

**Resolució 1835/2025, de 20 de novembre****Número d'expedient de la Reclamació:** 1457/2025**Administració reclamada:** Ajuntament de Granollers**Informació reclamada:** Diversa informació en relació a d'incoació d'un expedient d'informació reservada i la modificació dels torns, vacances i dies festius de la Policia Local.**Sentit de la resolució:** Estimació parcial, inadmissió parcial

**Resum:** La GAIP no ha pogut comprovar fefaent la concurrència de cap dels límits previstos perquè no ha accedit a la informació reclamada i, a més, l'Ajuntament tampoc ha defensat l'existència de cap element que permeti limitar l'abast del dret. Amb tot, aquesta Comissió aprecia que hi podria haver els límits previstos en l'article 21.1.b LTAIPBG i l'article 23 LTAIPBG. Així aquesta Comissió ha analitzat cadascun dels ítems d'informació reclamada per determinar el seu abast de manera que ha resolt l'*estimació parcial* dels punts 5.a (relació detallada del total d'hores extraordinàries) i 5.e (registres, sol·licituds, escrits o comunicacions presentades pels diferents representants sindicals). En el cas dels apartats 5.b i c (relació de les mesures de prevenció, dates d'implementació i responsables) s'estima el dret d'accés perquè afecta a dades merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública. Així mateix pel que fa a les actes de les reunions del Comitè de salut laboral des de l'any 2021 (5.f) s'estima el dret d'accés amb el benentès que si en les actes s'hagués recollit informació que pugui afectar a dades especialment protegides de terceres persones (com per exemple dades de salut), caldrà que prèviament l'Ajuntament les anonimitzi o pseudonimitzi. En relació amb l'informe de 9/07/2025 (5.g) vinculat amb resolució que incoa un expedient d'informació reservada (segons informa el reclamant), es considera que només pel cas que aquesta condició estigui prevista per una norma de rang de llei s'ha de desestimar el dret d'accés en aplicació de l'article 21.2 LTAIPBG. Quant al punt 6 (diversa informació d'un expedient d'informació o disciplinari incoat), es considera que en el cas que estigui en fase de diligències prèvies (21.1.b) s'ha de desestimar l'accés; en el cas que aquestes diligències hagin finalitzat i hagin comportat l'arxivament de les actuacions, és procedent declarar el dret d'accés a la informació pública entenent que ha de prevaldre l'interès públic pel que fa a la presa de decisions i, d'acord amb el que estableix l'article 22.2 LTAIPBG; en el supòsit que hagi derivat a la incoació expedients disciplinaris lleus, greus o molt greus NO s'ha de facilitar l'accés als expedients, excepte que la comissió de les infraccions hagin dut aparellada una amonestació pública a les persones infractores, s'hagi obtingut el seu consentiment (element que no s'ha acreditat) o bé hagin manifestat públicament aquesta informació. Pel que fa al punt 7 (informació relativa a la no incoació d'expedient disciplinari o d'informació reservada) s'estima el dret d'accés als informes, identitat del funcionari o autoritat política, actes o altres documents que formin part de les diligències i resolució sempre i quan aquestes hagin finalitzat i arxivat sense que hagin derivat a cap expedient disciplinari. En relació amb l'accés a l'expedient d'incoació d'expedient disciplinari (7.b), NO s'ha de donar accés en el supòsit que l'Ajuntament hagi incoat expedient disciplinari lleu, greu o molt greu, excepte que la comissió de la infracció hagi dut aparellada una amonestació pública a la persona infractora, s'hagi obtingut el seu consentiment o bé hagin manifestat públicament aquesta informació. Així mateix, i pel que fa al punt 8 (informació relativa a la no incoació d'expedient disciplinari o d'informació reservada), s'estima el dret d'accés a la relació completa de les actuacions d'investigació o diligències practicades sempre que hagin finalitzat i arxivat sense que hagin derivat a cap expedient disciplinari. En relació amb l'expedient



complet dels fets, inclosa l'ordre o instrucció de la directora de RRHH per la qual es va impedir l'exercici del dret de vaga d'unes treballadores (segons indica la persona reclamant) s'estima parcialment el dret d'accés amb el benentès que caldrà anonimitzar aquella informació que pugui afectar a dades especialment protegides, si escau, en aplicació de l'article 23 LTAIPBG.

