

## **Resolució 1215/2025, de 31 de juliol**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 855/2025

**Administració reclamada:** Ajuntament de L'Estany

**Informació reclamada:** Diversa sobre colònies i protecció d'animals.

**Sentit de la resolució:** Estimació

**Resum:** La Comissió ha establert reiteradament que el volum d'informació, per si sol, no justifica la inadmissió per tasca complexa si l'accés és possible amb mitjans habituals. En el cas present, la informació sol·licitada es limita a deu preguntes concretes i no comporta un volum significatiu ni presenta indicis objectius de complexitat, com ara la dispersió de fonts, la necessitat de mitjans tècnics especialitzats o l'existència de limitacions materials. Per tant, no concorren els requisits que permetrien apreciar l'existència d'una tasca complexa i, en conseqüència, no és aplicable la causa d'inadmissió invocada.

La informació sol·licitada constitueix informació pública segons l'article 2.b de la LTAIPBG i l'article 53.1 del seu reglament, ja que deriva de l'activitat administrativa i de l'exercici de competències municipals en matèria de protecció i gestió dels animals, tal com preveuen el Decret Legislatiu 2/2008 i la Llei 7/2023. Per tant, es presumeix que l'Ajuntament la té o pot accedir-hi legítimament.

D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 de la LTAIPBG, qualsevol persona té dret a accedir-hi, llevat que concorri alguna causa legal de denegació o limitació, cosa que en aquest cas no s'acredita.

En conseqüència, procedeix reconèixer el dret de la persona reclamant a accedir a la informació sol·licitada. En cas que l'Ajuntament no disposi de la informació, ho ha de comunicar expressament. Si la informació es troba en poder d'una administració supramunicipal per raó d'un conveni, cal derivar-hi la sol·licitud d'acord amb l'article 30 de la LTAIPBG.

**Paraules clau:** Ajuntament. Benestar animal. Gats. Gossos. Recollida d'animals. Pressupost. Reclamació contra inadmissió. Tasca complexa. Estimació. Sense límits.

**Ponent:** Iolanda Pineda Balló

### **Antecedents**

1. El 23 de maig de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 855/2025, presentada per una persona interessada contra l'Ajuntament de L'Estany, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 22 d'abril la persona reclamant sol·licita a l'Ajuntament de L'Estany sol·licitud d'accés a la informació pública en els següents termes a través del Registre Electrònic General (REG):



- 1 ¿Cuántos gatos comunitarios gestiona su municipio? ¿De qué fecha es su último censo?
  - 2 ¿Qué porcentaje está ya esterilizado?
  - 3 ¿Tienen aprobado por pleno el plan de Gestión Ético de Colonias Felinas? ¿En qué fecha?
  - 4 ¿Están chipando a los gatos comunitarios? En caso afirmativo ¿Qué porcentaje llevan chipados?
  - 5 ¿Tienen partidas presupuestarias aprobadas para la gestión de gatos comunitarios y perros abandonados en 2025? ¿Acuánto ascienden las dedicadas al CER y las dedicadas a la recogida de animales abandonados?
  - 6 Número de perros y gatos recogidos por el servicio municipal de recogida de animales entre 2021 y 2024, clasificados por mes, año y especie
  - 7 Número de perros y gatos recogidos por el servicio municipal de recogida de animales entre 2021 y 2024 fallecidos, clasificados por mes, año y especie
  - 8 ¿Tiene el Ayuntamiento actualmente algún convenio o contrato con alguna entidad protectora, veterinario o empresa privada de recogida de animales? Nombrar cuáles.
  - 9 ¿Tienen un servicio de recogida de animales contratado 24/7?
  - 10 ¿Tienen un veterinario para emergencias contratado 24/7?"
3. El reclamant adjunta a la reclamació, la resposta que va rebre de l'Ajuntament de L'Estany de data 07 de maig que inadmet la sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) per tasca complexa. Concretament indica al respecte que: "La información solicitada se encuentra repartida entre diversas unidades administrativas y una parte significativa de ella no está sistematizada ni disponible de forma automatizada, su recopilación requiere una tarea compleja de elaboración y reelaboración que implica revisar manualmente varios expedientes. Esta carga de trabajo adicional no puede ser asumida por el personal de este Ayuntamiento sin comprometer gravemente la gestión ordinaria y otros procedimientos administrativos prioritarios, por lo que no es posible facilitar la información solicitada de manera desglosada con los medios disponibles".
  4. El 06 de juny de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
  5. El 10 de juny la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de L'Estany i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe, així



com còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre-la.

