 fins la data de la rebuda d'aquesta Instancia Genèrica.

També demano la Memòria Anual del 2023 de la Policia Local.

Demano també la xifra total de les sancions al 2023 per infracció de Trànsit 90.2.2 a tot Igualada.



Demano el numero total de Sancions imposades al Carrer Avda. Doctor Pasteur en tot un any, entre el Numero 1 fins el numero 32. I sobre tot el numero de sancions al Carrega/descarrega que hi ha davant el Numero 16 del citat carrer.

Demano el número de sancions al Semàfor de la XXX des de el 26/10/2022 fins la data actual. Semàfor que es un risc, i sancions que han de haver ja que s'han fet "Campanyes Intensives del compliment dels semàfors".

Informació que es totalment Pública, i memòria que ha de realitzar el Cap de la Policia Local".

Detalla a l'escrit un seguit de "Campanyes Intensives" de les quals diu el reclamant que disposa informació i manifesta que vol rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment.

3. El 26 de juny de 2024 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament d'Igualada i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
4. El 26 de juny de 2024 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. El 29 de juliol de 2024 la GAIP rep informe de l'Ajuntament d'Igualada que, en síntesi, manifesta que el reclamant "ha fet arribar, només en els darrers quatre anys, més de trenta escrits sol·licitant accés a informació pública o comentant la resposta i demanant ampliacions dels escrits de resposta.

S'adjunten a aquest informe una relació de les instàncies (DOC 1) i una còpia de les mateixes (DOCS 2-33) com a prova del que hem indicat en el paràgraf anterior.

Cal fer constar que totes les seves sol·licituds sempre fan referència als serveis prestats pel Cos de la Policia Local d'Igualada".

Es desmenteix la situació respecte la destitució de l'ex Cap de la Policia Local i s'informa del sobreseïment provisional i arxiu de les actuacions descrites pel reclamant.

També es fa avinent a l'informe de l'admissió a tràmit d'una querella presentada pel cap de la policia i altres membres de la policia local d'Igualada envers el reclamant per raó de la



informació que el reclamant publica en un compte de "twitter", i que actualment es troba en fase d'Instrucció.

Es considera que "el volum d'informació demanada pel Sr. YYY(reclamant) – i no només per la instància que ha recorregut davant la GAIP sinó pel conjunt de la seves sol·licituds, juntament amb el detall de la informació que demana sobrepassa, i de bon tros, els nivells normals d'accés a la informació". S'afegeix que "La informació demanada és impossible de ser extreta de les dades de la Policia Local sense que això suposi una dedicació molt intensiva del personal de la Policia, ja que en els arxius de la Policia no es disposa d'aquesta informació en un format fàcilment accessible pels criteris que demana el Sr. YYY (reclamant)".

Per aquest motiu l'Ajuntament considera que no es pot atendre la petició formulada i es connecta amb un exercici abusiu del dret a obtenir la informació i es per això que es conclou que "L'Ajuntament d'Igualada no es nega a donar la informació que es demana, en la mesura que la tingui accessible i no comporti un col·lapse en els seus serveis administratius".

## Fonaments jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.



## **2. Sobre el dret d'accés de la persona reclamant a la informació sol·licitada i límits**

La informació sol·licitada i reclamada, - informació sobre campanyes de seguretat de trànsit de la policia local, memòria anual 2023 de la policia local i total d'infraccions i sancions al 2023 per infracció de trànsit a Igualada -, és d'acord amb l'article 2.b LTAIGB informació pública, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

La llei de transparència reconeix el dret subjectiu d'accés a la informació pública a qualsevol persona, en els termes i condicions regulats per la pròpia llei (art. 2.c). D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG) i l'exercici d'aquest dret d'accés no resta condicionat a l'existència d'una motivació prèvia expressada per la persona sol·licitant (art. 26.2 in fine de l'LTAIPBG).

Pel que respecta a la informació reclamada aquesta Comissió considera que es podrien distingir dos supòsits diferents de la informació que es demana. D'una banda es reclama informació sobre les campanyes de seguretat de trànsit de la policia local i la memòria anual 2023 de la policia local i, d'altra banda es sol·licita, un conjunt d'informació diferent com és el total d'infraccions i sancions al 2023 per infracció de trànsit a Igualada.

Així, la informació sobre campanyes de seguretat de trànsit de la policia local i la memòria anual 2023 de la policia local, aquesta Comissió considera que pròpiament es tractaria d'informació pública que a l'Ajuntament no li hauria de comportar una dificultat important la seva facilitació, com d'altra banda, sí pot comportar l'accés a la informació relativa al total d'infraccions i sancions al 2023 per infracció de trànsit a Igualada i altres vicissituds tal com exposa l'Ajuntament en el seu informe de resposta en el procediment d'aquesta reclamació.

Fins i tot, pel que fa a la informació sobre les campanyes de seguretat i la memòria anual, d'acord amb l'article 10 de LTAIPBG que regula la transparència en les decisions i actuacions de rellevància jurídica, ja preveu la publicitat de la informació sobre els actes administratius que puguin tenir incidència sobre la gestió dels serveis públics, i aquells altres en què ho aconsellin raons d'interès públic especial, sense incloure referències personals ( article 10.1.f) LTAIPBG). També seria d'aplicació en aquests casos l'article 12 de la mateixa llei que preveu la publicitat dels plans i els programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques, com podria ser la pròpia campanya de



seguretat i la pròpia memòria. Per tant, clarament la informació sobre la campanya de seguretat i la memòria d'aquestes actuacions de la policia local mereixen la consideració de publicitat activa i no només s'ha de facilitar l'accés sinó que haurien d'estar a disposició del coneixement general.

