

Resolució 1382/2025, de 18 de setembre

Número d'expedient de la Reclamació: 1177/2025

Administració reclamada: Ajuntament dels Alamús

Informació reclamada: Accés a un expedient de selecció.

Sentit de la resolució: Estimació

Resum: La informació reclamada és informació pública d'acord amb article 2 LTAIPBG. La persona reclamant gaudeix d'un caràcter reforçat com a interessada en el procediment, extrem que aquesta Comissió no ha pogut verificar donat que l'Ajuntament reclamat, en no haver col·laborat amb aquesta Comissió no ha aportat la informació requerida. Pel que fa a l'aplicació dels límits al dret d'accés i la determinació del seu abast prèvia ponderació dels béns jurídics protegits i dels interessos en presència, la GAIP tampoc ha pogut comprovar fefaent la concurrència de cap dels límits previstos a la Llei de transparència perquè, com ja hem indicat, no ha accedit a la informació reclamada i l'administració reclamada no ha invocat l'existència de cap element que faci preveure la limitació del dret. Per tot això, aquesta Comissió considera procedent estimar el dret d'accés a la informació pública reclamada.

Paraules clau: Ajuntaments. Persones físiques. Recursos humans. Processos selectius. Expedients. TAAD. Criteris. Valoracions. Actes. Sense límits. Reclamació contra silenci. Manca de col·laboració. Mediacions. Estimació.

Ponent: Mercè Aymerich i Boltà

Antecedents

1. El 8 de juliol de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 1177/2025 presentada per una persona interessada contra l'Ajuntament dels Alamús, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant sol·licita el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP) i manifesta no haver rebut resposta de l'Administració però no la informació sol·licitada.
2. El 10 de juliol la persona reclamant aporta a la GAIP les sol·licituds d'accés a la informació pública presentades a l'Ajuntament.

La primera de data 13 de juny de 2025 en la que sol·licita: "la revisió de la valoració dels mèrits realitzada en el procés selectiu de referència, així com l'accés a la còpia de tots els tràmits, documents i actuacions que formen part de l'expedient administratiu del procés d'estabilització en què he participat, incloent-hi:



- Actes del tribunal qualificador
- Valoracions dels mèrits de les persones aspirants
- Informes emesos
- Barems aplicats
- Qualsevol altra documentació que consti en l'expedient

Amb la finalitat de poder revisar el procediment i exercir adequadament els meus drets.

Aquesta sol·licitud es fonamenta en el dret a la tutela judicial efectiva i en la defensa dels meus interessos legítims dins del marc del procediment administratiu i judicial en curs”.

3. Posteriorment, el 17 de juny de 2025, presenta novament una sol·licitud d'accés a la informació pública en què demana “còpia completa de l'expedient administratiu relacionat amb el procés d'estabilització, incloent (sense caràcter limitatiu):

- Actes completes del tribunal qualificador. Còpies originals.
- Informe de valoració de mèrits dels aspirants, incloent criteris de puntuació i documentació presentada.
- Comunicacions internes i resolucions sobre les al·legacions.
- Documents d'identificació dels membres del tribunal i declaracions d'absència d'incompatibilitats.
- Qualsevol altre document que consti a l'expedient, incloent-hi específicament l'expedient o documentació en què el tribunal qualificador va fonamentar i va justificar la proposta relativa a la designació de la direcció de l'Escola Bressol Municipal LES ARRELETES, tal com es fa referència en el decret d'alcaldia núm. 2025-0029, especialment pel que fa a la decisió de designar dues directores”.

Fonamenta la seva petició invocant l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i manifesta ser “interessada directa”.

4. El 19 de juny de 2025 l'Ajuntament dels Alamús, en relació amb les instàncies dels dies 29 de maig i 6 de juny, informa a la persona ara reclamant d'una incidència amb el gestor d'expedients electrònics.
5. El 27 de juny presenta una nova instància en la qual reitera i insisteix en la SAIP formulada en relació amb el procés d'estabilització i detalla que la seva petició inclou:

- Tots els actes de valoració del tribunal
- Barems i puntuacions detallades de les persones aspirants



- Informes, actes i acords interns relacionats amb la fase de concurs
- Criteris d'avaluació emprats i aplicats
- Justificació detallada i documentació acreditativa de la valoració de l'experiència professional de la resta d'aspirants, en especial pel que fa a la concordança d'aquesta amb allò establert a les bases del procés.
- Qualsevol altre document o registre administratiu vinculat al procediment”.

Demana, també, saber “en quin punt es troba actualment la tramitació del meu permís , així com qualsevol informació relativa a la seva gestió i estat actual, insistint en el fet q s'ha meritat de manera indeguda a l'aspirant XXX perjudicant greument el principi d'igualtat en la concurrència.”

6. El 8 juliol de 2025 la persona ara reclamant presenta una instància demanant informació en relació a la incidència de gestor d'expedients i demana “els acords de la Junta de Govern Local del mes de juny, ja que són documents importants per a l'anàlisi i seguiment d'aquest punt concret, i el seu accés és necessari en compliment del principi de transparència administrativa”.
7. El 15 de juliol de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
8. En la mateixa data la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament dels Alamús i li requereix que, en el termini de cinc dies, faci arribar la informació les dades identificatives i de contacte (nom i càrrec dins l'organització, correu electrònic i telèfon) de la persona o persones que representaran a l'Administració a la sessió de mediació i dues possibles dates de la seva conveniència per a agendar la celebració de la sessió de mediació.
9. El 16 de de juliol la persona reclamant comunica a la GAIP la renúncia a la mediació i sol·licita la tramitació ordinària de la Reclamació.
10. El 23 de juliol de 2025 la GAIP comunica la renúncia a l'Ajuntament i li requereix que dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.

