

Resolució 9/2026, de 8 de gener

Número d'expedient de la Reclamació: 1418/2025

Administració reclamada: Ajuntament de Barcelona

Informació reclamada: Documentació sobre selecció d'una plaça d'un centre cívic.

Sentit de la resolució: Desestimació

Resum: La informació sol·licitada i reclamada es refereix a una entitat no inclosa en l'àmbit d'aplicació previst a l'article 3 de la LTAIPB i per aquest motiu l'Ajuntament va inadmetre la petició d'informació. No obstant això va facilitar aquella informació que en disposava per tractar-se de la prestació d'un servei públic de la seva competència, i l'empresa adjudicatària de la gestió d'aquest servei ha d'estar en condicions de poder-la lliurar. No obstant això, l'Administració afirma no disposar de cap altra informació més sobre la selecció del personal demanat i per aquests motius es desestima la reclamació.

Paraules clau: Ajuntament. Persona jurídica. Procés selecció centre cívic. Àmbit subjectiu aplicació. Manca d'acord en la mediació. Administració afirma no disposar de més informació. Desestimació.

Ponent: Maria del Mar Pérez Velasco

Antecedents

1. El 15 d'agost de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 1418/2025, presentada per la Plataforma Assembleària d'Artistes visuals de Catalunya contra l'Ajuntament de Barcelona, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent, i demana que es tramiti procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 14 de juliol de 2025 l'entitat reclamant presenta una sol·licitud a l'Ajuntament de Barcelona en els termes següents: "Que se'm faciliti la següent informació relativa al procés de selecció d'una plaça vinculada a l'àmbit d'arts visuals al Centre Cultural Can Felipa, equipament municipal que pertany a l'Ajuntament de Barcelona i al Districte de Sant Martí, gestionat actualment per l'empresa privada Progress:
 - Els criteris de selecció establerts per a la convocatòria de la plaça esmentada.
 - Les valoracions i puntuacions atorgades a cada candidata o candidat en el procés de selecció.



- La relació de candidates o candidats que van passar a una segona fase o etapa del procés.
 - Les valoracions corresponents a les entrevistes realitzades en aquesta segona fase.
 - L'informe de justificació de l'assignació de la plaça a favor del senyor (XX)".
3. El 12 d'agost de 2025 per Resolució de la Gerent de districte de l'Eixample es desestima la "sol·licitud relativa als criteris de selecció de la convocatòria d'una plaça vinculada a l'àmbit d'arts visuals al Centre Cívic Can Felipa, incloent les valoracions i puntuacions atorgades als candidats, el llistat d'aquells que van passar a la segona fase del procés selectiu, les valoracions de les entrevistes realitzades i l'informe de justificació d'assignació de la plaça a favor de la persona seleccionada, atès que aquesta informació no té la consideració d'informació pública, ja que es troba en possessió d'una empresa privada adjudicatària de la gestió del servei públic i no està directament relacionada amb l'exercici de funcions públiques ni amb la gestió del servei públic, d'acord amb el que disposen els apartats primer i segons de l'article 3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. TRAMETRE, no obstant, l'informe de data 11 de juny de 2025 que l'empresa PROGRESS PROJECTES I GESTIO DE SERVEIS SOCIALS SL va lliurar a l'Ajuntament de Barcelona per informar sobre el projecte del Centre Cívic, la metodologia i gestió d'aquest, així com al perfil dels referents tècnics del projecte d'arts visuals i les fases del procés de selecció del personal, ja que aquest document sí es considera informació pública d'acord amb la definició de l'article 2.b LTAIPBG, atès que es tracta d'informació que l'Ajuntament té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".
4. A la reclamació presentada el 15 d'agost de 2025 es manifesta que "La informació sol·licitada és informació pública segons l'article 2.b de la Llei 19/2014, ja que està directament relacionada amb la gestió d'un servei públic municipal, el Centre Cívic Can Felipa, i amb l'activitat desenvolupada per l'empresa adjudicatària PROGRESS PROJECTES I GESTIÓ DE SERVEIS SOCIALS SL en execució d'un contracte amb l'Ajuntament de Barcelona. L'article 3.1 i 3.2 de la mateixa llei estableix que l'obligació de transparència s'estén a les persones físiques o jurídiques que presten serveis públics o exerceixen potestats administratives, en allò que fa referència a la seva activitat, i la selecció de personal que treballa en el servei és part essencial d'aquesta activitat. Encara que la documentació estigui en poder de l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament té el deure legal de sol·licitar-la per donar resposta a una petició d'accés a la informació, tal com ha reconegut reiteradament la GAIP en diverses resolucions, com ara la 114/2018, la 236/2019 i la 259/2020. Conèixer els criteris i les puntuacions dels processos de selecció vinculats a



serveis públics és imprescindible per garantir la igualtat, el mèrit i la capacitat, i per evitar arbitriarietats en la gestió d'aquests serveis”.