En darrer terme, en relació amb l'aparat 5.d (certificació expressa) és doctrina consolidada d'aquesta Comissió i així ho estableix l'article 72.4 del Decret 8/2021 que el dret d'accés no empara el dret a obtenir certificats, i per tant, és pertinent la seva inadmissió. Pel que fa a la petició formulada en el punt 7 d (notes o documents [si aquests són de treball] o justificació formal del motiu pel qual no s'ha pres declaració a testimonis ni als delegats sindicals signants de la denúncia) resulta inqüestionable que no constitueix un exercici del dret d'accés a la informació pública en els termes definits a la Llei de transparència i, per tant, és procedent la seva inadmissió parcial; i quan al punt 9 (plans, llistat d'agents i comandaments, expedient complet de la negociació col·lectiva, documentació que acrediti la convocatòria o intent de convocatòria, nombre d'agents i comandaments que hagin prestat servei efectiu i els assignats a tasques administratives dels diferents torns, i fitxatges de tots els dies) aquesta Comissió ha pogut verificar que es plantegen exactament les mateixes qüestions que es van plantejar en la Reclamació 1458/2025 resolta mitjançant la Resolució 1739/2025. Per tant, és procedent la seva inadmissió parcial per ser clarament reiterativa.

**Paraules clau:** Ajuntaments. Sindicats. Representants sindicals. Policia local. Expedients. Expedients incoats. Disciplina. Presa de decisions. Tercers. Reclamació contra silenci. Manca de col·laboració. Límits. Dades personals. Dades especialment protegides. Investigació o sanció de les infraccions penals, administratives o disciplinàries Estimació parcial. Inadmissió parcial. Reiterativa.

**Ponent:** Mercè Aymerich i Boltà

### Antecedents

1. El 24 d'agost de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 1457/2025 presentada per una persona física en nom i representació d'UGT de Catalunya i SPL-CME contra l'Ajuntament de Granollers en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP). En la Reclamació manifesta que l'Administració no ha respost a la seva sol·licitud.

Malgrat presentar la Reclamació com a representant d'UGT i SPL-CME només aporta l'acreditació d'UGT.

2. El 16 de juliol de 2025 les organitzacions sindicals UGT i SPL-CME, amb representació legal a l'Ajuntament de Granollers, presenten un recurs de reposició contra la Resolució d'alcaldia de data 11 de juliol de 2025 i número d'expedient E-5830/2025 pel qual s'incoa expedient d'informació reservada i de modificació de torns, vacances i festiu del personal de la policia local. Mitjançant la referida resolució, segons exposa la persona ara reclamant, "acuerda modificar de forma genèrica y global los turnos, vacaciones y festivos de todos los agentes sin acreditar causa individualizada ni proporcionalidad" i, entre altres qüestions, demana la següent informació:



“5.- Que se facilite a los firmantes la siguiente información pública, en virtud de lo establecido en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno de Cataluña, y demás normativa aplicable:

- a) Relación detallada del total de horas extraordinarias voluntarias realizadas en días de descanso personal e incluso en días de realización de Servicio ordinario (exceptuando asistencias a juicios) en los ejercicios 2021, 2022, 2023, 2024 y 2025, incluyendo igualmente las prolongaciones de jornada y servicios extraordinarios.
  - b) Relación de todas las medidas de prevención recogidas en el informe de evaluación de riesgos psicosociales de fecha 9 de noviembre de 2023, con indicación expresa de las fechas exactas de implantación de cada una de dichas medidas en el ámbito de la Policía Local.
  - c) Identificación nominal y cargo de las personas responsables de la implantación y seguimiento de cada una de las medidas de prevención referidas en el apartado anterior.
  - d) Certificación expresa de si dichas medidas de prevención han sido aplicadas de forma efectiva, especificando fechas y responsables a cada uno de los integrantes del cuerpo de la policía local de Granollers.
  - e) Registros de entrada y salida de cada instancia, solicitud, escrito o comunicación presentada por cada uno de los representantes sindicales de la Policía Local, así como del resto de miembros del Comité de Empresa, desde 2021 hasta la fecha.
  - f) Copia de las actas de todas las reuniones del Comité de Salud Laboral celebradas desde el año 2021 hasta la fecha de presentación de esta solicitud.
  - g) Informe de fecha 9 de julio de 2025 del inspector jefe accidental del cuerpo al que hace referencia la resolución de alcaldía E-5830/2025 de fecha 11 de julio de 2025.
- 6) Información pública relativa al expediente de información reservada o disciplinario incoado (se solicita también la información en formato digital / medios electrónicos):
- a) Copia íntegra del acuerdo de incoación del expediente de información reservada o disciplinario a partir de esta resolución de alcaldía.
  - b) Copia de todos los informes previos, incluyendo comunicaciones internas, propuestas, denuncias o documentos que hayan motivado la apertura de cada uno de los expedientes de información reservada.
  - c) Identidad completa de las personas responsables de promover, instruir y supervisar el expediente.
  - d) Copia del acto de nombramiento del instructor/a y secretario/a del expediente.



