

Resolució 1515/2025, de 9 d'octubre

Número d'expedient de la Reclamació: 130/2025

Administració reclamada: Ajuntament de Mollet del Vallès

Informació reclamada: Diversa sobre accés a dades pròpies i lloc de treball.

Sentit de la resolució: Estimació parcial i desestimació parcial

Resum: En el cas que ens ocupa la GAIP fa seu el posicionament de l'APDCAT i declara el dret de la persona reclamant a accedir a la informació pública que consta esmentada en els apartats 9.1 a 9.18 (amb l'exclusió dels punts 9.12 i 9.13 i 9.16) en les condicions establertes en l'informe de l'APDCAT ja que el límit que podria concórrer en aquesta documentació a la qual no ha tingut accés en cap cas la GAIP és el relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, i s'ha d'estar doncs al criteri de l'òrgan garant del dret fonamental en presència.

Pel cas que l'Ajuntament no disposi d'alguna de les informacions públiques sol·licitades aquesta és la resposta que ha donar al reclamant sense que estigui obligat a elaborar-la per a donar compliment a aquesta Resolució.

Paraules clau: Ajuntaments. Persona física. Seguretat. Riscos laborals. Informes. Expedients. Prevenció. Reclamació contra estimació parcial. Límits. Protecció dades. Estimació parcial. Desestimació parcial. Informació interna organitzativa sense rellevància pública.

Ponent: Clara I. Velasco Rico

Antecedents

1. El 26 de gener entra a la GAIP la Reclamació 130/2025 presentada per una persona física contra l'Ajuntament de Mollet del Vallès en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent.
2. En data 11 de novembre de 2024, un treballador municipal presenta un escrit a l'Ajuntament de Mollet del Vallès en què sol·licita l'accés a una sèrie de documentació, numerada de l'1 al 27, "per a l'exercici de les meves funcions com a Responsable Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals i amb l'objectiu d'obtenir la documentació necessària per a gestionar la meva situació de salut laboral davant l'Institut nacional de la Seguretat Social".
3. En data 10 de març de 2025, l'Ajuntament resol estimar parcialment la petició d'accés a la informació formulada per la persona reclamant, per això dels ítems inicialment sol·licitants es va passar de 27 a 12. En la seva Reclamació concreta el que demana i es centra en aquests ítems: "1. Resolució dels meus nomenaments com a funcionari interí (efectes 1/9/2008) i funcionari de carrera (efectes 1/6/2023). 2. informació detallada sobre el lloc de treball de Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals i Responsable Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals (enquadrament, condicions,



- contingut funcional, provisió, etc.). 3. Fitxa resum de riscos dels llocs esmentats. 4. Informació sobre la petició de compatibilitat com a docents a la UOC i justificació del silenci administratiu positiu. 5. Relació de formació realitzada a l'Ajuntament des de l'1/9/2008 fins al 22/10/2024. 6. Documentació relativa a l'assistència a MC Mutual i informes sobre l'accident del 22 d'octubre de 2024. 7. Consentiments i actes del Comitè de Seguretat i Salut, incloent gravacions orals i documentació relacionada amb l'avaluació de riscos psicosocials. 8. Organigrames i variacions des del 2008 fins avui. 9. Expedient informatiu de l'accident mortal de RAMCON del febrer de 2021. 10. Taulers de Trello utilitzats pel Servei de Prevenció i Salut Laboral. 11. Dades de personal anuals i informes sobre recursos humans i pressupost. 12. Informació sobre absentisme laboral i jornada laboral dels llocs de tècnic i responsable tècnic de PRL, així com informes sobre talent i relleu generacional”.
4. El 17 de febrer de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació. El 22 de febrer informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
 5. El 17 de febrer de 2025 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de Mollet del Vallès i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
 6. En data 10 de març de 2025 la GAIP reitera la petició esmentada en l'antecedent anterior a l'Ajuntament.
 7. En data 11 de març de 2025 la GAIP rep l'informe de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, on consten els motius que s'al·leguen per denegar l'accés a part de la informació reclamada. Aquests motius es redueixen, a la consideració de que són documents interns de treball sense rellevància o interès públic, i en determinats, supòsits a la protecció de dades de caràcter personal.
 8. En data 12 de març de 2025 la GAIP notifica l'informe a la persona reclamant.
 9. En data 17 de març de 2025 la persona reclamant presenta unes al·legacions, davant la GAIP, on concreta quina és la informació que no li ha estat lliurada:
 - 9.1. - Informació incompleta sobre els llocs de treball sol·licitats
 - 9.2. Fitxes resum de riscos laborals específiques per als llocs de Tècnic de prevenció de riscos laborals i Responsable tècnic de prevenció de riscos laborals
 - 9.3. Distribució i evolució dels recursos humans assignats al Servei de Prevenció i Salut Laboral



