



Taula d'avaluació i accés documental

Codi: 539

DOGC: 6627

Sèrie documental: Expedients de queixes i suggeriments de la ciutadania.

Funció administrativa:

Donar solucions a les queixes i consultes dels ciutadans i fer de mediadors entre altres serveis.

Marc legal:

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (art. 22.2 i 23).

Llei 9/2003, del 13 de juny, de la mobilitat

Legislació mediambiental

- Llei 3/98, de 27 de febrer, de la Intervenció Integral de l'Administració Ambiental.
- Decret 136/99, de 18 de maig, pel qual s'aprova el reglament General de desplegament de la Llei 3/98, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental, i s'adapten els seus annexos.
- Llei 30/99, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos.
- Llei 16/02, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Llei 22/03, de 4 de juliol, de protecció dels animals.
- Ordre TIC/466/03, d'11 de novembre, que aprova el Calendari d'Obertura dels establiments comercials els diumenges i dies festius per l'any 2004.
- Llei 37/03, de 17 de novembre, del soroll.

Legislació de l'Audiovisual

- Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual a Catalunya (Art. 88.3)
- Llei 2/2000, de 4 de maig, del Consell de l'audiovisual de Catalunya (art. 10)
- Acord 3/2001, de 28 de febrer, pel qual s'aprova l'Estatut orgànic i de funcionament del Consell de l'Audiovisual de Catalunya. (Correcció d'errades en el DOGC núm. 3442, de 01.07.2001) (art. 28, 33.2)

Documents que formen l'expedient:

- Instància o correu electrònic presentat pel ciutadans.
- Ordre del servei.
- Informe efectuat pels agents.
- Resposta a l'interessat.
- Fitxa de seguiment de l'expedient numerat

Documents recapitulatius:

Informació continguda en memòries, estadístiques i bases de dades.



Avaluació:

Disposició: conservació permanent de les queixes instades per entitats públiques i privades sense ànim de lucre i destrucció total de la resta de les queixes.

Termini: dos anys.

Accés:

Règim d'accés: accés restringit.

Motivació: conté dades de caràcter personal.

Vigència de la restricció: fins a la destrucció de l'expedient. En el cas de documentació de conservació permanent, restricció de trenta anys des de la producció del document.

Fonamentació jurídica: art. 27.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; art. 37.3 de la Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i art. 36.1 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.

Organisme: Administracions públiques catalanes.

Data actualització:

29/01/2020