- e) Calendario o cronograma de tramitación previsto.
  - f) Copia del registro de entrada y salida y fecha efectiva de firma electrónica de la resolución de incoación.
  - g) Identidad completa del funcionario/a o autoridad política que ha dictado y firmado electrónicamente la resolución de alcaldía E-5830/2025 notificada a cada uno de los integrantes del cuerpo, indicando cargo y servicio de adscripción.
- 7) Información relativa a la no incoación de expediente disciplinario o de información reservada al Inspector Jefe accidental del cuerpo (se solicita también la información en formato digital / medios electrónicos):
- a) Copia íntegra del informe emitido por el Inspector Jefe accidental que fundamenta la denegación de la incoación de expediente disciplinario.
  - b) Expediente administrativo completo relativo a la petición de incoación de expediente disciplinario y no apertura de oficio de los hechos sucedidos el 1 de abril de 2025.
  - c) Identidad completa del funcionario/a o autoridad política que haya dictado y firmado electrónicamente la resolución de no incoación.
  - d) Copia de actas, notas o documentos de cualquier diligencia practicada, o, en su caso, justificación formal de por qué no se ha tomado declaración a testigos ni a los delegados sindicales firmantes de la denuncia.
  - e) En caso de existir, copia de la propuesta de resolución elaborada por la Regiduría de Recursos Humanos, con identificación nominal de la persona responsable de su redacción y de su supervisión técnica y política.
- 8) Información relativa a la no incoación de expediente disciplinario o de información reservada a la Directora de RRHH por los hechos de 24 y 25 de junio de 2025 (se solicita también la información en formato digital / medios electrónicos):
- a) Relación completa de las actuaciones de investigación o diligencias practicadas por el Ayuntamiento, indicando la identidad de los funcionarios/as responsables de iniciar o no la investigación de dichos hechos.
  - b) Expediente administrativo completo en relación con estos hechos, incluyendo la orden o instrucción de la Directora de RRHH por la que se impidió a las trabajadoras de las escuelas infantiles municipales contratadas mediante planes de ocupación el ejercicio de su derecho fundamental de huelga.
- 9) Que también se facilite a quienes suscriben la siguiente información pública en formato digital y/o medios electrónicos, en base a la Ley de Transparencia:



- a) Plan de desconexión digital exigido por la Ley y recogido como medida de prevención en el informe de evaluación de riesgos psicosociales de la Policía Local (fecha 09/11/2023).
- b) Plan de comunicación ante cambios organizativos en la policía local, igualmente establecido como medida preventiva en el informe de evaluación de riesgos psicosociales de la Policía Local (fecha 09/11/2023).
- c) Listado detallado de agentes y mandos que hayan sido contactados telefónicamente durante descanso semanal, vacaciones o IT, indicando fechas, turnos y autores de cada llamada desde el 15/06/2025 al 15/07/2025.
- d) Expediente completo de la negociación colectiva previa para la modificación masiva de turnos, descansos y vacaciones que motiva la Resolución de Alcaldía E-5830/2025 (11/07/2025).
- e) Documentación que acredite la convocatoria o intento de convocatoria de negociación con las organizaciones sindicales, de conformidad con el art. 37.1 y 2 TREBEP, habida cuenta de la falta de respuesta reiterada del Ayuntamiento de Granollers a las peticiones de reunión.
- f) Número de agentes y mandos de todo el cuerpo de la policía local que hayan prestado servicio efectivo desde los días 15 de junio de 2025 a 15 de julio de 2025 y hayan estado presentes en alguna franja horaria en los horarios de 06:00 h y las 14:00 horas (turno de mañana) de cada uno de los días des del 15 de junio de 2025 hasta el 15 de julio de 2025, identificando el número de agentes asignados en esos días a atender el servicio ordinario presencial y los que hayan estado asignados a tareas administrativas conocidas habitualment como grupo F (incluidos inspector jefe del cuerpo y sargento 1110)
- g) Número de agentes y mandos de todo el cuerpo de la policía local que hayan prestado servicio efectivo presencial desde los días 15 de junio de 2025 a 15 de julio de 2025 y hayan estado presentes en alguna franja horaria en los horarios de 14:00 h y las 22:00 horas (turno de tarde) de cada uno de los días des del 15 de junio de 2025 hasta el 15 de julio de 2025, identificando el número de agentes asignados en esos días a atender el servicio ordinario y los que haysn estado asignados a tareas administrativas conocidas habitualment como grupo F (incluidos inspector jefe del cuerpo y sargento 1110)
- h) Número de agentes y mandos de todo el cuerpo de la policía local que hayan prestado servicio efectivo presencial desde los días 15 de junio de 2025 a 15 de julio de 2025 y hayan estado presentes en alguna franja horaria en los horarios de 14:00 h y las 22:00 horas (turno de noche) de cada uno de los días des del 15 de junio de 2025 hasta el 15 de julio de 2025, identificando el número de agentes asignados en esos días a atender el servicio