- 9.4. Pressupost i recursos assignats a Prevenció i Salut Laboral
- 9.5. Informes relacionats amb la jornada laboral del Responsable Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals i, anteriorment, Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals des de l' 1/9/2008 fins al 22/10/2024
- 9.6. Falta d'accés efectiu de la comunicació interna d'incident / accident de treball
- 9.7. Accés denegat a tota la documentació de documents preventius elaborada i generada pel responsable tècnic de prevenció de riscos laborals des del 01/09/2008 i que consta a la carpeta (Documentació Prevenció) de Prevenció i Salut Laboral, incloent l'índex, general, vigilància de la salut, primers auxilis, higiene, seguretat, ergonomia, psicociologia, salut i programes de promoció, protocols-gestió, altres serveis, coordinació d'activitats, etc., que durant aquests anys ha estat divulgada a l'organització i, la majoria d'ells, dipositats a la carpeta del repositori del portal de l'empleat
- 9.8. Accés denegat a tota la documentació elaborada i generada pel responsable tècnic de prevenció de riscos laborals relativa a l'avaluació de riscos psicosocials vigent, incloent especialment l'acreditativa que evidencia tot el procés d'avaluació
- 9.9. Accés denegat a "l'Informe de la investigació d'aquest accident / malaltia professional del treball no llistada (22/10/2024)
- 9.10. Accés denegat a la còpia del consentiment, signat per qui subscriu, respecte a les gravacions orals en els comitès de seguretat i salut laboral, així com en el grup de treball de riscos psicosocials
- 9.11. Accés denegat a les Actes del comitè de seguretat i salut des del 16/03/2007 (per la seva incidència en la tasca del tècnic de PRL) fins a l'última acta del 27/09/2024, incloent les gravacions orals
- 9.12. Accés denegat als Taulers de Trello corresponents a la gestió del Servei d'Organització, Persones i Innovació en l'Administració, projectes, etc., on ha participat el responsable tècnic de prevenció de riscos laborals en els últims anys
- 9.13. Accés denegat als Taulers de Trello, inclosos en el grup de Prevenció i Salut Laboral, des que es va crear fins al 22/10/2024
- 9.14. Accés denegat a les Dades d'absentisme laboral i horari anual del personal adscrit a l'àrea de Prevenció i Salut Laboral, en especial els relacionats amb el lloc de Responsable Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals. Això inclou registres d'absències per malaltia o accident i el detall de les hores treballades anualment, des de 2008 fins al 22/10/2024.



- 9.15. Accés denegat a les Actes del grup de treball de riscos psicosocials (2024) i tota la documentació relacionada amb el procés d'avaluació, incloent les gravacions orals
 - 9.16. Accés denegat a l'Expedient informatiu i coordinació d'activitats empresarials de l'accident mortal de l'operari de RAMCON, esdevingut al febrer de 2021
 - 9.17. Denegació dels Informes relacionats amb el relleu generacional que afectin al lloc de treball de qui subscriu i del Servei de Prevenció i Salut Laboral de l'Ajuntament.
 - 9.18. Denegació dels Certificats d'aptitud de XXX des de 2008 fins a l'últim reconeixement realitzat
10. En data 10 d'abril de 2025 la GAIP sol·licita l'informe preceptiu de l'APDCAT conforme la normativa aplicable.
 11. En data 31 de juliol de 2025 la GAIP rep l'informe de l'APDCAT que conclou el següent: "D'acord amb les circumstàncies que concorren en el cas particular, en atenció a la informació de què es disposa, en base a l'article 15 de l'RGPD la persona reclamant té dret a conèixer la informació directa sobre la seva persona que estigui tractant o hagi tractat el responsable i que formi part d'un expedient o que estigui inclosa en la documentació o informació que sol·licita. També se li podria facilitar les dades merament identificatives de les persones que hagin intervingut en aquestes actuacions ateses les seves funcions. Pel que fa a la resta d'informació sol·licitada als punts sempre que es tractin dades del lloc de treball o de la plaça, però no de la persona treballadora que l'ocupa, no hi hauria inconvenient, des del punt de vista de la protecció de dades, en facilitar aquesta informació. En tot cas, cal estar al que es diu al fonament de dret V d'aquest informe".
 12. En data 4 d'agost de 2025 la GAIP trasllada l'informe de l'APDCAT a l'Ajuntament i l'insta a posicionar-se en un termini de 10 dies.
 13. En data 28 d'agost de 2025 la GAIP reitera la petició de posicionament expressada a l'antecedent anterior. L'Ajuntament de Mollet no ha respost els requeriments de la GAIP fins a la data d'aquesta resolució.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1



