

## **Resolució 1317/2024, de 17 d'octubre**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 1167/2024

**Administració reclamada:** Ajuntament de Sallent

**Informació reclamada:** Conveni de cessió d'ús del jaciment al poblat ibèric "El Cogulló", actuacions, costos i justificacions.

**Sentit de la resolució:** Pèrdua sobrevinguda de part de l'objecte de la reclamació i estimació parcial

**Resum:** Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha lliurat part de la informació a la persona reclamant. Aquest fet suposa la satisfacció extemporània de la sol·licitud d'informació de la qual deriva la Reclamació i comporta la pèrdua sobrevinguda de l'objecte, ja que s'han esvaït els motius de discrepància jurídica que la justificaven. En aquestes circumstàncies és procedent finalitzar la Reclamació sense necessitat de fer cap declaració sobre l'abast del dret d'accés exercit.

D'altra banda, s'estima la reclamació i es declara al dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, per ser informació pública, la relativa a: el detall de les tasques d'obres, de condicionament, manteniment, millora d'accessos, etc. i les empreses que les han realitzat, fent referència específica als costos que han suposat per a l'empresa esmentada a l'expedient, dels últims 5 anys; i la identificació del personal sota la responsabilitat del qual hagi intervingut en la elaboració d'aquesta informació demanada.

**Paraules clau:** Ajuntament. Conveni. Empresa. Actuacions i justificació de despeses. Pèrdua parcial d'objecte. Estimació parcial.

**Ponent:** Maria del Mar Pérez Velasco

### **Antecedents**

1. El 29 d'agost de 2024 entra a la GAIP la Reclamació 1167/2024, presentada pel Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Sallent en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent contra aquest Ajuntament, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 25 de juliol (RGAIP).
2. L'11 de juny de 2024 el representant del Comitè d'Empresa reclamant va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) a l'Ajuntament de Sallent en els termes següents: "En data 12/3/24 demanem informació per registre (núm. 2024/2265) i se'n facilita la part (no tota i alguna en format incorrecte que fa que no es pugui llegir correctament) de la informació mitjançant sortida 2024/2471. En fem la reclamació en data 11/06/2024 mitjançant registre d'entrada 2024/5676 i a data d'avui no hem rebut resposta."



Aquesta petició es demana en el context del compliment del Conveni de cessió d'ús del jaciment del poblat ibèric "El Cogulló" signat per l'Ajuntament de Sallent i la societat Iberpotash S.A. el 12 de juliol de 2017 que preveu una data de venciment pel 12 de juliol de 2023 i que disposa d'una addenda de 16 d'octubre de 2020.

El passat 12 de març de 2024 el Comitè d'Empresa havia demanat a l'Ajuntament de Sallent:

"Conveni actualitzat i vigent o que en cas contrari se'ns detalli el motiu pel qual no es té aquest conveni en vigència si d'ell en depèn l'activitat que l'Ajuntament fa al Cogulló.

El detall de les tasques d'obres, d'acondicionament, manteniment, millora accessos, etc. i les empreses que les han realitzat així com els costos que han suposat per a l'empresa Iberpotash S.A. tal i com es detalla en el setzè punt, dels últims 5 anys.

L'annex del conveni en un format correcte.

Que com a interessat que som en el procediment incoat per a la tramitació de la sol·licitud d'informació pública que he presentat, que se'ns traslladi la identificació del personal que sota la responsabilitat hagi intervingut en la elaboració de la mateixa."

El 9 de maig de 2024 l'Ajuntament de Sallent havia respost a la petició però segons el Comitè d'empresa la resposta era incompleta i el format de l'addenda del conveni inadequat i per aquest motiu presenten la petició d'informació l'11 de juny de 2024 de la qual afirmen no haver obtingut resposta, i és la causa de la presentació d'aquesta reclamació.

3. El 10 de setembre de 2024 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
4. El 10 de setembre de 2024 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. El 23 de setembre de 2024 la GAIP rep l'expedient i l'informe de l'Ajuntament de Sallent que, en síntesi, exposa els antecedents de la petició d'informació reclamada, explicant les actuacions realitzades i manifesta que "en data 23/09/2024 (RS: 2024/4449 i RS: 2024/4450) aquesta Corporació dóna trasllat al Comitè d'Empresa i de la informació sol·licitada. S'adjunten respostes com a annex 3.

En relació a l'aplicació d'algun límit a l'accés es fa constar que senzillament aquesta informació no es troba en poder de l'Administració atès que les aportacions econòmiques són fetes directament



per l'empresa. Per aquesta raó, s'aconsella redirigir la sol·licitud a l'empresa contractant de les obres, és a dir, IBERPOTASH.

Finalment, en quant a la possibilitat de que existeixin terceres persones que resultin afectades per l'accés que es reclama, es fa constar que seria l'empresa IBERPOTASH i en el seu cas, les empreses que aquesta hagués contractat, si s'escau.”

A l'annex 3 es constata que s'adjunta

-L'addenda del conveni de cessió d'ús del jaciment poblat ibèric “El Cogulló” signat en data 12/07/2017 amb el corresponent annex.

