

Resolució 1620/2025, de 23 d'octubre

Número d'expedient de la Reclamació: 1232/2025

Administració reclamada: Ajuntament de Cabrils

Informació reclamada: El document que permetia mantenir l'activitat del casal d'avis de titularitat municipal, l'any 2025.

Sentit de la resolució: Estimació

Resum: Es reconeix el dret de l'electe reclamant a tenir accés al document que permetia mantenir l'activitat del casal d'avis del 2025 atès que es tracta d'informació pública d'acord amb l'article 2 LTAIPB. Aquesta Comissió no aprecia la concurrència de cap límit d'accés dels previstos a l'article 164.3 TRLMRLC, caldrà que l'Ajuntament valori en el lliurament de la informació si escau la seva concurrència, ja que si no concorre cap limitació, procedeix donar accés. Per al cas que no disposi de la informació sol·licitada, així ho haurà de fer constar l'Ajuntament, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació

Paraules clau: Ajuntaments. Electe. Casal d'avis. Sense límits. Estimació.

Ponent: Maria del Mar Pérez Velasco

Antecedents

1. L'11 de juliol de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 1232/2025, presentada per un electe de l'Ajuntament de Cabrils contra aquest ajuntament en relació amb la sol·licitud d'accés a la informació pública indicada a l'antecedent següent, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 7 de maig de 2025 l'electe reclamant sol·licita a l'Ajuntament de Cabrils dos qüestions referides a l'explotació privada per mitjà de concessió del Bar del Casal d'Avís de titularitat municipal. "D'una banda, les factures dels pagaments dels consums energètics i del cànon de la concessió del 2024 i, d'altra banda, el document que permetia mantenir l'activitat el 2025".
3. El 12 de maig de 2025 l'Ajuntament comunica a l'electe reclamant que adjuntarà els documents demanats.



4. El 14 de juny de 2025 l'electe presenta reclamació davant la GAIP que per Resolució 978/2025, de 26 de juny s'inadmet per raó d'haver estat presentada el dia 14 de juny de 2025, i la notificació de la comunicació per la qual s'estima el dret d'accés a la informació pública del reclamant s'havia produït el 13 de maig de 2025, per la qual cosa, era extemporània, per haver superat el termini d'un mes previst a la normativa aplicable.
5. El 9 de juliol de 2025 l'electe presenta de nou petició d'informació a l'Ajuntament de Cabrils que sol·licitava exclusivament el document que permetia mantenir l'activitat del Casal d'avis del 2025.
6. El 10 de juliol de 2025 l'Ajuntament de Cabrils comunica a l'electe reclamant que "En relació amb la seva sol·licitud RGE 2393/2025 de data 9 de juliol de 2025, on sol·licita resposta a la seva instància 2025-E-RE-1356 de data 7 de maig de 2025, l'informem que:

-Aquesta instància va ser resposta en data 13 de maig de 2025, número de registre de sortida 2025-S-RE-1399.

-Tal com consta en el justificant del registre de sortida, en data 13 de maig de 2025 a les 20:59, vostè va accedir en Seu electrònica al contingut d'aquesta notificació".
7. A la reclamació d'11 de juliol de 2025 es manifesta que es reclama l'accés al document que permetia mantenir l'activitat el 2025 que no s'ha lliurat.
8. El 17 de juliol de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
9. El 23 de juliol de 2025 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de Cabrils i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
10. El 29 de juliol de 2025 la GAIP rep informe de l'Ajuntament de Cabrils que en síntesi, reproduïx els antecedents abans esmentats i considera que la informació ha estat lliurada.
11. El 2 d'agost de 2025 la GAIP trasllada la resposta de l'Ajuntament a l'electe reclamant amb l'avertiment de que si en el termini de tres dies hàbils no respon el contrari



s'entendrà que dona resposta a la petició d'informació i finalitzarà el procediment per pèrdua sobrevinguda del objecte de la reclamació.

12. El 2 d'agost de 2025 la GAIP rep al·legacions del reclamant que manifesta que “No és cert que hagin enviat la documentació de la segona part de la petició, subratllada al doc1, per més que afirmen haver-ho enviat. Enviem 3 documents per provar-ho. Doc 1 que es una còpia de pantalla parcial de informe de l'ajuntament subratllant amb el que no han enviat. Doc 2 còpia de pantalla del llistat de la notificació on es veu que tot són factures excepte l'ofici de remissió. Doc 3 còpia de l'ofici de remissió. No hi ha cap més document que respongui al demanat en segon lloc.”
13. El 8 d'agost de 2025 la GAIP trasllada les al·legacions de l'electe reclamant a l'Ajuntament de Cabrils per tal que en el termini de set dies pugui facilitar el seu posicionament.
14. A data de la resolució a aquesta Comissió no li consta haver rebut cap informació.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

L'article 39.1 LTAIPBG estableix que “Les resolucions expresses o presumptes en matèria d'accés a la informació pública i, si escau, les que resolguin el recurs de reposició poden ésser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, encarregada de vetllar pel compliment i les garanties del dret d'accés a la informació pública que regula aquest títol”.

La reclamació es presenta per un electe del mateix Ajuntament i com ja s'ha reconegut àmpliament per aquesta Comissió i la jurisprudència són admissibles les reclamacions dels electes locals davant els òrgans de garantia del dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'aplicació supletòria de la legislació de transparència respecte dels règims jurídics especials d'accés prevista a la Disposició Addicional Primera.2 de les lleis bàsica i autonòmica de transparència i accés a la informació pública.