En canvi, respecte de la informació relativa al total d'infraccions i sancions al 2023 per infracció de trànsit a Igualada i altres informacions de detall, aquesta Comissió considera que atenent a les dificultats manifestades per l'Ajuntament per a donar-hi accés, caldria que aquesta Administració facilités la informació reclamada mitjançant aquells mecanismes que no li comportin el sobreesforç que al·lega tenint en compte les especials circumstàncies que concorren en aquest cas. No sembla desproporcionat que es puguin facilitar llistats mitjançant les oportunes ocultacions d'informació que resultés excessiva, sense que això pugui perjudicar la tasca ordinària de les unitats concernides. Si per aquesta actuació l'Administració precisa de més temps per a la seva realització la Comissió pot considerar un termini prou ampli per a que pugui disposar de marge suficient per a la seva elaboració.

Pel que respecta a la concurrència de límits, s'ha d'insistir que l'accés reconegut resta restringit a la informació sense incloure dades de caràcter personal.

Per tot això, procedeix atendre la reclamació i emparar el dret de la persona reclamant a accedir a la informació pública sol·licitada sempre que la informació sigui anonimitzada i no afecti a cap altre límit, que d'acord amb les reserves manifestades per l'Ajuntament aquesta Comissió considera que pel que respecta al lliurament dels llistats d'infraccions i sancions es pot considerar un termini suficient com ara el relatiu a dos mesos.

### **3. *Obligatorietat del titulars dels documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD)***

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència. Un concepte molt ampli que requereix dotar-se d'un seguit d'eines i instruments que permetin la millora dels processos, la seva normalització i estandardització, per tal de garantir el compliment de la normativa i la qualitat de la informació i la implementació de solucions que permetin garantir la correcta gestió de la informació pública. L'article 8 afegeix que l'organització, l'avaluació i la conservació dels documents públics i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels titulars respectius.

El capítol X del Reial decret 4/2010, del 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica estableix que les administracions



públiques han d'adoptar les mesures organitzatives i tècniques per a garantir la recuperació i conservació del document electrònic entre aquestes, la definició d'una política de gestió de documents, la inclusió en els expedients d'un índex electrònic signat per l'òrgan o entitat que garanteixi la integritat de l'expedient electrònic i permeti la seva recuperació, la identificació única i inequívoca de cada document que permeti classificar-lo i recuperar-lo, l'associació de metadades, la classificació d'acord amb un quadre de classificació, el període de conservació segons les convencions de cada comissió avaluadora, l'accés complet i immediat dels documents entre d'altres.

Pel que fa a gestió de la documentació i arxiu dels documents electrònics, la Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents; que l'arxiu dels documents i expedients electrònics ha d'assegurar la identitat i la integritat a llarg termini de la informació que contenen; que els documents públics electrònics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació de l'aparença i la funcionalitat originals i, quan escaigui, llur confidencialitat, durant el termini establert per la normativa vigent en matèria d'arxius i documents; que les administracions públiques han d'assegurar la possibilitat de transformar els documents per raons tecnològiques, per a adaptar-ne el format i la sintaxi informàtica a les necessitats de gestió i preservació establertes per la normativa d'arxius i documents; que els sistemes d'informació que utilitzin les administracions públiques incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han de garantir, sempre que sigui possible, l'autenticitat i la integritat de llurs dades, i també la traçabilitat de les accions que portin a terme; que les dades contingudes en els sistemes d'informació de les administracions públiques es consideren documents públics electrònics, i els són aplicables les disposicions d'aquesta llei relatives a l'arxiu electrònic.

Altrament, l'article 19.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català que regula els documents que integren el patrimoni documental de Catalunya inclou, entre altres, "els documents produïts o rebuts, en l'exercici de llurs funcions i com a conseqüència de llur activitat política i administrativa, per la Generalitat, pels ens locals i per les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen" i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés.



Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell *Actuacions dels cossos de seguretat i protecció ciutadana* (codi 0243), sèrie *Denúncies* (2947) i *Registres de denúncies de trànsit* (2959).

#### **4. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

#### **5. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

#### **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de de 5 de setembre de 2024, resol per unanimitat:



1. Estimar la Reclamació 870/2024 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada i reclamada relativa a les campanyes de seguretat de trànsit de la policia local, memòria anual 2023 de la policia local i total d'infraccions i sancions al 2023 per infracció de trànsit a Igualada d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 2.
2. Requerir a l'Ajuntament d'Igualada que faciliti l'accés a la persona reclamant a la informació sobre les campanyes de seguretat de trànsit de la policia local, i la memòria anual 2023 de la policia local dins del termini màxim de quinze dies; i pel que respecta a la informació sobre el total d'infraccions i sancions al 2023 per infracció de trànsit a Igualada, en el termini de dos mesos.
3. Requerir a l'Ajuntament d'Igualada a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 870/2024 i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló

Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.