

Resolució 1234/2024, de 3 d'octubre

Número d'expedient de la Reclamació: 1061/2024

Administració reclamada: Consell Comarcal del Maresme

Informació reclamada: Actes de processos selectius vinculats a una borsa de treball.

Sentit de la resolució: Finalització per la pèrdua sobrevinguda de l'objecte de la reclamació

Resum: Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha estimat el dret d'accés a la informació sol·licitada en el marc d'aquest procediment. Aquest fet suposa la satisfacció extemporània de la sol·licitud d'informació de la qual deriva la Reclamació i comporta la pèrdua sobrevinguda de l'objecte, ja que s'han esvaït els motius de discrepància jurídica que la justificaven.

Paraules clau: Consells Comarcals. Persona interessada. Recursos humans. Processos selectius. Actes. Reclamació contra manca de lliurament. Sense límits. Pèrdua amb seguiment.

Ponent: Mercè Aymerich Boltà

Antecedents

1. El 28 de juliol de 2024 té entrada a la GAIP la Reclamació 1061/2024, presentada per una persona física contra el Consell Comarcal del Maresme (d'ara endavant, CCM) en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 25 de juliol (RGAIP).

La persona reclamant manifesta haver rebut resposta però l'administració no li hauria lliurat la informació pública sol·licitada.

2. El 5 de juliol la persona reclamant presenta una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) al CCM en la que demana: "copia de les actes que van proporcionar els tribunals dels processos selectius dels ajuntaments en que vaig participar a traves de la borsa de treball del consell comarcal auxiliar administratiu categoria c2 2020-2023".
3. El 24 de juliol, mitjançant un correu electrònic, el CCM respon: "Referent a la teva petició de les actes dels processos que vas participar entre el 2020 i 2023, aquesta documentació l'hauries de demanar directament als ajuntaments en els quals vas participar. Nosaltres portem la gestió de les borses comarcals però la responsabilitat de les entrevistes són dels ajuntaments mitjançant les seves actes".



4. El 13 de juliol de 2024 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. En la mateixa data la GAIP comunica la Reclamació al CCM i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre ella, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la que deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
6. El 29 d'agost té entrada a la GAIP l'informe emès pel CCM en el qual es fa un següent de consideracions que en resum diuen:
 - Respecte a la titularitat sobre les actes i responsabilitat de les entrevistes competència dels ajuntaments:

“De conformitat amb l'article 8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic cada administració és competent per gestionar les funcions que té atribuïdes. Segons els convenis per l'ús i gestió de les borses comarcals amb els ajuntaments i organismes adherits, el Consell Comarcal és l'entitat que gestiona el funcionament de les borses de treball comarcals. Davant d'una oferta de feina per part d'un ajuntament adherit, el Consell Comarcal del Maresme es posarà en contacte amb les 5 primeres persones que ocupen la borsa en cada moment; se'ls enviarà un correu electrònic per oferir formar part de la selecció mitjançant una entrevista personal. Si no s'aconsegueix resposta per part del candidat/a en el termini de 24 hores o aquesta és de negativa a assistir a l'entrevista, es considera que el candidat/a renuncia a l'oferta i es contactarà amb la següent persona candidata. El Consell Comarcal del Maresme proporcionarà a l'ajuntament adherit un màxim de cinc candidats, dels quals aquest podrà seleccionar el més adequat mitjançant una entrevista per competències. Aquesta entrevista tindrà una puntuació màxima de 2 punts, que s'afegirà a la puntuació obtinguda a la borsa i determinarà el candidat/a finalment seleccionat. Segons els Convenis per l'ús i gestió de les borses signats amb cadascú dels ajuntaments, el responsable final del resultat de l'entrevista als candidats és l'ajuntament. Un cop acabada la fase d'entrevista, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal del Maresme una còpia del resultat de les entrevistes i una còpia de l'acta final realitzada per l'òrgan de selecció. Conseqüentment, mentre que el Consell Comarcal del Maresme és l'encarregat de gestionar l'ús de les borses de treball comarcals i fer la preselecció dels

”



candidats, la competència de les entrevistes i del resultat del procés selectiu és de l'ajuntament”.

- Excés de càrrega administrativa:

“Segons l'article 26.1 c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les sol·licituds d'accés a la informació han de ser suficientment concretes perquè l'administració pugui identificar la informació sol·licitada. En aquest cas, la petició formulada pel XXX no especifica amb precisió ni els ajuntaments implicats ni les dates exactes dels processos selectius que va participar. La recopilació d'aquesta informació suposaria un esforç excessiu i per tant, se li requereix XXX que detalli els ajuntaments i les dates dels processos en els que va participar”.

I finalment, “s'estima l'accés a la informació pública, sempre i quan el XXX detalli els ajuntaments i les dates dels processos selectius en que va participar durant els anys 2020 i 2023. En tot cas, el Consell Comarcal del Maresme li podrà proporcionar les actes però no li podrà especificar el motiu de la selecció, ja que els responsables de les entrevistes són els ajuntaments corresponents”.

7. El 30 d'agost la persona reclamant presenta a la GAIP acreditació d'haver presentat al CCM la relació d'ajuntaments i les dates que li van ser notificades a les entrevistes.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast generals del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tan a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.



2. Sobre la pèrdua sobrevinguda de l'objecte de la Reclamació

Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha estimat el dret d'accés a la informació pública i, d'acord amb l'article 36 LTAIPBG, disposa d'un termini de trenta dies per a lliurar-la. Aquest fet suposa la satisfacció extemporània de la sol·licitud d'informació de la qual deriva la Reclamació i comporta la pèrdua sobrevinguda de l'objecte, ja que s'han esvaït els motius de discrepància jurídica que la justificaven.

Malgrat que s'hagi produït aquesta resolució favorable a la SAIP, aquesta Comissió considera pertinent recordar a l'administració concernida en primer lloc que és un subjecte obligat per l'LTAIPBG (art. 3.1) a atendre i resoldre, en temps i forma, les sol·licituds d'accés que li presentin les persones que exerceixen el seu dret d'accés a la informació pública. I en segon lloc, que d'acord amb el que estableix l'article 2.b LTAIPBG té la consideració d'informació pública la informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei. I l'article 53 del Decret 8/2021 inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions". Per tant, si les actes sol·licitades estan en possessió del CCM per l'exercici de la competència que té atribuïda mitjançant conveni, amb independència de la titularitat o la responsabilitat, s'ha d'atendre la sol·licitud d'acord amb el que estableix l'LTAIPBG. I en darrer terme, recordar que si la sol·licitud és imprecisa o massa genèrica, en fase de SAIP, es pot comunicar amb el sol·licitant i demanar-li que concreti la informació a la qual vol tenir accés (article 28 LTAIPBG).

3. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG).



L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

4. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 3 d'octubre de 2024, resol per unanimitat declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 1061/2024 per pèrdua sobrevinguda del seu objecte i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.