

**Resolució 1219/2025, de 31 de juliol**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 876/2025

**Administració reclamada:** Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor

**Informació reclamada:** Diversa sobre benestar animal.

**Sentit de la resolució:** Pèrdua parcial de l'objecte de la reclamació i estimació parcial

**Resum:** Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha posat a disposició de la persona reclamant quasi la totalitat de la informació sol·licitada en el marc d'aquest procediment.

Tanmateix, la part d'informació reclamada que no ha estat lliurada és, d'acord amb l'article 2.b, informació pública i qualsevol persona té dret al seu accés d'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit. La GAIP no aprecia d'ofici la concurrència de cap d'aquests límits previstos i considera procedent declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada en relació amb les dades de pressupost municipal que no han estat facilitades i que es detallen en l'antecedent 3. Si l'Ajuntament no té en el seu poder la informació sol·licitada, aquesta és la resposta que cal donar a la persona reclamant, sense que quedi obligat per a aquesta resolució a elaborar-la.

**Paraules clau:** Ajuntaments. Persona física. Protecció animal. Gats. Gossos. Colònies. Pressupost. Partides. Lliurament extemporani. Pèrdua de part de l'objecte de la reclamació. Estimació parcial. Sense límits.

**Ponent:** Iolanda Pineda Balló

**Antecedents**

1. El 25 de maig de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 876/2025, presentada per una persona física contra l'Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. L'1 de maig de 2025 la persona reclamant va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) a l'Ajuntament en els termes següents:
  - «1 ¿Cuántos gatos comunitarios gestiona su municipio? ¿De qué fecha es su último censo?
  - 2 ¿Qué porcentaje está ya esterilizado?
  - 3 ¿Tienen aprobado por pleno el plan de Gestión Ético de Colonias Felinas? ¿En qué fecha?
  - 4 ¿Están chipando a los gatos comunitarios? En caso afirmativo ¿Qué porcentaje llevan chipados?



- 5 ¿Tienen partidas presupuestarias aprobadas para la gestión de gatos comunitarios y perros abandonados en 2025? ¿A cuánto ascienden las dedicadas al CER y las dedicadas a la recogida de animales abandonados?
- 6 Número de perros recogidos en 2024, número de gatos recogidos en 2024
- 7 Número de perros recogidos fallecidos en 2024 y número de gatos recogidos fallecidos en 2024
- 8 ¿Tiene el Ayuntamiento actualmente algún convenio o contrato con alguna entidad protectora, veterinario o empresa privada de recogida de animales? Nombrar cuáles.
- 9 ¿Tienen un servicio de recogida de animales contratado 24/7?
- 10 ¿Tienen un veterinario para emergencias contratado 24/7?».
3. El 15 de maig l'Ajuntament adreça una resposta a la persona reclamant en els termes següents: «D'acord a la vostra petició amb registre d'entrada REGAGE25e00036807025 a la Reg. Administración General del Estado, de 1 de maig de 2025, i que fou derivada a aquest Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor amb registre d'entrada E2025000460, de 8 de maig de 2025, sobre una sol·licitud d'accés a la informació pública de les dades relatives a la gestió d'animals abandonats al municipi de Sant Miquel de Campmajor. Li comuniquem que Sant Miquel de Campmajor és un disseminat sense nucli urbà i no tenim colònies de gats. Al ser un micropoble, tenim delegat el servei de recollida dels animals perduts o abandonats al Consell Comarcal del Pla de l'Estany i són ells qui gestionen les dades sol·licitades».
4. A la presentació de la Reclamació s'especifica que: «Que como puede comprobarse en el documento que adjunto, el Ayuntamiento ha denegado la solicitud alegando falta de disponibilidad de los datos al haber delegado el servicio al Consell Comarcal del Pla de L'Estany. Esta razón no constituye un motivo válido para denegar el acceso a la información pública, según reiterada doctrina del Consejo de Transparencia: la administración sigue siendo titular de la información y debe garantizar el derecho de acceso (art. 1 y 13 de la Ley 19/2013)».
5. El 27 de maig la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
6. En la mateixa data la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la part reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP

immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.

7. El 19 de juny la GAIP rep l'informe de l'administració reclamada del qual s'especifica que:

«1 Cuántos gatos comunitarios gestiona su municipio? ¿De qué fecha es su último censo?  
No hi ha gats comunitaris al nostre municipi.

2 ¿Qué porcentaje está ya esterilizado? Cap.

3 ¿Tienen aprobado por pleno el plan de Gestión Ético de Colonias Felinas? ¿En qué fecha?  
No hi ha colònies al nostre municipi.

4 ¿Están chipando a los gatos comunitarios? En caso afirmativo ¿Qué porcentaje llevan chipados? No n'hi ha.

5 ¿Tienen partidas presupuestarias aprobadas para la gestión de gatos comunitarios y perros abandonados en 2025? ¿A cuánto ascienden las dedicadas al CER y las dedicadas a la recogida de animales abandonados?

Sí, tenim una aplicació pressupostària per fer front a les despeses derivades del Conveni signat amb el Consell Comarcal del Pla de l'Estany de delegació de les competències municipals en matèria de recollida, acollida i control dels animals de companyia abandonats i/o perduts de l'Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor.

6 Número de perros recogidos en 2024, número de gatos recogidos en 2024.

Que tingui constància l'Ajuntament cap.

7 Número de perros recogidos fallecidos en 2024 y número de gatos recogidos fallecidos en 2024.

Gats cap i gossos d'acord amb l'ANICOM no se n'ha donat de baixa cap.