5. El 20 d'agost de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
6. El 20 d'agost de 2025 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament i s'informa que per petició expressa del reclamant es tramitarà el procediment de mediació previst a l'article 42 de la LTAIPBG i articles 36 a 41 del RGAIP, i als efectes de convocar una propera sessió de mediació es demanen dades identificatives i de contacte de les persones que representarien a l'Ajuntament i dues possibles dates de la seva convocatòria per a poder celebrar la sessió de mediació, en el termini de 5 dies.
7. El 4 de setembre de 2025 la GAIP rep l'expedient de la sol·licitud d'informació i l' informe de l'Ajuntament que, en síntesi, reitera allò manifestat a la resolució de 12 d'agost d 2025 de la Gerent de l'Eixample, de que la informació demanada “no té la consideració d'informació pública, ja que es troba en possessió d'una empresa privada, l'empresa adjudicatària dels serveis de gestió i dinamització sociocultural del Centre Cívic Can Felipa, i no està directament relacionada amb l'exercici de funcions públiques ni amb la gestió del servei públic, d'acord amb el que disposen els apartats primer i segon de l'article 3 LTAIPBG.

No obstant l'anterior, a efectes de donar la màxima informació possible a la sol·licitant, tenint present la informació concreta sol·licitada per la persona reclamant, així com els límits a les obligacions en matèria de transparència dels subjectes privats prestadors d'un servei públic, es va lliurar una còpia de l'informe sobre l'especialització en arts visuals del Centre Cívic Can Felipa i perfil professional de dinamització del projecte de data 11 de juny de 2025, que va ser entregat pel responsable de projectes de l'empresa Progress a la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sant Martí per informar sobre el procés de selecció del lloc de treball sobre el qual es demana informació.

Aquest document sí és informació pública d'acord amb la definició de l'article 2.b LTAIPBG, atès que es tracta d'informació que l'Ajuntament té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions. En concret, es tracta d'un document on el responsable de projectes de l'empresa adjudicatària del servei de gestió i dinamització sociocultural del Centre Cívic Can Felipa informa al responsable del contracte sobre l'especialització en arts visuals d'aquest centre cívic i el perfil professional de



dinamització del projecte, en compliment de les obligacions de coordinació i seguiment concretes per l'empresa adjudicatària del contracte envers l'Ajuntament. En dit informe es descriu el projecte de dinamització cultural d'Arts Visuals del Centre Cívic Can Felipa, la metodologia i la gestió d'aquest, així com el perfil professional exigint per als referents tècnics del projecte d'arts visuals i les fases seguides en el procés de selecció d'aquest personal per part de l'empresa Progress. Per aquest motiu, amb la tramesa d'aquest informe a la reclamant, es considera que s'ha donat compliment a la petició d'accés a la informació presentada.

Tal com s'indica a l'esmentat informe jurídic de 4 d'agost de 2025, per determinar si la informació sol·licitada pot ser considerada com a informació pública o no, cal tenir en consideració que la gestió d'aquest equipament municipal no és exercida directament per l'Ajuntament de Barcelona sinó que es gestiona a través d'una empresa contractista que s'encarrega de la promoció, dinamització i organització de les activitats de caire cultural, artístic i sociocultural del Centre Cívic Can Felipa.

El contracte administratiu de serveis es va formalitzar el 28 de març de 2022 entre l'Ajuntament de Barcelona i la societat mercantil PROGRESS PROJECTES I GESTIO DE SERVEIS SOCIALS SL (en endavant "Progress"), amb NIF B59960526, que va resultar adjudicatària del procediment de licitació del contracte número 21004264, que tenia per objecte el servei de gestió i dinamització sociocultural de l'esmentat Centre Cívic i que, des d'aleshores, n'ha assumit la gestió. Tota la documentació relativa al procediment de licitació d'aquest contracte pot ser consultada en el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/74819f30-6557-5c45-3226-fc99df5fcd65/96763141>

L'apartat quart del plec de prescripcions tècniques del contracte disposa que l'adjudicatària és la responsable d'organitzar la programació general del Centre Cívic. Per això, les funcions principals de l'empresa són: la gestió de la programació d'espectacles culturals i de les sales d'exposicions d'art, el suport a la creació artística mitjançant activitats inclusives, la difusió i promoció cultural a través de la gestió del servei d'informació i atenció a l'usuari, l'oferta de serveis formatius mitjançant cursos i tallers i donar suport a les entitats i a l'acció comunitària.

Per donar cobertura als serveis i línies d'actuació, el plec tècnic recull la necessitat que l'empresa adjudicatària compti amb un equip professional que inclogui personal de direcció de l'equipament, animadors, suport administratiu i informadors. En concret, l'apartat 6.2 de condicions generals del plec tècnic disposa que l'adjudicatària procurarà el personal propi per a la prestació del servei i que aquest personal "dependrà únicament del contractista qui a l'inici de l'execució del contracte, haurà d'especificar les persones concretes que



executaran les prestacions i a acreditar la seva filiació i situació d'alta a la Seguretat Social”.