LTAIPBG, tan a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Sobre la desestimació parcial de la Reclamació

L'article 44 del Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP), estableix que la resolució de la Reclamació pot inadmetre, estimar o desestimar, totalment o parcial, la sol·licitud de reclamació i que ha de ser motivada i s'ha de basar en l'aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en la resta de l'ordenament jurídic.

En aquest supòsit la reclamació ha de ser desestimada parcialment en relació als punts "9.12. Accés denegat als Taulers de Trello corresponents a la gestió del Servei d'Organització, Persones i Innovació en l'Administració, projectes, etc., on ha participat el responsable tècnic de prevenció de riscos laborals en els últims anys" i "9.13. Accés denegat als Taulers de Trello, inclosos en el grup de Prevenció i Salut Laboral, des que es va crear fins al 22/10/2024" que consten a l'antecedent de fet 9, atès que com defensa l'Ajuntament reclamat constitueixen actuacions de caràcter organitzatiu segons l'article 65.1 c) del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el que constitueix una causa d'inadmissió de la SAIP, i posteriorment, con resulta en aquest cas, d'obligada desestimació de la reclamació pel que fa aquests dos ítems demanats.

Així mateix, conforme el posicionament de l'APDCAT en el seu informe, i pel que fa al punt 9.16 de l'antecedent de fet 9, cal desestimar l'accés a la informació d'acord amb l'article 23 de la LTAIPBG atès que la informació sol·licitada està vinculada amb la salut de la víctima i la comissió d'una infracció penal o administrativa per aquesta o per una tercera persona. Concretament l'article referit resa que s'ha de denegar l'accés a aquella informació relacionada amb "la comissió d'infraccions penals o administratives que no comportin l'amonestació pública a l'infractor, llevat que l'afectat hi consenti expressament per mitjà d'un escrit que ha d'acompanyar la sol·licitud." En el cas que ens ocupa no concorre la circumstància per permetria accedir a la informació assenyalada.



3. Sobre l'estimació parcial de la Reclamació

Pel que fa la resta d'ítems reclamants, conforme el que consta a l'antecedent de fet 9 i que abasten des del punt 9.1 fins al punt 9.18 (amb l'exclusió dels punts 9.12 i 9.13 i 9.16) cal fer les següents consideracions.

El primer que ara hem d'examinar és si l'objecte de la reclamació és informació pública. Vist l'objecte de la sol·licitud, efectivament, d'acord amb l'article 2.b) de l'LTAIPBG és informació pública "la informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". En el cas que ens ocupa, la informació sol·licitada ha de ser considerada informació pública. A més, el l'Ajuntament de Mollet del Vallès és un òrgan administratiu que forma part d'un subjecte obligat per l'LTAIPBG (art. 3) a tramitar les sol·licituds d'accés a la informació pública i a facilitar-ne, quan s'escaigui, l'accés.

La informació ara reclamada és, per tant, informació que l'Ajuntament ha de tenir o ha d'estar en disposició de poder obtenir, ja que deriva de l'exercici de facultats que li són pròpies. En segon lloc, una vegada constatat que la informació sol·licitada és informació pública, cal recordar que l'LTAIPBG reconeix el dret subjectiu d'accés a la informació pública a qualsevol persona, en els termes i condicions regulats per la pròpia Llei (art. 2.c). Cal tenir en compte igualment que l'exercici del dret d'accés no resta condicionat a l'existència d'una motivació prèvia expressada per la persona sol·licitant (art. 26.2 in fine de la LTAIPBG). Amb tot en aquest cas, la persona reclamant sí ha motivat la seva sol·licitud argumentant que li cal la documentació per poder tramitar un canvi de contingència davant la Seguretat Social.