6. El 16 de juny la GAIP rep l'informe sol·licitat de l'Ajuntament de L'Estany en el que es referma en la causa d'inadmissió de tasca complexa, i conclou que: "D'acord amb la normativa aplicable i amb els criteris interpretatius consolidats, i després de realitzar la corresponent ponderació de recursos, es justifica que la inadmissió de la SAIP es fonamenta en una limitació material i organitzativa real. El contingut i abast de la SAIP núm. E2025000628 requereix una tasca complexa de recopilació i tractament d'informació, que supera clarament les capacitats tècniques i materials de l'Ajuntament.
7. L'absència de bases de dades unificades, l'extensió temporal de la informació sol·licitada i la limitació de recursos humans en un consistori petit fan inviable donar resposta sense perjudicar greument l'activitats administrativa habitual.
8. Per tant, es considera plenament justificada l'aplicació de la causa d'inadmissió prevista a l'article 29.1.b de la LTC, i s'ha actuat d'acord amb els principis de proporcionalitat, equitat i bona administració".

## Fonaments jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i 29 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.



## 2. *Sobre la causa d'inadmissió, tasca complexa*

L'Ajuntament inadmet la sol·licitud d'accés a informació pública per tasca complexa. La tasca complexa està regulada a l'article 29.1.b) de la LTAIPBG i desenvolupada a l'article 66 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, que concretament estableix que: "1. Als efectes del que preveu la lletra b) de l'article 29.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, han de ser inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública en les quals concorri, entre d'altres, alguna de les circumstàncies següents:

- a) Quan l'obtenció, l'extracció o la disposició de la informació sol·licitada impliqui una càrrega de treball inassumible o desproporcionada pel fet que la informació procedeix de diferents expedients, fonts d'informació, bases de dades o arxius, o es conté en un gran volum d'informació i no pugui ser realitzada amb l'ajuda dels mitjans informàtics disponibles.
- b) Quan l'elaboració de la informació requereixi una tasca d'anàlisi o d'interpretació que tingui una complexitat objectivable i desproporcionada i no pugui ser realitzada amb l'ajuda dels mitjans informàtics disponibles.

2. Les administracions públiques han de motivar l'apreciació de qualsevol d'aquestes circumstàncies mitjançant, entre d'altres, una declaració dels recursos humans i materials necessaris per a l'obtenció i elaboració de la informació, i una ponderació d'aquests recursos amb els disponibles a l'òrgan competent per resoldre.

3. La inadmissió de les sol·licituds per aquesta causa no es pot justificar exclusivament en el volum de la informació si la tasca d'elaboració o de recopilació no revesteix complexitat".

En el cas que ens ocupa l'Ajuntament argumenta en el seu informe (antecedents 3 i 6) que la informació sol·licitada és "extensa, fragmentada i mutidimensional". La SAIP es limita a un total de 10 preguntes concretes, i totes elles versen sobre benestar animal, una competència de caire municipal d'acord amb el Decret legislatiu 8/2008 i la Llei 7/2023, pel que objectivament, la informació sol·licitada no és extensa, ni fragmentada.

En segon lloc, l'Ajuntament reclamat al·lega que la informació requerida afecta diverses unitats administratives —Salut Pública, Medi Ambient, Serveis Jurídics, Intervenció i Contractació—. No obstant això, reconeix tot seguit que es tracta d'un ajuntament de petites dimensions, sense personal específic dedicat exclusivament a funcions de transparència ni cap unitat especialitzada per a la tramitació de sol·licituds d'accés a la informació pública (SAIP). Atès que el municipi de l'Estany compta amb una població aproximada de 400 habitants, resulta poc plausible que disposi de diverses unitats administratives diferenciades. Així mateix, cal recordar que la inexistència d'una unitat de transparència no eximeix l'administració de l'obligació legal de respondre les SAIP.