D'acord amb això, la GAIP admet les reclamacions presentades a l'empara de l'LTAIPBG per una persona electe local, per bé que, de conformitat amb la disposició addicional primera, apartat 2, de l'LTAIPBG, aplicarà el dret material derivat de la legislació de règim local (art. 164 TRLMRLC) en tot allò que s'hi reguli amb caràcter especial (terminis, límits, silenci), i supletòriament l'LTAIPBG, en allò que no hi és previst (procediment general de garantia del dret d'accés per la via de la reclamació davant la GAIP).



L'article 164.1 TRLMRLC disposa que “tots els membres de les corporacions locals tenen dret a obtenir de l'alcalde o alcaldessa o del president o presidenta, o de la comissió de govern, tots els antecedents, les dades o les informacions que són en poder dels serveis de la corporació i són necessaris per al desenvolupament de llur funció”, amb l'obligació de respectar-ne la confidencialitat si el fet de publicar-ho pot perjudicar els interessos de l'ens local o de tercers” (article 164.6 TRLMRLC). El règim d'accés dels electes locals abasta, d'una banda, el dret a obtenir la documentació íntegra de tots els assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats, des del mateix moment de la convocatòria, que l'Ajuntament té l'obligació de proporcionar-los sense necessitat de petició prèvia (article 164.4 TRLMRLC); d'altra banda, els electes locals poden sol·licitar qualsevol altra informació de la corporació, i només es podrà desestimar per resolució motivada, dins dels quatre dies següents a formalitzar la sol·licitud, si el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar o a la pròpia imatge o si es tracta de matèries afectades per la legislació general sobre secrets oficials o per secret sumarial (article 164.3 TRLMRLC).

2. Sobre el dret d'accés a la informació pública sol·licitada i límits

La informació sol·licitada i reclamada consisteix en disposar del document que permetia mantenir l'activitat del casal d'avis de titularitat municipal el 2025. A manca de més explicació, aquesta Comissió podria deduir que es refereix al títol jurídic en virtut del qual s'explota el servei del casal d'avis.

Aquesta informació és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBB informació pública, ja que és “informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei”. Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou “qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions”.

D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

Cal recordar el caràcter reforçat de la persona reclamant com a membre de la corporació. En aquest sentit, s'expressa l'article 164.1 TRLMRLC, en disposar que tots els membres de les corporacions locals tenen dret a obtenir de l'alcalde o alcaldessa, o de la Junta de govern, “tots els antecedents, les dades o les informacions que són en poder dels serveis de la corporació i són



necessaris per al desenvolupament de llur funció”, amb l'obligació de respectar-ne la confidencialitat si el fet de publicar-ho pot perjudicar els interessos de l'ens local o de tercers (article 164.6 TRLMRLC).

D'acord amb aquest caràcter reforçat de llur dret d'accés a la informació pública, els electes locals poden sol·licitar qualsevol informació de la corporació, i només es podrà desestimar per resolució motivada, dins dels quatre dies següents a formalitzar la sol·licitud, si el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar o a la pròpia imatge o si es tracta de matèries afectades per la legislació general sobre secrets oficials o per secret sumarial (article 164.3 TRLMRLC).

Donat que el que es demana és accés a la informació sobre el document que permetia mantenir l'activitat del casal d'avis de titularitat municipal el 2025, aquesta Comissió no aprecia la concurrència de cap límit d'accés dels previstos a l'article 164.3 TRLMRLC, caldrà que l'Ajuntament valori en el lliurament de la informació si escau la seva concurrència, ja que si no concorre cap limitació, procedeix donar accés.

Sobre la controvèrsia envers si s'ha lliurat juntament amb la documentació entregada en la primera sol·licitud d'informació, aquesta Comissió valora que res ha d'impedir la seva entrega si es que el reclamant afirma que no en disposa.

D'altra banda, es recorda el deure de confidencialitat previst a l'article 164.6 TRLMRLC pel que que s'imposa als electes pel que fa a la informació la qual tenen accés per raó del càrrec si el fet de publicar-la pot perjudicar els interessos de l'ens local o de tercers.

Es fa avinent també que per al cas que no disposi de la informació així ho haurà de fer constar l'Ajuntament, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.

3. Obligtorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligtorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents



electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents. I l'article 67 i 68 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital estableix que el SGD garanteix el compliment de la política de gestió documental i arxiu i que els sistemes d'informació i aplicacions de gestió han d'emprar preferentment les eines de gestió documental corporatives. I en cas d'emprar solucions no corporatives, aquestes han de garantir el seu compliment.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperativitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

I l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (I). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD, impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés.

4. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la



desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

5. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 23 d'octubre de 2025, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 1232/2025 i declara el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 2, concretament al document que permetia mantenir l'activitat del casal d'avis de titularitat municipal el 2025.
2. Requerir a l'Ajuntament de Cabrils que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
3. Requerir a l'Ajuntament a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 1232/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta



COMISSIÓ DE GARANTIA
DEL DRET D'ACCÉS
A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, preferentment per correu electrònic adreçat a gaip@gencat.cat, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.