En tercer lloc, s'ha de tenir en compte que l'exercici del dret d'accés a la informació pública resta condicionat per l'eventual concurrència de límits que puguin justificar, d'acord amb les previsions de la LTAIPBG, un accés parcial o una denegació de l'accés a la informació. Així mateix, l'aplicació dels límits al dret d'accés i la determinació del seu abast s'han de realitzar prèvia ponderació dels béns jurídics protegits i dels interessos en presència. En el cas que ens ocupa, la GAIP ha pogut constatar, a l'igual que l'Ajuntament, la concurrència del límit relatiu a la protecció de dades personals.

És per això que es va sol·licitar el preceptiu dictamen de l'APDCAT que conclou el següent: "D'acord amb les circumstàncies que concorren en el cas particular, en atenció a la informació de què es disposa, en base a l'article 15 de l'RGPD la persona reclamant té dret a conèixer la informació directa sobre la seva persona que estigui tractant o hagi tractat el responsable i que formi part d'un expedient o que estigui inclosa en la documentació o informació que sol·licita.

També se li podria facilitar les dades merament identificatives de les persones que hagin intervingut en aquestes actuacions ateses les seves funcions.



Pel que fa a la resta d'informació sol·licitada als punts sempre que es tractin dades del lloc de treball o de la plaça, però no de la persona treballadora que l'ocupa, no hi hauria inconvenient, des del punt de vista de la protecció de dades, en facilitar aquesta informació. En tot cas, cal estar al que es diu al fonament de dret V d'aquest informe.”

En l'aparat V de l'informe es fa constar el següent: “2. Si es tracta d'altra informació que conté dades personals no incloses a l'article 23, es pot donar accés a la informació, amb la prèvia ponderació raonada de l'interès públic en la divulgació i els drets de les persones afectades. Per a dur a terme aquesta ponderació s'ha de tenir en compte, entre altres, les circumstàncies següents: a) El temps transcorregut. b) La finalitat de l'accés, especialment si té una finalitat històrica, estadística o científica, i les garanties que s'ofereixin. c) El fet que es tracti de dades relatives a menors d'edat. d) El fet que pugui afectar la seguretat de les persones. (...)” Pel que fa a la informació del punt 3 “Fitxa resum de riscos dels llocs esmentats, la persona reclamant, treballadora municipal, demana la fitxa de riscos del lloc de Responsable tècnic de Prevenció de Riscos Laborals i del lloc que ocupava de Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals.

Segons la llei de prevenció de Riscos Laborals tots els llocs de treball han de ser avaluats per verificar si hi ha riscos en les condicions de treball o si la persona que l'ocupa requereix d'alguna protecció especial per les seves pròpies característiques. Cada cop que es modifiquin les condicions de treball del lloc i/o les característiques de les persona que l'ocupa, s'han de tornar a avaluar. A partir de les avaluacions, on s'analitzen els riscos de lloc de treball, es fan les fitxes de seguretat.

En aquest sentit, tenint en compte que la informació que es demana correspon als llocs ocupats per la pròpia persona reclamant i que més a més les dades contingudes responen a les característiques pròpies del lloc de treball i no a la persona, des del punt de vista de la protecció de dades personals, no hi ha inconvenient en facilitar la informació demanada.

Pel que fa al punt (...) referent als “organigrames des de l'any 2008 fins l'actualitat”, convé assenyalar que la persona sol·licitant demana accedir a còpia dels organigrames des del 2008 fins l'actualitat i segons la finalitat esgrimida i el conjunt de la informació sol·licitada, es desprèn que no es demana estrictament un organigrama o una RLT sinó que es vincula a les dades del reclamant. Sobre això, cal tenir en compte dues consideracions: En primer lloc, i en la mesura que es tracti de dades relatives a la pròpia persona reclamant, la normativa de protecció de dades no n'impediria l'accés, ans al contrari, accedir a aquesta informació formaria part del dret d'accés que reconeix l'article 15 de l'RGPD. En segon lloc, l'LTC, en regular el règim de publicitat activa, estableix que l'administració pública, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública la informació relativa a “l'estructura organitzativa interna de l'Administració (...), amb la identificació dels responsables dels diversos òrgans i llur perfil i trajectòria professionals” (article 9.1.b)).