ordinario y los que haysn estado asignados a tareas administrativas conocidas habitualment como grupo F (incluidos inspector jefe del cuerpo y sargento 1110)

i) Fichaje (control horario) de todos los días y de todos los agentes y mandos del cuerpo que hayan prestado servicio efectivo presencial desde el día 15 de junio de 2025 hasta el 15 de julio de 2025”.

3. El 5 de setembre de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informant a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
4. El mateix dia 5 de setembre la GAIP comunica la Reclamació al Ajuntament de Granollers i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
5. El 10 de novembre la GAIP reitera la petició d'informe i atorga una termini màxim de 5 dies per fer arribar la informació requerida. Vençut el termini indicat, no consta a la GAIP la recepció de la documentació requerida a l'Administració.

## Fonaments jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris



de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

## **2. Manca de col·laboració**

Els antecedents 4 i 5 posen de manifest que l'Administració no aporta a aquest procediment la documentació que li ha estat sol·licitada per la GAIP, d'acord amb el previst per l'article 33.4 RGAIP. Si bé aquest fet ha de ser qualificat com una manca de col·laboració de l'administració amb l'efectivitat dels procediments previstos legalment per a la garantia del dret d'accés a la informació pública, no pot impedir la resolució de la Reclamació ja que l'article 33.7 RGAIP preveu expressament que "la manca de tramesa de la informació o la no emissió dels informes sol·licitats per la Comissió no impedeix que aquesta continui la tramitació".

## **3. Sobre la condició de la persona reclamant**

Quant a la representació d'UGT, l'article 6 de la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical (LOLS) reconeix als sindicats més representatius a nivell estatal, com és el cas, "una singular posició jurídica a efectos, tanto de participación institucional como de acción sindical". D'aquesta posició singular NO se'n deriva el reconeixement a tenir accés a la mateixa informació i documentació que l'empresa posi a disposició del comitè d'empresa, com sí reconeix la LOLS en el seu article 10.3.1 als delegats sindicals.

El dret d'accés a informació per a l'exercici de les funcions que són pròpies de les juntes o delegats de personal i que podria incloure dades de caràcter personal d'acord amb l'article 39 i 40 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP) pel cas de personal funcionari o personal laboral adscrit a una administració pública, així com les previsions dels articles 62, 63 i 64 de l'Estatut de Treballadors (ET) en els cas dels delegats de personal i el comitè d'empresa, NO són aplicables als representants sindicals malgrat la persona reclamant manifesti la necessitat d'accedir a aquesta informació per part de l'organització sindical "per defensar i protegir els drets i interessos dels empleats i empleades públiques".

En cas de voler a accedir a informació pública en les mateixes condicions que les referides anteriorment per les persones i/o òrgans de representació col·lectiva cal que el representant sindical estigui degudament autoritzat d'acord amb la normativa aplicable.