En tercer lloc, l'Ajuntament argumenta que la informació sol·licitada requereix la consulta manual d'expedients físics i bases de dades no sistematitzades. Tanmateix, les dades requerides es refereixen principalment a obligacions establertes per la Llei 7/2023, de 28 de



març, de protecció dels drets i el benestar dels animals. Aquesta normativa ja era vigent en un context jurídic en què s'aplicava plenament la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la qual imposa la tramitació electrònica com a regla general. En aquest marc normatiu, resulta poc versemblant que la consulta de la informació hagi de realitzar-se mitjançant expedients físics, i menys encara que no es disposi d'un mínim d'estructuració electrònica de les dades.

Finalment, l'Ajuntament al·lega que la informació sol·licitada “no pot ser obtinguda de manera directa, estructurada ni mitjançant eines automatitzades”. No obstant això, la sol·licitud de la SAIP es concreta en deu preguntes específiques i delimitades. En aquest sentit, els recursos emprats per l'Ajuntament per justificar l'existència d'una tasca d'elaboració complexa —tant en la resolució d'inadmissió com en l'informe remès a la GAIP— previsiblement haurien estat suficients per donar resposta a les qüestions plantejades per la SAIP.

La doctrina d'aquesta Comissió respecte de la tasca completa és amplia i coneguda. No n'hi ha prou amb que la informació sigui voluminosa. El volum per si mateix no justifica la inadmissió si l'accés és factible amb mitjans normals. En aquest cas no estem davant un volum important d'informació sol·licitada, doncs es tracta de contestar 10 preguntes concretes. Cal a més que hi concorrin d'altres indicis concrets per tal que es pugui apreciar la tasca complexa, com és la diversitat o dispersió de fonts i formats, necessitat de mitjans tècnics especialitzats no comuns a l'administració, anàlisi, interpretació o transformació manual de la informació, ubicació física o temporal llunyana dels documents, recursos públics insuficients. Aquests requisits no es donen en el present cas per la naturalesa de la informació sol·licitada i ara reclamada.

Per tots aquests motius no es pot apreciar la causa d'inadmissió per tasca complexa.

### **3. Sobre el dret a la informació sol·licitada**

La informació sol·licitada i ara reclamada, i que està relacionada a l'antecedent 2, és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG informació pública, ja que és “informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei”. Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou “qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions”.

La informació sol·licitada està relacionada amb protecció i gestió dels animals al municipi, competència municipal d'acord amb el que s'estableix a diversos preceptes del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, i la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals. Per tant, l'Ajuntament previsiblement l'ha de tenir, ja que deriva de l'exercici de facultats que li són pròpies.



D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona té dret a accedir-hi, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG). Aquesta Comissió no pot apreciar la concurrència dels límits d'accés previstos a l'article 21 de l'LTAIPBG que pugui justificar la restricció de l'accés a la informació sol·licitada.

Per tot això, es considera procedent declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada detallada en l'antecedent 2. Si l'Ajuntament no té en el seu poder la informació sol·licitada, aquesta és la resposta que cal fornir a la persona reclamant, sense que quedi obligat per a aquesta resolució a elaborar-la. Si la informació està en poder d'alguna altra administració supramunicipal perquè l'Ajuntament, en virtut de les seves competències ho hagi conveniat d'aquesta manera, de derivar la sol·licitud d'accés a la informació pública a l'entitat supramunicipal d'acord amb l'article 30 de la LTAIPBG, per tal que hi donin resposta.

#### **4. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria***

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

I l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (I). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD, impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una



sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Els documents produïts o rebuts per la Generalitat, els ens locals i les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen integren el patrimoni documental de Catalunya i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell *Control d'animals* (codi 0159), sèrie *Gestió de la recollida d'animals abandonats o de mesures alternatives* (2534) i *Registre de nuclis zoològics* (2535); nivell *Gestió del pressupost* (codi 077), sèrie *Pressupost general* (1620) pel que fa a la informació de partides pressupostàries; *Convenis* (codi 0045), sèrie *Convenis i acords* (1374) o *Contractació administrativa i assistència tècnica nivell* (codi 0046) i sèrie *Contractacions de serveis* (1403) en funció si la gestió es realitza a través d'una entitat mitjançant conveni o a través d'una empresa contractada.

## **5. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.



## **6. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

### **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 31 de juliol de 2025, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 855/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
2. Requerir a l'Ajuntament de L'Estany que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
3. Requerir a l'Ajuntament de L'Estany a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 855/2025 i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló  
Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa, comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.