

Resolució 1274/2024, de 10 d'octubre

Número d'expedient de la Reclamació: 1057/2024

Administració reclamada: Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana

Informació reclamada: Pla d'Igualtat a la Mancomunitat La Plana negociat amb treballadors i/o sindicats i mesures d'igualtat i nombre de baixes laborals des de 2019 al servei de recollida viària de residus i altres àrees de la Mancomunitat.

Sentit de la resolució: Estimació

Resum: La informació sol·licitada i reclamada es considera que, d'acord amb l'article 2.b LTAIPGB és informació pública, i en no apreciar la concurrència de límits, es reconeix el dret del representant de la entitat sindical al seu accés.

Paraules clau: Administració local. Mancomunitat. Sindicat. Mesures d'igualtat, accidents laborals. Estimació. Sense límits.

Ponent: Maria del Mar Pérez Velasco

Antecedents

1. El 27 de juliol de 2024 entra a la GAIP la Reclamació 1057/2024, presentada pel reclamant en nom i representació de l'entitat sindical Unió General de Treballadores i Treballadors de Catalunya en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent contra la Mancomunitat La Plana, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 25 de juliol (RGAIP). A la reclamació es fa constar que s'ha rebut resposta parcial de la sol·licitud d'informació.
2. El 20 de juny de 2024 el reclamant va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) a la Mancomunitat La Plana en els termes següents: " Que se facilite la siguiente información pública:
 - 1) Plan de Igualdad existente en la Mancomunitat La Plana negociado con los representantes de los trabajadores y/o sindicatos.
 - 2) Medidas aplicadas del Plan de Igualdad antes citado para garantizar y/o facilitar el acceso de la mujer a todos los puestos de trabajo de la recogida viaria de residuos (entre los que se encuentre la manipulación de contenedores de 1.000 litros, la recogida de voluminosos, la recogida de restos de poda y jardinería, etc)



- 3) Medidas establecidas o previstas en el Plan de Igualdad antes citado que hayan sido aplicadas para garantizar y/o facilitar el acceso de la mujer a cualquier puesto de trabajo del resto de áreas de la Mancomunitat.
- 4) Número de bajas laborales des del año 2019 a fecha de hoy en todo el servicio de recogida viaria de residuos (todos los turnos) de la Mancomunitat.
- 5) Número de bajas laborales des del año 2019 a fecha de hoy en cada una del resto de áreas de la Mancomunitat.”
3. El 5 d'agost de 2024 la GAIP comunica la Reclamació a la Mancomunitat reclamada i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
4. El 5 d'agost de 2024 la GAIP rep comunicació de la Mancomunitat que informa que “De la informació sol·licitada, el Pla d'igualtat ja es va posar a disposició del sol·licitant. Les mesures ja consten en el Pla. Respecte les peticions de baixes laborals no es pot sol·licitar aquesta informació d'un exercici superior a 1 any des de la data de sol·licitud i menys d'informació de caràcter altament sensible com baixes laborals.”
5. El 7 d'agost de 2024 la GAIP trasllada l'informe que ha fet arribar la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana al reclamant amb la indicació de que si en un termini de 5 dies hàbils no comunica el contrari, s'entendrà que dona resposta a la sol·licitud d'informació pública, i finalitzarà el procediment per la pèrdua sobrevinguda de l'objecte de la reclamació.
6. El 10 d'agost de 2024 la GAIP rep al·legacions del reclamant que manifesta: “Que la Mancomunitat segueix sense aportar la informació dels apartats 2 (*Medidas aplicadas del Plan de Igualdad*), 3 (*Medidas establecidas o previstas en el Plan de Igualdad*), 4 (*Número de bajas laborales desde 2019 servicio de recogida viaria de residuos*) i 5 (*Número de bajas laborales des del año 2019 en cada una del resto de áreas de la Mancomunitat*) abans indicats.