## **4. Sobre l'estimació del dret d'accés a la informació pública sol·licitada i límits**

En primer lloc, cal determinar si la informació sol·licitada té la consideració d'informació pública. I efectivament, si la informació existeix prèviament a la SAIP, s'ha de considerar informació



pública d'acord amb el que estableix l'article 2.b LTAIPBG, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

Quant als límits i accés parcial a la informació pública, els apartats 2 i 3 de l'article 20 LTAIPBG estableixen els següents requisits i criteris per a la seva aplicació: "2. Les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública han d'ésser aplicades d'acord amb llur finalitat, tenint en compte les circumstàncies de cada cas concret, s'han d'interpretar sempre restrictivament en benefici d'aquest dret i no es poden ampliar per analogia. 3. Per a aplicar límits al dret d'accés a la informació pública, l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. En la motivació cal explicitar el límit que s'aplica i raonar degudament les causes que en fonamenten l'aplicació". I aquests límits "han d'ésser proporcionals a l'objecte i la finalitat de protecció. L'aplicació d'aquests límits ha d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació" (article 22.1 LTAIPBG).

En el cas que ens ocupa la GAIP no ha pogut comprovar fefaent la concurrència de cap dels límits previstos perquè no ha accedit a la informació reclamada i, a més, l'Ajuntament, com que no ha col·laborat amb aquesta Comissió en aquest procediment tampoc ha defensat l'existència de cap element que permeti limitar l'abast del dret d'accés a la informació. Amb tot, aquesta Comissió analitzada la informació sol·licitada, en primer lloc, aprecia que hi podria haver els límits previstos en l'article 21.1.b LTAIPBG relatiu a la investigació o sanció de les infraccions penals, administratives o disciplinàries i els previstos a l'article 23 LTAIPBG pel que fa a dades especialment protegides relatives a la comissió d'infraccions penals o administratives que no comportin amonestació pública de l'infractor ja que la persona reclamant no ha aportat en el procediment el consentiment exprés que s'ha d'acompanyar a la sol·licitud. Quant a les dades personals no previstes en l'article 23, caldrà atendre les previsions de l'article 24 LTAIPBG que estableix en l'apartat 1 que "s'ha de donar accés a la informació pública si es tracta d'informació directament relacionada amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració que contingui dades personals merament identificatives llevat que, excepcionalment, en el cas



concret hagi de prevaler la protecció de dades personals o altres drets constitucionalment protegits". I l'apartat 2 d'aquest article, pel que fa a dades personal no incloses en l'article 23 LTAIPBG, estableix que es pot donar accés amb la prèvia ponderació raonada de l'interès públic en la divulgació i els drets de les persones afectades; i que per a dur a terme aquesta ponderació cal tenir en compte, entre altres, la finalitat de l'accés i les garanties que s'ofereixin (b), el fet que es tracti de dades relatives a menors d'edat (c) i el fet que pugui afectar la seguretat de les persones (d).

Pel que fa a l'apartat 5.a (relació detallada del total d'hores extraordinàries) aquesta Comissió considera que disposar de la informació amb la identificació de les persones afectades permetria disposar d'informació relativa a les retribucions complementàries o compensacions en temps, vinculades no al lloc de treball sinó a la persona física que l'ocupa. Com ja hem referit en el fonament jurídic anterior, la persona reclamant no ha acreditat la condició de delegat sindical o delegat de personal que li atorgaria un caràcter reforçat al dret d'accés. Per tant, i respecte a aquesta informació, aquesta Comissió estima parcialment el dret d'accés de forma suficientment agregada que no permeti la identificació de les persones que les han realitzat de manera que amb aquesta informació la persona reclamant disposi de suficient informació sobre la gestió dels recursos i del personal de l'Ajuntament, en sintonia amb la finalitat de la Llei de transparència i sense afectar les dades personals de les persones afectades.

La informació reclamada respecte punt 5.b i c (relació de les mesures de prevenció recollides en l'informe de 9/11/23, dates de la seva implementació i les persones responsables) afecta a dades merament identificatives relacionades amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública (article 24.1 LTAIPBG) i, en conseqüència, s'estima el dret d'accés a aquesta informació.

Pel que fa a l'apartat 5.e (registres d'entrada i sortida, sol·licituds, escrits o comunicacions presentades pels diferents representants sindicals de la policia i la resta de membres del comitè d'empresa) s'estima parcialment el dret d'accés a aquesta informació amb el benentès que caldrà anonimitzar o pseudonimitzar aquelles dades que pugui resultar excessives (DNI, adreces postals, correus electrònics) i, si escau, aquella informació que puguin contenir els documents que puguin afectar els límits de dades especialment protegides derivades de l'article 23 LTAIPBG. Amb tot, l'Ajuntament, en aplicació de l'article 31.1 LTAIPBG, té l'obligació de notificar als tercers afectats per la sol·licitud d'accés a la informació que queda obligat lliurar-la en els termes d'aquesta resolució, a fi que puguin exercir les accions que corresponguin, per defensar els seus drets o interessos.