-Ingressos espais culturals i turístics i relació de factures corresponents a l'accés i realització d'activitats al Cogulló dels anys 2021, 2022 i 2023.

-Acta de la Comissió de Seguiment del Conveni de 25 de maig de 2023 on s'indiquen les prioritats en els treballs.

6. El 30 de setembre de 2024 la GAIP trasllada al reclamant la informació que ha comunicat l'Ajuntament i se li fa avinent que si en el termini de cinc dies no manifesta el que consideri oportú, s'entendrà que s'ha produït una pèrdua de l'objecte de la reclamació i finalitzarà el procediment de reclamació.
7. L'11 d'octubre de 2024 la GAIP rep escrit de la reclamant que comunica que el 2 d'octubre de 2024 ha presentat a l'Ajuntament de Sallent escrit que manifesta la manca de la informació tramesa, i torna a insistir sobre la petició de: detall de les tasques d'obres, acondicionament, manteniment, millora accessos, etc. i les empreses que les han realitzat; els costos que han comportat per a l'empresa Iberpotash,SA, dels últims 5 anys i les factures que acreditin aquestes despeses.

S'insisteix en que aquesta informació es faci pública al portal de transparència i que s'identifiqui el personal sota la responsabilitat del qual hagi intervingut en l'elaboració d'aquesta informació.

## Fonaments jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada



cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

## **2. Pèrdua de part de l'objecte de la reclamació**

Els antecedents posen de manifest que l'Ajuntament reclamat ha lliurat part de la informació al reclamant. Efectivament tal i com es reconeix a l'escrit de l'1 d'octubre de 2024 presentat pel reclamant a l'Ajuntament el 2 d'octubre i donat a conèixer a aquesta Comissió el 10 d'octubre, els representants del Comitè d'Empresa reconeixen que s'ha lliurat el Conveni, malgrat es continguin referències als treballs d'elaboració d'un nou Conveni i els compromisos verbals respecte de la pròrroga del vigent fins a la signatura del nou conveni, i a la necessitat de formalitzar-se i publicar-se al portal de la transparència, aquesta Comissió recorda que aquests aspectes no formen part de les competències de garantia que té reconegudes.

També es reconeix que s'ha lliurat part de la informació sobre els treballs realitzats els últims cinc anys, tot i que hi manquen els corresponents a l'any 2020 i les corresponents factures.

En relació a la part d'informació esmentada, es constata que comporta la pèrdua sobrevinguda d'aquesta part de l'objecte.

## **3. Sobre el dret a la informació sol·licitada i límits**

L'objecte d'aquesta reclamació es refereix a diversa informació demanada pel Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Sallent respecte del Conveni de l'Ajuntament amb l'empresa Iberpotash.SA sobre la cessió d'ús del jaciment del poblat ibèric "El Cogulló" de 12 de juliol de 2017.

Concretament es demanava la versió actualitzada i vigent del Conveni i la seva addenda; el detall de les tasques d'obres, de condicionament, manteniment, millora d'accessos, etc. i les empreses que les han realitzat, fent referència específica als costos que han suposat per a l'empresa Iberpotash S.A. dels últims 5 anys; i la identificació del personal sota la responsabilitat del qual hagi intervingut en l'elaboració d'aquesta informació demanada.

D'acord amb allò descrit al fonament jurídic anterior, part de la informació reclamada ha estat lliurada per l'Ajuntament, concretament el conveni, l'addenda i la informació sobre els treballs realitzats els últims cinc anys, tot i que hi manquen els corresponents a l'any 2020 i les corresponents factures.

Per tant, en aquest apartat s'examina aquella informació reclamada i no lliurada sobre la qual el Comitè d'Empresa insisteix en el seu accés i que es refereix al detall de les tasques d'obres, de condicionament, manteniment, millora accessos, etc. i les empreses que les han realitzat, així com els costos que han suposat per a l'empresa Iberpotash S.A, i factures que no li han estat lliurats degut a que l'Ajuntament ha reenviat al reclamant a que formuli la sol·licitud davant d'aquesta empresa.



També restaria per lliurar la informació relativa a la identificació dels responsables de l'elaboració d'aquesta informació.

D'acord amb l'aclariment exposat, la informació sol·licitada i reclamada és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBB informació pública, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

Aquesta darrera precisió és rellevant als efectes de considerar que pròpiament l'Ajuntament de Sallent no hauria de remetre al reclamant a sol·licitar la documentació sobre les tasques sol·licitades i els seus costos a l'empresa, sinó que com s'ha dit l'article 53 DTAIP preveu que sigui el propi Ajuntament qui recavi aquesta informació i la lliuri al Comitè d'Empresa reclamant. Aquesta referència és pertinent si, com es preveu al conveni, els treballs de conservació i d'adequació corresponen a l'Ajuntament. Aquella informació que l'Ajuntament disposi o estigui en condicions de poder-ne disposar per tractar-se d'actuacions realitzades, sobre les quals s'ha d'acreditar la seva realització, l'Ajuntament les ha de lliurar i no remetre a una nova sol·licitud a l'empresa. Ara bé, si com diu l'Ajuntament, d'acord amb l'acta de la comissió de seguiment que s'ha lliurat, les actuacions i costos es realitzen directament per l'empresa Iberpotash SA i no es fa referència a l'Ajuntament que no contracta a l'empresa aquestes tasques, efectivament s'hauria d'adreçar la petició d'informació que s'escaigui a l'empresa Iberpotash SA.