L'article 16 del RLTC concreta que "als efectes de la lletra b) de l'article 9.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, s'entén que la informació relativa a l'estructura organitzativa inclou la identificació amb nom i cognoms de les persones titulars de tots els òrgans i àrees que es preveuen a les normes esmentades. S'ha d'informar, a més, del seu telèfon i canal electrònic de contacte professional, i se n'ha de publicar el perfil i la trajectòria professionals i una identificació o referència de les disposicions mitjançant les quals se les nomena o designa" (apartat 3), així com que "a les administracions locals, la informació relativa a l'estructura organitzativa es refereix als òrgans administratius de les estructures administratives corresponents i als seus òrgans de govern" (apartat 4).

En la mesura que la informació sobre l'estructura organitzativa interna de l'Ajuntament, en els termes apuntats, ha de ser pública, i amb més motiu atès que les dades personals que es sol·liciten sembla que farien referència al mateix reclamant, la normativa de protecció de dades no impedeix l'accés de la persona reclamant als organigrames des de l'any 2008 fins l'actualitat.

El mateix cal dir respecte la informació del punt 11 referent a les dades de personal anuals i pressupost assignat al servei. L'article 20.2.c) de l'RLTC disposa que s'ha de publicar, amb una periodicitat semestral i a partir del sistema d'informació de personal corresponent, la informació relativa a "la relació de les places dotades pressupostàriament, amb indicació de les que es troben vacants. En concret, pel que fa a les administracions locals, l'apartat 3 disposa que "(...) adicionalment, han de publicar la plantilla de personal amb la relació detallada de cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en les quals s'integren el personal funcionari, el personal laboral i el personal eventual, i n'han d'indicar la denominació, el nombre de places, el nombre de les que estan vacants i el grup al qual pertanyen, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de funció pública.

Atès que aquesta informació ha de ser pública, la normativa de protecció de dades no impedeix l'accés de la persona reclamant als pressupostos assignats al servei per part de l'Ajuntament.

Pel que fa al segon apartat del punt 12 "...així com informes sobre talent i relleu generacional." Es tracta d'una planificació dels processos per proveir les futures vacants que es produiran amb motiu de la jubilació dels seus ocupants. Aquesta planificació es pot fer de diverses maneres, però, en tot cas, caldrà determinar quins són els criteris per decidir i identificar els llocs clau i no clau i valorar i classificar els llocs de treball previstos per jubilació. En tot cas, l'ajuntament ha de validar la proposta de l'estructura i la definició del perfil funcional, competencial i formatiu per tipologia llocs i ha de complementar el perfil de cada lloc clau que es jubila. Aquesta fitxa de perfil servirà de base per als processos de cobertura de les vacants per jubilació.

En aquest cas, a falta d'informació al respecte, i sempre que es tractin dades del lloc de treball, de la plaça, però no de la persona treballadora que l'ocupa. En aquest sentit, no hi hauria inconvenient, des del punt de vista de la protecció de dades, en facilitar aquesta informació."



En el cas que ens ocupa la GAIP fa seu el posicionament de l'APDCAT i declara el dret de la persona reclamant a accedir a la informació pública que consta esmentada en els apartats 9.1 a 9.18 (amb l'exclusió dels punts 9.12 i 9.13 i 9.16) en les condicions establertes en l'informe de l'APDCAT ja que el límit que podria concórrer en aquesta documentació a la qual no ha tingut accés en cap cas la GAIP és el relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, i s'ha d'estar doncs al criteri de l'òrgan garant del dret fonamental en presència.

Pel cas que l'Ajuntament no disposi d'alguna de les informacions públiques sol·licitades aquesta és la resposta que ha donar al reclamant sense que estigui obligat a elaborar-la per a donar compliment a aquesta Resolució.

4. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG).

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

5. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 9 d'octubre de 2025, resol per unanimitat:



1. Desestimar parcialment la Reclamació 130/2025, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 2.
2. Estimar parcialment la Reclamació 130/2025 i declara el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
3. Requerir a l'Ajuntament de Mollet del Vallès que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 2 dins del termini màxim de quinze dies.
4. Requerir a l'Ajuntament de Mollet del Vallès a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
5. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 130/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló

Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, preferentment per correu electrònic adreçat a gaip@gencat.cat, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Si l'Administració desatén el requeriment d'execució que li adrexi la GAIP, la Comissió posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent, d'acord amb allò previst per l'article 86 LTAIPBG, i li sol·licitarà la incoació d'un procediment sancionador per infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'article 77.2.b LTAIPBG.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.