Per tant, es va concloure que la persona reclamant demana una informació que no està en disposició de l'Ajuntament de Barcelona sinó d'un subjecte privat, la societat mercantil Prograss, que és l'empresa que gestiona i dinamitza el Centre Cívic Can Felipa i que té l'obligació de prestar el servei contractat mitjançant el personal propi de l'empresa, el qual és seleccionat de forma autònoma per l'empresa mitjançant el corresponent procés de selecció i sense la intervenció de l'Ajuntament de Barcelona”.

8. El 17 d'octubre de 2025 la GAIP trasllada l'informe de l'Ajuntament a la reclamant pel seu coneixement.
9. El 31 d'octubre de 2025 la GAIP convoca sessió de mediació telemàtica per al dia 3 de novembre de 2025 que es suspèn per motius de causa major que impedeixen a la representació de l'Ajuntament poder assistir-hi. Es reitera la convocatòria el 6 de novembre de 2025 per la GAIP per a una sessió de mediació el dia 10 de novembre de 2025.
10. El 10 de novembre de 2025 es celebra la mediació que no assoleix un acord ates el posicionament de l'Ajuntament i de la reclamant ja reflectit als antecedents i que es reitera de nou a la sessió i per aquest motiu la reclamació es tramita seguint el procediment de resolució de la GAIP.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

L'article 39.1 LTAIPBG estableix que “Les resolucions expresses o presumptes en matèria d'accés a la informació pública i, si escau, les que resolguin el recurs de reposició poden ésser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, encarregada de vetllar pel compliment i les garanties del dret d'accés a la informació pública que regula aquest títol”.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.



2. Sobre la desestimació de la Reclamació

D'acord amb els antecedents d'aquesta reclamació que es demana informació relativa al procés de selecció d'una plaça vinculada a l'àmbit d'arts visuals al Centre Cultural Can Felipa, equipament municipal de l'Ajuntament de Barcelona, es planteja per l'Administració reclamada una causa d'inadmissió per considerar que el subjecte contra el qual es reclama no està obligat d'acord amb les previsions de la LTAIPBG a atendre, ni directa ni indirectament, les sol·licituds d'accés a la informació pública en relació als procediments relatius a la gestió del seu personal.

La societat mercantil Progress, és l'empresa que gestiona i dinamitza el Centre Cívic Can Felipa de l'Ajuntament de Barcelona, i d'acord amb això presta el servei contractat a l'esmentat centre mitjançant el personal propi de l'empresa, el qual és seleccionat de forma autònoma per la pròpia entitat. D'acord amb això, es considera que la informació respecte de la concreta selecció del personal que en forma part, no s'inclouria dins l'àmbit subjectiu previst a la LTAIPBG, en aquest cas concret.

Específicament, la informació reclamada, relativa als: -Els criteris de selecció establerts per a la convocatòria de la plaça esmentada. -Les valoracions i puntuacions atorgades a cada candidata o candidat en el procés de selecció. -La relació de candidates o candidats que van passar a una segona fase o etapa del procés. -Les valoracions corresponents a les entrevistes realitzades en aquesta segona fase. -L'informe de justificació de l'assignació de la plaça a favor del senyor (XX), no es trobaria comprès dins de l'àmbit d'aplicació de la LTAIPBG.

No obstant això, dels antecedents es destaca que l'empresa va lliurar al Districte de Sant Martí, una còpia de l'informe sobre l'especialització en arts visuals del Centre Cívic Can Felipa i perfil professional de dinamització del projecte de data 11 de juny de 2025, per informar sobre el procés de selecció del lloc de treball sobre el qual es demana informació.

D'altra banda, es constata també que el plec tècnic que regeix la concessió de la gestió del centre cívic, recull a l'apartat 6.2 de les condicions generals del plec tècnic que l'empresa adjudicatària ha de comptar amb un equip professional que inclogui personal de direcció de l'equipament, animadors, suport administratiu i informadors. En concret, es disposa que l'adjudicatària procurarà el personal propi per a la prestació del servei i que aquest personal "dependrà únicament del contractista qui a l'inici de l'execució del contracte, haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i haurà d'acreditar la seva filiació i situació d'alta a la Seguretat Social".

Aquestes circumstàncies s'han posat en coneixement de la reclamant i l'Administració afirma no disposar de cap altra informació més sobre la selecció del personal demanat.



Per tot l'exposat es conclou que, en no disposar l'Administració reclamada de la informació sobre els processos de selecció de personal que correspon a l'adjudicatària de la gestió del Centre Cívic concernit, es desestima la reclamació.

3. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 8 de gener de 2026, resol per unanimitat:

1. Desestimar la Reclamació 1408/2025 , d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 2.
2. Declarar finalitzat el procediment i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.