..Que al contrari del que indica el sr.XX (*en nom de la Mancomunitat*) respecte a l'apartat 2) i 3) no hi ha cap referència en el Pla d'igualtat facilitat respecte a aquest tipus de mesures establertes i aplicades. Només cal que se'ns aclareixi que no s'han establert i aplicat.

..Que respecte als apartats 4) i 5) aquesta petició ha estat validada per la pròpia inspecció de treball de Barcelona en data 17 de juny de 2024. De fet va ser la pròpia Inspecció de Treball qui va instar a qui subscriu a que demanés aquesta informació pública (evidentment



amb les dades de caràcter persona protegides o anonimitzades).” Es reitera la informació reclamada que manca per lliurar.

7. El 10 d'agost de 2024 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'entitat reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
8. El 16 d'agost de 2024 la GAIP trasllada les al·legacions del reclamant a la mancomunitat per tal que manifesti el seu posicionament en el termini de 10 dies.
9. El 19 d'agost de 2024 la GAIP rep la valoració de la Mancomunitat a les al·legacions formulades pel reclamant i considera que “davant d'una sol·licitud d'informació tan sensible com són les baixes laborals, dels cinc anys anteriors a aquest, que és un període de temps extremadament extens. Creiem necessari que el sol·licitant exposi raonadament i de forma justificada per quins motius sol·licita aquesta informació i que especifiqui clarament quin és el pròposit d'aquesta sol·licitud.”
10. El 26 d'agost de 2024 la GAIP dona trasllat de la comunicació de la mancomunitat al reclamant pel seu coneixement.
11. El 27 d'agost de 2024 la GAIP rep escrit del reclamant que manifesta “Que el representant sr.XX (en nom de la mancomunitat) és perfectament coneixedor de les denúncies presentades en la Inspecció de Treball i de la Seguretat Social de Barcelona per les presumptes vulneracions en matèria de prevenció de riscos laborals amb resultat de greus lesions en els treballadors.

..En data 17 de juny de 2024 va ser la mateixa inspectora de treball qui en presència del sr.XX durant la compareixença de les actuacions de l'expedient 8/0012138/24 de la pròpia inspecció va instar a aquí subscriu, en representació d'ela UGT de Catalunya, a que sol·licités a la Mancomunitat aquesta informació, donat que inicialment s'havia sol·licitat només els accidents de treball.

La finalitat d'aquesta informació és poder analitzar-la, per poder defensar els drets i interessos de tots els empleats i empleades públiques que ens denunciïn les precàries condicions de treball i de prevenció de riscos laborals generals i i psicosocials, exercir les accions legals oportunes així com proposar les mesures correctores adients en matèria de prevenció.

Aquestes raons les coneix perfectament el representant de la Mancomunitat que l'únic que pretén és dilatar l'entrega de la informació pública sol·licitada o simplement no facilitar-la.



La informació sol·licitada no només és pertinent sinó que a més és necessària i imprescindible per protegir els drets de tots els empleats i empleades públiques afectades.”

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Sobre el dret d'accés a la informació sol·licitada

La informació sol·licitada i reclamada, -el Pla d'Igualtat de la Mancomunitat La Plana; les mesures aplicades del Pla d'Igualtat tant en la recollida viària de residus com en qualsevol altre lloc de treball; nombre de baixes laborals des de l'any 2019 fins a la data en el servei de recollida viària de residus i en la resta d'àrees de la Mancomunitat-, és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG informació pública, ja que és “informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei”.

Cal tenir en compte que l'article 53.1 Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública inclou “qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions”.

Convé recordar que l'LTAIPBG reconeix el dret subjectiu d'accés a la informació pública a qualsevol persona, en aquest cas un representant sindical, en els termes i condicions regulats



per la pròpia Llei (art. 2.c). D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG) i l'exercici d'aquest dret d'accés no resta condicionat a l'existència d'una motivació prèvia expressada per la persona sol·licitant (art. 26.2 *in fine* de l'LTAIPBG).