Quant a les actes de les reunions del Comitè de salut laboral des de l'any 2021 (5.f) s'estima el dret d'accés en tant que només contingui dades merament identificatives d'acord amb les previsions de l'article 24.1 LTAIPBG amb el benentès que si en aquestes actes ha recollit



informació que pugui afectar a dades especialment protegides de terceres persones (com per exemple dades de salut), caldrà que prèviament l'Ajuntament les anonimitzi o pseudonimitzi.

En relació amb l'informe de 9/07/2025 referit en la resolució d'alcaldia E-5830/2025 (a través de la qual s'acorda incoar expedient d'informació reservada i la modificació de torns, vacances i festius) (apartat 5.g de la SAIP), la manca de col·laboració fa que aquesta Comissió hagi de preveure diferents supòsits que puguin afectar l'exercici del dret d'accés. Així doncs, si aquest informe té la condició d'informació reservada perquè així ho estableix expressament una norma amb rang de llei, s'ha de desestimar el dret d'accés en aplicació de l'article 21.2 LTAIPBG.

Contràriament, si no existeix cap norma que en determini la confidencialitat, més enllà d'una declaració feta pel mateix ajuntament sense que aquesta estigui avalada per l'ordenament jurídic vigent, s'estima el dret d'accés a aquest informe.

Quant al punt 6 de la SAIP, en el qual demana diversa informació d'un expedient d'informació o disciplinari incoat (còpia de l'acord d'incoació (a), còpia dels informes previs, comunicacions, propostes, denúncies o documents que hagin motivat cadascun dels expedients (b), identitat dels responsables (c), acta de nomenament de l'instructor/secretari (d), calendari o cronograma (e), registre entrada i sortida i data signatura de la resolució i identitat completa del funcionari (f i g), aquesta Comissió considera que:

- En el cas que els expedients estiguin en fase de diligències prèvies i NO hagi conclòs la fase d'investigació i NO s'hagi adoptat una decisió al respecte, s'ha de desestimar l'accés a la persona reclamant als expedients en la mesura que estarien relacionats amb la investigació o sanció d'infraccions disciplinàries (article 21.1.b LTAIPBG) i aquest té la finalitat de protegir els procediments administratius corresponents mentre aquests estan en fase de tramitació i evitar perjudicar la investigació o la sanció de les infraccions penals, administratives o disciplinàries en la mesura que, entre d'altres, pugui obstaculitzar, dificultar o interferir una investigació en curs, destruir proves o sostreure els presumptes infractors o persones investigades de l'acció de la justícia o de l'activitat sancionadora de l'administració pública, així com qualsevol altra conducta que pugui comprometre el procediment en tràmit o entorpir o perjudicar l'èxit de les actuacions en curs (article 69.3 Decret 8/2021).
- en el cas que hagin finalitzat els expedients d'informació prèvia i hagin comportat l'arxivament de les actuacions, és procedent declarar el dret d'accés a la informació pública de la persona reclamant entenent que ha de prevaldre l'interès públic pel que fa a la presa de decisions i, d'acord amb el que estableix l'article 22.2 LTAIPBG, els límits que justificaven l'accés, un cop arxivat els expedients, han deixat de ser vigents;



- en el supòsit que l'Ajuntament hagi incoat expedients disciplinaris lleus, greus o molt greus NO s'ha de facilitar l'accés als expedients, excepte que la comissió de les infraccions hagin dut aparellada una amonestació pública a les persones infractores, s'hagi obtingut el seu consentiment (condició que no s'ha acreditat) o bé hagin manifestat públicament aquesta informació;

Pel que fa al punt 7 (informació relativa a la no incoació d'expedient disciplinari o d'informació reservada a l'inspector en cap accidental del cos de la policia), tenint en compte l'article 24.1 LTAIPBG, s'estima el dret d'accés als informes emesos sobre els quals es fonamenta la no obertura d'un expedient disciplinari (a), la identitat del funcionari o autoritat política que ha dictat i signat la resolució de no incoació (c), còpia de les actes o altres documents que formin part de les diligències (d), còpia de la resolució de la Regidoria de RRHH amb identificació de la persona responsable de la redacció, la supervisió tècnica i política (e) sempre i quan, efectivament, aquestes hagin finalitzat i arxivat sense que hagin derivat a cap expedient disciplinari. En relació amb la petició d'accés a l'expedient d'incoació d'expedient disciplinari d'uns fets succeïts l'1 d'abril (b), NO s'ha de donar accés en el supòsit que l'Ajuntament hagi incoat expedient disciplinari lleu, greu o molt greu, excepte que la comissió de la infracció hagi dut aparellada una amonestació pública a la persona infractora, s'hagi obtingut el seu consentiment o bé hagin manifestat públicament aquesta informació,

