

**Resolució 345/2026, de 26 de febrer**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 2712/2025

**Administració reclamada:** Ajuntament de La Coma i la Pedra

**Informació reclamada:** Premis de cobrança.

**Sentit de la resolució:** Estimació

**Resum:** En aquest supòsit, l'Ajuntament ha lliurat informació i malgrat que pugui considerar que la informació facilitada és suficient, no és la informació sol·licitada. L'Ajuntament no ha invocat cap dels límits previstos en l'article 21 i aquesta Comissió no n'aprecia cap. Pel que fa a les dades de caràcter personal, caldrà atendre l'establert a l'article 24 LTAIPBG. Així, tenint en compte la finalitat de la Llei de transparència; que l'entitat a la qual representa la persona reclamant té com a finalitat, entre altres, la de "defensar els interessos comuns de la Veu del Port del Comte i els seus veïns, canalitzant les opinions, criteris i ambicions dels membres de l'associació, amb la finalitat d'un benefici comú, davant de les institucions públiques com privades"; aquesta Comissió considera pertinent estimar el dret d'accés a la informació sol·licitada i que no ha estat lliurada.

**Paraules clau:** Ajuntaments. Persones representants. Entitats. Recursos econòmics. Gestió d'ingressos. Premis de cobrança. Liquidacions de pressupost. Reclamació contra lliurament. Estimació. Sense límits.

**Ponent:** Mercè Aymerich i Boltà

**Antecedents**

1. El 10 de desembre de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 2712/2025, presentada per una persona física, en nom de La veu del Port del Comte, contra l'Ajuntament de La Coma i la Pedra, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 10 de novembre de 2025 la persona reclamant presenta una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) en els següents termes: "Als comptes generals dels anys 2021, 2022, 2023 i 2024, es paga en concepte : Ajuntament/931- política econòmica/22708- premi de cobrança Any 2021- 4.542,58€ Any 2022- 16.775,40€ Any 2023- 16.921,26€ Any 2024- 17.071,98€. Per tot l'exposa, SOL·LICITUD: Tenir accés als expedients de tots els pagaments, entre altres, acreditació dels pagaments, empresa o persona jurídica qui rep el pagament, concepte del pagament desglossat".
3. En la Reclamació presentada s'indica que no se li ha lliurat la informació sol·licitada i aporta evidència de notificació de l'expedient 406/2025 acceptada el dia 26 de novembre de 2025.



4. El 22 de gener de 2026 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. En la mateixa data la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de La Coma i la Pedra i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe, així com còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre-la.
6. El 29 de desembre de 2025 l'Ajuntament tramet la informació requerida. En l'informe s'indica que "Que [reclamant], en representació de La veu del Port del Comte, ens va sol·licitar amb registre d'entrada número 2025-E-RC-645, de data 10/11/2025, tenir accés als expedients de tots els pagaments, entre altres, acreditació dels pagaments, empresa o persona jurídica qui rep el pagament, concepte del pagament desglossat, corresponent a la partida 931/22708 Premi de cobrança dels anys 2021, 2022, 2023 i 2024. Que en data 21/11/2025, amb registre de sortida números 2025-S-RE-588 i 589, es va donar resposta a [reclamant], en representació de La veu del Port del Comte, en que se li feia a mans la informació sol·licitada".  
  
La informació lliurada és un llistat de la partida pressupostària 931/22708 dels anys 2021 a 2024 on costa: partida, concepte, tercer, número d'operació comptable i import.
7. Aquesta informació va ser aportada per la persona reclamant en data 21 de gener de 2026 mostrant la seva disconformitat i que és la resposta que va comportar aquesta Reclamació.

## Fonaments jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i 29 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.



L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

## **2. Sobre el dret a la informació sol·licitada i límits**

En aquest supòsit, l'Ajuntament ha lliurat informació (vegeu antecedent 6) malgrat no ser la informació sol·licitada, ja que el que es demana és "tenir accés als expedients de tots els pagaments (.../...)". Aquesta informació reclamada és informació pública d'acord amb el que estableix l'article 2.b LTAIPBG, perquè és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

L'LTAIPBG reconeix el dret subjectiu d'accés a la informació pública a qualsevol persona, en els termes i condicions regulats per la mateixa Llei (art. 2.c). I d'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

Quant als límits, aquesta Comissió no aprecia cap dels previstos en l'article 21 LTAIPBG. Pel que fa a les dades personals, tampoc s'aprecia que hi hagi d'haver dades especialment protegides previstes en l'article 23 LTAIPBG. Pel que fa a la resta de dades, caldrà atendre el previst a l'article 24 LTAIPBG; és a dir, s'ha de donar accés a la informació que contingui dades personals merament identificatives si està directament relacionada amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració llevat que, excepcionalment, en el cas concret hagi de prevaler la protecció de dades personals o altres drets constitucionalment protegits (apartat 1); i pel cas d'altres dades no incloses en l'article 23, es pot donar accés amb la prèvia ponderació raonada de l'interès públic en la divulgació i els drets de les persones afectades. Per a dur a terme aquesta ponderació s'ha de tenir en compte, entre altres, el temps transcorregut (24.2.a) o la finalitat de l'accés (24.2.b).

Malgrat que l'Ajuntament pugui considerar que la informació facilitada és suficient perquè s'han donat dades a aquests premis de cobrança, no és la informació sol·licitada.



Així, tenint en compte que la finalitat d'aquesta llei és establir un sistema de relació entre les persones i l'Administració pública i els altres subjectes obligats, fonamentat en el coneixement de l'activitat pública, la incentivació de la participació ciutadana, la millora de la qualitat de la informació pública i de la gestió administrativa i la garantia del retiment de comptes i de la responsabilitat en la gestió pública (article 1.2 LTAIPBG); que l'entitat a la qual representa la persona reclamant té com a finalitat, entre altres, la de "defensar els interessos comuns de la Veu del Port del Comte i els seus veïns, canalitzant les opinions, criteris i ambicions dels membres de l'associació, amb la finalitat d'un benefici comú, davant de les institucions públiques com privades"<sup>1</sup>; aquesta Comissió considera pertinent estimar el dret d'accés a la informació sol·licitada i que no ha estat lliurada.

### **3. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria***

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (l). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD,

---

<sup>1</sup> <https://xeu.cat/associacio-la-veu-del-port-del-comte/> [consultat el 23/02/2026]



impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Els documents produïts o rebuts per la Generalitat, els ens locals i les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen integren el patrimoni documental de Catalunya i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell Gestió tributària (codi 0092).

#### **4. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG).

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

#### **5. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.



## Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 26 de febrer de 2026, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 2712/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 2.
2. Requerir a l'Ajuntament de La Coma i la Pedra que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
3. Requerir a l'Ajuntament de La Coma i la Pedra a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 2712/2025 i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló

Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa, comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.