Sobre la invocació del límit relatiu a les baixes laborals dels darrers cinc anys, que al·lega la Mancomunitat caldrà que es faciliti la informació de forma anonimitzada i així també s'aconsegueix impedir la possible afectació a drets de tercers. Respecte la consideració de que és un període de temps "extremadament extens", aquesta Comissió valora que amb l'atorgament d'un termini suficient per a posar a disposició d'aquesta informació, com el de dos mesos, hauria de permetre al reclamant l'accés a la mateixa.

Per tot l'exposat aquesta Comissió reconeix el dret del reclamant a l'accés a la informació sol·licitada.

3. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD)*

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència. Un concepte molt ampli que requereix dotar-se d'un seguit d'eines i instruments que permetin la millora dels processos, la seva normalització i estandardització, per tal de garantir el compliment de la normativa i la qualitat de la informació i la implementació de solucions que permetin garantir la correcta gestió de la informació pública. L'article 8 afegeix que l'organització, l'avaluació i la conservació dels documents públics i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels titulars respectius.

El capítol X del Reial decret 4/2010, del 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica estableix que les AAPP han d'adoptar les mesures organitzatives i tècniques per a garantir la recuperació i conservació del document electrònic entre aquestes, la definició d'una política de gestió de documents, la inclusió en els expedient d'un índex electrònic signat per l'òrgan o entitat que garanteixi la integritat de l'expedient electrònic i permeti la seva recuperació, la identificació única i inequívoca de cada document que permeti classificar-lo i recuperar-lo, l'associació de metadades, la classificació d'acord amb un quadre de classificació, el període de conservació



segons les convencions de cada comissió avaluadora, l'accés complet i immediat dels documents entre d'altres.

Pel que fa a gestió de la documentació i arxiu dels documents electrònics, la Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents; que l'arxiu dels documents i expedients electrònics ha d'assegurar la identitat i la integritat a llarg termini de la informació que contenen; que els documents públics electrònics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació de l'aparença i la funcionalitat originals i, quan escaigui, llur confidencialitat, durant el termini establert per la normativa vigent en matèria d'arxius i documents; que les administracions públiques han d'assegurar la possibilitat de transformar els documents per raons tecnològiques, per a adaptar-ne el format i la sintaxi informàtica a les necessitats de gestió i preservació establertes per la normativa d'arxius i documents; que els sistemes d'informació que utilitzin les administracions públiques incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han de garantir, sempre que sigui possible, l'autenticitat i la integritat de llurs dades, i també la traçabilitat de les accions que portin a terme; que les dades contingudes en els sistemes d'informació de les administracions públiques es consideren documents públics electrònics, i els són aplicables les disposicions d'aquesta llei relatives a l'arxiu electrònic.

Igualment, l'article 67 del El Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital estableix que el SGD garanteix el compliment de la política de gestió documental i arxiu i que els sistemes d'informació i aplicacions de gestió han d'emprar preferentment les eines de gestió documental corporatives. En cas d'emprar solucions no corporatives, aquestes han de garantir el compliment de les polítiques de gestió documental al llarg de la fase de tramitació i han de ser aprovades d'acord amb l'apartat 2 de l'article 33 d'aquest Decret. L'article 68, relatiu a l'arxiu digital únic, detalla les característiques i condicions per garantir la implementació de les polítiques de gestió documental i el seu compliment.

Tanmateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperativitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

Altrament, l'article 19.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català que regula els documents que integren el patrimoni documental de Catalunya inclou, entre altres,



“els documents produïts o rebuts, en l'exercici de llurs funcions i com a conseqüència de llur activitat política i administrativa, per la Generalitat, pels ens locals i per les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen” i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés.

4. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que “l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió”. Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

5. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 10 d'octubre de 2024, resol per unanimitat:



1. Estimar la Reclamació 1057/2024 i declara el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
2. Requerir a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies, i pel que respecta la informació sobre les baixes laborals dels darrers cinc anys, que caldrà facilitar de forma anonimitzada s'haurà de facilitar en un termini de dos mesos.
3. Requerir a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 1057/2024 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa, comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.