Passat a bastament el termini, l'Ajuntament no ha tramès la informació requerida.



Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i 29 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Manca de col·laboració de l'Administració

Els antecedents posen de manifest que l'Ajuntament no aporta a aquest procediment la documentació que li ha estat sol·licitada per la GAIP, d'acord amb el previst per l'article 33.4 RGAIP. Si bé aquest fet ha de ser qualificat d'una manca de col·laboració de l'administració amb l'efectivitat dels procediments previstos legalment per a la garantia del dret d'accés a la informació pública, no pot impedir la resolució de la Reclamació ja que l'article 33.7 RGAIP preveu expressament que "la manca de tramesa de la informació o la no emissió dels informes sol·licitats per la Comissió no impedeix que aquesta continuï la tramitació".

3. Sobre el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada i límits

La informació sol·licitada i reclamada -accés a l'expedient d'un procés de selecció- és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBB informació pública, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".



D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

És convenient recordar que l'Ajuntament és un subjecte obligat per la LTAIPBG (art. 3.1) a atendre i resoldre, dins el termini i en la forma escaient, les sol·licituds d'accés que li presentin les persones que exerceixen el seu dret d'accés a la informació pública.

Pel que fa als expedients de selecció, la Taula d'accés i avaluació documental (TAAD núm. 16, publicada al DOGC 8296) de selecció dels empleats públics, recull com un dels documents que configuren l'expedient les proves de qualificació i valoració i estableix com a criteri d'avaluació la conservació permanent de les actes, els acords del tribunal qualificador, les llistes definitives d'admesos, el model de proves i les resolucions i l'eliminació total de la resta de documentació un cop sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament o contracte del personal. I estableix, com a criteri general, un règim d'accés restringit, sense perjudici d'accés parcial perquè majoritàriament poden contenir dades personals que no són ni merament identificatives amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració i ocasionalment poden tenir dades personals de categories especials.

La persona reclamant gaudeix d'un caràcter reforçat com a interessada en el procediment, extrem que aquesta Comissió no ha pogut verificar donat que l'Ajuntament reclamat, en no haver col·laborat amb aquesta Comissió no ha aportat la informació requerida.

Pel que fa a l'aplicació dels límits al dret d'accés i la determinació del seu abast prèvia ponderació dels béns jurídics protegits i dels interessos en presència, la GAIP tampoc ha pogut comprovar fefaent la concurrència de cap dels límits previstos a la Llei de transparència perquè, com ja hem indicat, no ha accedit a la informació reclamada i l'administració reclamada no ha invocat l'existència de cap element que faci preveure la limitació del dret.

Per tot això, aquesta Comissió considera procedent estimar el dret d'accés a la informació pública reclamada. Amb tot, és important reiterar, de nou, que atesa la manca de col·laboració de l'Ajuntament, és responsabilitat exclusiva del mateix Ajuntament aplicar el règim previst als articles 23, 24, 25 als efectes de complir amb la normativa relativa a la protecció de dades personals en el moment d'executar d'aquesta resolució. Igualment, l'Ajuntament dels Alamús té l'obligació de notificar als tercers afectats per la sol·licitud d'accés a la informació, a fi que puguin exercir les accions que corresponguin per defensar els seus drets o interessos.

Per al cas que no disposi de la informació o de les dades sol·licitades, ho haurà de fer constar així, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.



4. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD)*

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

I l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (I). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD, impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Els documents produïts o rebuts per la Generalitat, els ens locals i les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen integren el patrimoni documental de Catalunya i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell Selecció de personal (codi 0058), sèrie processos selectius de personal (1458)..



5. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

6. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 18 de setembre de 2025, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 1177/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
2. Requerir l'Ajuntament dels Alamús que lliuri a la persona reclamant en el termini de quinze dies aquella informació que no estigui afectada pels drets de les terceres persones afectades en el procés de selecció.
3. Requerir a l'Ajuntament dels Alamús que traslladi aquesta Resolució a les terceres persones que puguin resultar-ne afectades, en el termini de cinc dies comptadors des de l'endemà de la seva notificació, tot informant-les que s'obre un tràmit d'audiència i que disposen d'un termini de 10



dies per a presentar les al·legacions que considerin oportunes. Així mateix, es requereix que l'Ajuntament dels Alamús que informi la persona reclamant de les dates d'obertura i de tancament d'aquest termini.

4. Requerir a l'Ajuntament dels Alamús que lliuri a la persona reclamant la resta d'informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies, un cop hagi finalitzat el tràmit d'audiència a les terceres persones identificades i afectades per aquesta Resolució i havent ponderat els interessos en presència, d'acord amb el fonament jurídic 3. Si es produeix l'oposició al lliurament de la informació per part d'una tercera persona afectada, caldrà estar al que disposa l'article 34.3 de l'LTAIPBG i s'ha notificat aquesta circumstància a la persona reclamant.
5. Requerir l'Ajuntament dels Alamús a informar la GAIP, dins del termini de cinc dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
6. Convidar a la persona reclamant que informi la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
7. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 1177/2025 i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa, comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIIP

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.