D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona té dret a la informació pública, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

Donat que el que es demana és, com s'ha dit informació pública respecte la qual no s'ha invocat la concurrència de limitacions previstes a l'LTAIPBG, que puguin restringir el seu accés, i aquesta Comissió tampoc no els aprecia, es considera procedent declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada i es fa avinent que l'Ajuntament quan lliuri la informació haurà de comprovar que efectivament no concorren límits que puguin condicionar l'entrega d'aquesta informació.

Sobre la petició que es faci públic al Portal de la Transparència aquesta informació que forma part del compliment de les obligacions que sobre publicitat activa preveu la LTAIPBG, es fa avinent que la garantia del compliment d'aquestes obligacions no es comprenen dins l'àmbit d'actuació d'aquesta Comissió i per tant escau declarar la seva inadmissió. Es recorda que és el Síndic de Greuges qui té atribuïda aquesta competència.



#### **4. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria***

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència. Un concepte molt ampli que requereix dotar-se d'un seguit d'eines i instruments que permetin la millora dels processos, la seva normalització i estandardització, per tal de garantir el compliment de la normativa i la qualitat de la informació i la implementació de solucions que permetin garantir la correcta gestió de la informació pública. L'article 8 afegeix que l'organització, l'avaluació i la conservació dels documents públics i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels titulars respectius.

El capítol X del Reial decret 4/2010, del 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica estableix que les administracions públiques han d'adoptar les mesures organitzatives i tècniques per a garantir la recuperació i conservació del document electrònic entre aquestes, la definició d'una política de gestió de documents, la inclusió en els expedients d'un índex electrònic signat per l'òrgan o entitat que garanteixi la integritat de l'expedient electrònic i permeti la seva recuperació, la identificació única i inequívoca de cada document que permeti classificar-lo i recuperar-lo, l'associació de metadades, la classificació d'acord amb un quadre de classificació, el període de conservació segons les convencions de cada comissió avaluadora, l'accés complet i immediat dels documents entre d'altres.

Pel que fa a gestió de la documentació i arxiu dels documents electrònics, la Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents; que l'arxiu dels documents i expedients electrònics ha d'assegurar la identitat i la integritat a llarg termini de la informació que contenen; que els documents públics electrònics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació de l'aparença i la funcionalitat originals i, quan escaigui, llur confidencialitat, durant el termini establert per la normativa vigent en matèria d'arxius i documents; que les administracions públiques han d'assegurar la possibilitat de transformar els documents per raons tecnològiques, per a adaptar-ne el format i la sintaxi informàtica a les necessitats de gestió i preservació establertes per la normativa d'arxius i documents; que els sistemes d'informació que utilitzin les administracions públiques incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han de garantir, sempre que sigui possible, l'autenticitat i la integritat de llurs dades, i també la traçabilitat de les accions que portin a terme; que les dades contingudes en els sistemes d'informació de les administracions públiques es consideren documents públics electrònics, i els són aplicables les disposicions d'aquesta llei relatives a l'arxiu electrònic.



Tanmateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperativitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

Cal recordar, que l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (I). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un sistema de gestió documental, impulsora si no en disposa, vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització de documentació, de mantenir l'ordre i garantir el retrobament de documentació.

Altrament, l'article 19.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català que regula els documents que integren el patrimoni documental de Catalunya inclou, entre altres, "els documents produïts o rebuts, en l'exercici de llurs funcions i com a conseqüència de llur activitat política i administrativa, per la Generalitat, pels ens locals i per les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen" i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament /classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell *Convenis* (codi 0045), sèrie *Convenis i acords* (1376) pel que fa a la informació relativa al conveni i el nivell *Gestió de les obres de la corporació local i infraestructura* (0135), sèrie *Construcció / manteniment d'obres d'infraestructura i urbanització* (2388).

## **5. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.



L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

## **6. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

## **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 17 d'octubre de 2024, resol per unanimitat:

1. Estimar part de la Reclamació 1167/2024 i declara el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, concretament la relativa a: el detall de les tasques d'obres, de condicionament, manteniment, millora d'accessos, etc. i les empreses que les han realitzat, fent referència específica als costos que han suposat per a l'empresa Iberpotash S.A, dels últims 5 anys; i la identificació del personal sota la responsabilitat del qual hagi intervingut en la elaboració d'aquesta informació demanada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
2. Declarar la pèrdua parcial sobrevinguda de part de l'objecte de la reclamació, concretament respecte el Conveni i els treballs realitzats els últims cinc anys, llevat els de l'any 2020 i les corresponents factures.
3. Requerir a l'Ajuntament de Sallent que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
4. Requerir a l'Ajuntament de Sallent a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.



5. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 1167/2024 i fer pública aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló  
Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.