Així mateix, i pel que fa al punt 8 (informació relativa a la no incoació d'expedient disciplinari o d'informació reservada a la directora de RRHH per uns fets ocorreguts el 24 i 25 de juny de 2025), s'estima el dret d'accés a la relació completa de les actuacions d'investigació o diligències practicades amb la identitat dels funcionaris/responsables d'iniciar o no la investigació dels fets (apartat a) sempre que aquestes diligències hagin finalitzat i arxivat sense que hagin derivat a cap expedient disciplinari. En relació amb l'expedient complet dels fets, inclosa l'ordre o instrucció de la directora de RRHH per la qual es va impedir l'exercici del dret de vaga d'unes treballadores (segons indica la persona reclamant) s'estima parcialment el dret d'accés amb el benentès que caldrà anonimitzar aquella informació que pugui afectar a dades especialment protegides, si escau, en aplicació de l'article 23 LTAIPBG.

En tots els casos, sempre que aquesta informació existeixi prèviament elaborada en el moment de fer la sol·licitud d'accés a la informació pública (article 53.2 Decret 8/2021).

És convenient palesar que l'Ajuntament té la responsabilitat exclusiva a aplicar, si escau, el règim previst als articles 23, 24 i 25 de LTAIPBG als efectes de complir amb la normativa relativa a la protecció de dades personals, en el moment d'executar d'aquesta resolució.

Per al cas que no disposi de la informació o de les dades sol·licitades, ho haurà de fer constar així, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.



## **5. Sobre la inadmissió parcial de la Reclamació**

Com ja hem vist, l'article 18 LTAIPBG estableix que el dret d'accés es pot exercir en relació amb la informació pública definida en els termes de l'article 2.b LTAIPBG i l'article 2.c LTAIPBG defineix el dret d'accés a la informació pública com "el dret subjectiu que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per aquesta llei". Altrament, l'article 53.3 del Decret 8/2021 estableix que "no són sol·licituds d'accés a informació pública les sol·licituds o peticions que tinguin per objecte la pretensió que les administracions públiques duguin a terme qualsevol altra actuació diferent de la de proporcionar informació pública preexistent (.../...)".

L'article 33.2 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) estableix la inadmissibilitat de les reclamacions que no tenen per objecte el dret d'accés a la informació pública.

En relació amb l'aparat 5.d (certificació expressa) és doctrina consolidada d'aquesta Comissió (vegeu la Resolució 0803/2022, entre moltes d'altres), i així ho estableix l'article 72.4 del Decret 8/2021, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, que "el dret d'accés no empara el dret a obtenir certificats, còpies autèntiques, indexacions d'expedients ni traduccions de documents si l'administració pública els ha d'elaborar expressament per atendre una petició explícita de la persona sol·licitant amb aquest objecte". Per tant, és clar que la pretensió d'obtenir un certificat és un objecte que resta al marge del dret d'accés a la informació pública i, per tant, és pertinent la seva inadmissió.

L'article 29.1.a) LTAIPBG disposa que són inadmeses les SAIP si es demanen notes, esborranys, resums, opinions o qualsevol document de treball intern sense rellevància o interès públic i en l'apartat 2 s'afegeix que "són inadmeses a tràmit les sol·licituds d'informació consistents en consultes jurídiques o peticions d'informes o dictàmens, sens perjudici dels supòsits de consulta o orientació establerts per la legislació general de procediment administratiu i per les lleis sectorials que es demanin d'acord amb la normativa corresponent". Dit això, la petició formulada en el punt 7 d (notes o documents [si aquests són de treball] o justificació formal del motiu pel qual no s'ha pres declaració a testimonis ni als delegats sindicals signants de la denúncia) resulta inqüestionable que no constitueix un exercici del dret d'accés a la informació pública en els termes definits a la Llei de transparència perquè es pretén el lliurament d'informació, com les notes o documents de treball, sense rellevància o interès públic en tant que són documents sense entitat pròpia i no constitueixen tràmits del procediment. Pel que fa a la justificació, és clar que la pretensió de la persona reclamant és l'elaboració d'un informe 'ad hoc' que queda completament fora de l'àmbit del procediment de Reclamació, procediment limitat a l'obtenció per part de la persona que la sol·licita d'informació pública prèviament existent i en



poder de l'administració. En conseqüència, és pertinent inadmetre parcialment la Reclamació pel que fa a aquests dos ítems.