8 ¿Tiene el Ayuntamiento actualmente algún convenio o contrato con alguna entidad protectora, veterinario o empresa privada de recogida de animales?

Sí, derivat del Conveni citat anteriorment, tenim el Centre d'Acollida d'Animals del Pla de l'Estany.

9 ¿Tienen un servicio de recogida de animales contratado 24/7? 10 ¿Tienen un veterinario para emergencias contratado 24/7?

El Centre d'Acollida d'Animals del Pla de l'Estany».

8. El 23 de juny la persona reclamant fa arribar a la GAIP la resposta rebuda de l'Ajuntament i al·lega el següent: «Respuesta remitida por el Ayuntamiento de Sant Miquel de Campmajor en la que no responde a la totalidad de la pregunta 5 ya que manifiesta tener partida



presupuestaria pero no especifica importe ni cuando destinan a CER y recogida animales abandonados».

## Fonaments Jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i 29 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

### **2. Pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte de la reclamació**

Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha estimat parcialment la sol·licitud i facilitat a la persona reclamant quasi la totalitat de la informació sol·licitada, en el marc d'aquest procediment. Concretament, es desprèn de l'informat en data 23 de juny que es dona resposta a totes les qüestions plantejades menys la quantitat destinada a CER i la recollida d'animals abandonats (2a part de la pregunta 5). Aquest fet suposa la satisfacció extemporània parcial de la sol·licitud d'informació el qual deriva la Reclamació i comporta la pèrdua d'objecte parcial d'aquesta, ja que s'han esvaït els motius de discrepància jurídica que la justificaven.

Aquesta informació respecte de la petició d'informació el qual deriva la Reclamació comporta la pèrdua de part d'objecte d'aquesta reclamació.



### **3. Sobre l'estimació parcial al dret d'accés a la informació pública**

Cal analitzar si la informació sol·licitada i ara reclamada que manca per lliurar, és informació pública. La segona part de la pregunta número 5, que la reclamant indica que l'Ajuntament no li han contestat degudament, és en referència les partides pressupostàries de l'any 2025: «¿A cuánto ascienden las dedicadas al CER y las dedicadas a la recogida de animales abandonados?».

Vist l'objecte de la sol·licitud, efectivament, d'acord amb l'article 2.b) de l'LTAIPBG, si la informació existeix, és informació pública, doncs és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". En el cas que ens ocupa, la informació sol·licitada, si existia prèviament al moment en què es va formular la sol·licitud d'accés, ha de ser considerada informació pública. A més, l'Ajuntament és un subjecte obligat per l'LTAIPBG (art. 3) a tramitar les sol·licituds d'accés a la informació pública i a facilitar-ne, quan s'escaigui, l'accés.

La informació ara reclamada és, per tant, informació que l'Ajuntament previsiblement ha de tenir, ja que deriva de l'exercici de facultats que li són pròpies. La informació sol·licitada està relacionada amb protecció dels animals al municipi, competència municipal d'acord amb el que s'estableix a diversos preceptes del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, i Llei 7/2023, de 28 de març de Protecció dels drets i el benestar dels animals.

En segon lloc, una vegada constatat que la informació sol·licitada és informació pública, cal recordar que l'LTAIPBG reconeix el dret subjectiu d'accés a la informació pública a qualsevol persona, en els termes i condicions regulats per la pròpia Llei (art. 2.c). Cal tenir en compte igualment que l'exercici del dret d'accés no resta condicionat a l'existència d'una motivació prèvia expressada per la persona sol·licitant (art. 26.2 in fine de l'LTAIPBG).

En tercer lloc, cal tenir en compte que l'exercici del dret d'accés a la informació pública resta condicionat per l'eventual concurrència de límits que puguin justificar, d'acord amb les previsions de l'LTAIPBG, un accés parcial o una denegació de l'accés a la informació. Així mateix, l'aplicació dels límits al dret d'accés i la determinació del seu abast s'han de realitzar prèvia ponderació dels béns jurídics protegits i dels interessos en presència. En el cas que ens ocupa, la GAIP no aprecia d'ofici la concurrència de cap d'aquests límits i l'Ajuntament tampoc ha al·legat la concurrència de cap obstacle perquè es pugui lliurar la informació sol·licitada.

En definitiva, aquesta Comissió resol que cal emparar el dret a accedir a la informació reclamada restant que no ha estat lliurada. Si l'Ajuntament no té en el seu poder la informació sol·licitada,



aquesta és la resposta que cal fornir a la persona reclamant, sense que quedi obligat per a aquesta resolució a elaborar-la.

#### **4. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria***

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (l). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD, impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Els documents produïts o rebuts per la Generalitat, els ens locals i les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen integren el patrimoni documental de Catalunya i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva



recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell Gestió del pressupost (codi 077), sèrie Pressupost general (1620).

## **5. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

## **6. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

### **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió 31 de juliol de 2025, resol per unanimitat:

1. Declarar la pèrdua de part de l'objecte reclamat respecte de tota la informació sol·licitada menys la quantitat pressupostària destinada al CER i la recollida d'animals abandonats.



2. Estimar parcialment el dret d'accés de la persona reclamant a la informació sol·licitada, pel que respecta a la quantitat pressupostària destinada al CER i la recollida d'animals abandonats.
3. Requerir a l'Ajuntament que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 2 dins del termini màxim de quinze dies, si no en disposa d'ella, ho haurà de fer constar així, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.
4. Requerir a l'Ajuntament a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
5. Convidar a la persona reclamant que informi la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 876/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló  
Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.