Quant al punt 9 (pla de desconnexió digital, pla de comunicació, llistat d'agents i comandaments contactats telefònicament durant el període de 15/06/2025 a 15/07/2025, expedient complet de la negociació col·lectiva prèvia a la modificació de torns, descans i vacances que motiva la resolució E-5830/2025, documentació que acrediti la convocatòria o intent de convocatòria, nombre d'agents i comandaments que hagin prestat servei efectiu entre les dates de 15 de juny a 15 de juliol del 2025 identificant el nombre d'agents destinats al servei ordinari presencial i els assignats a tasques administratives dels diferents torns, i fitxatges de tots els dies) aquesta Comissió ha pogut verificar que es plantegen exactament les mateixes qüestions que es van plantejar en la Reclamació 1458/2025 resolta mitjançant la Resolució 1739/2025. Malgrat que les causes d'inadmissió de les sol·licituds i reclamacions relacionades amb el dret d'accés a la Informació pública s'han d'interpretar de forma restrictiva, en aquest cas, d'acord amb la normativa de procediment administratiu aplicable supletòriament als procediments de reclamació davant la GAIP, és procedent aplicar el disposat a l'article 88.5 la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Certament, d'acord amb l'article 21 de l'LPAC tota sol·licitud d'un interessat dona lloc a un expedient administratiu i determina que l'Administració està obligada a dictar resolució expressa en tots els procediments i a notificar-la qualsevol que sigui la seva forma d'iniciació. Amb tot, en el cas de sol·licituds que es reiteren parcialment sense fonament, com és el cas, es pot resoldre amb una simple inadmissió de la sol·licitud a l'empara del que disposa l'article 88.5 LPAC que permet inadmetre les sol·licituds que estiguin mancades de fonament, com és palès que succeeix parcialment en el cas que ens ocupa. Aquesta manca de fonament es basa, com ja s'ha dit, en la reiteració parcial de la Reclamació 1458/2025.

#### **6. *Obligatorietat del titulars dels documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria***

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents



electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (l). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD, impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Els documents produïts o rebuts per la Generalitat, els ens locals i les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen integren el patrimoni documental de Catalunya i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés.

## **7. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la



desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG).

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

### **8. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

#### **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 20 de novembre de 2025 resol per unanimitat:

1. Estimar parcialment la Reclamació 1457/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 4.
2. Inadmetre parcialment la Reclamació 1457/2025 d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 5.
3. Requerir a l'Ajuntament de Granollers que traslladi aquesta Resolució a les terceres persones que identifiqui i que puguin resultar-ne afectades en relació amb l'apartat 5.e (registres d'entrada i sortida, sol·licituds, escrits o comunicacions presentades pels diferents representants sindicals de la policia i la resta de membres del comitè d'empresa), en el termini de cinc dies comptadors des de l'endemà de la seva notificació, tot informant-les que l'Ajuntament obre un tràmit d'audiència i que disposen d'un termini de 10 dies per a presentar les al·legacions que considerin oportunes. Així mateix, es requereix que l'Ajuntament informi la persona reclamant de les dates d'obertura i de tancament d'aquest termini.
4. Requerir a l'Ajuntament de Granollers que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 3 dins del termini màxim de quinze dies, un cop hagi finalitzat el tràmit d'audiència a les terceres persones identificades i afectades per aquesta Resolució i havent ponderat els interessos en presència, d'acord amb el fonament jurídic 4. Si es produeix l'oposició al lliurament de la informació per part d'una tercera persona afectada, caldrà estar al que disposa l'article 34.3 de la LTAIPBG i s'ha notificat aquesta circumstància a la persona reclamant.



5. Requerir a l'Ajuntament de Granollers que doni resposta a la persona reclamant a la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
6. Requerir a l'Ajuntament de Granollers informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
7. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
8. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 1457/2025 i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló  
Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 124 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 124 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.